



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2569

กลุ่มบริหารทั่วไป



โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาน"
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง
038-671160

โครงการที่ 6 โครงการ พัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

รหัสกิจกรรม PR06GM01

กิจกรรม ค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 3 ข้อที่ 3.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 5 ข้อที่ 3

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 7

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.2.4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนฤทธิ์ ชำนาญชล

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างประหยัดคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดโดยมีมาตรการประหยัดการใช้ทรัพยากร ทำให้ใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพร่วมกันและลดต้นทุนการทำงานได้

หลักของการมีเหตุผล

ผู้เรียนบริหารจัดการงานโดยยึดหลักของการมีส่วนร่วมในทุกระดับ รับฟังความคิดเห็นของสมาชิก เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่ดีตรงตามจุดประสงค์ เป้าหมาย และสะดวกในการปฏิบัติงาน อันเป็นผลดี

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

ใช้หลักการทรงงานและพระราชดำรัส ที่เน้นการสร้าง ความเข้มแข็งจากภายใน เพื่อสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กร โดยใช้ระบบการบริหารจัดการที่ดีมีการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบติดตามผลอย่างเป็นระบบสร้างจิตสำนึกให้แก่ผู้เรียนร่วมกันทำประโยชน์สาธารณะ สร้างคนดีและต้นแบบแห่งคนดีขึ้นในองค์กร มีการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตพอเพียงทั้งด้านร่างกายจิตใจมีความสามัคคีลดละเลิก

อบายมุข รู้จักประหยัด เสริมสร้างอาชีพและรายได้เสริมสร้างสุขภาพร่างกายและจิตใจ และมีการเชิดชูเกียรติคนดี

เงื่อนไขคุณธรรม

เน้นการใช้ธรรมาภิบาลในการดำเนินงาน กิจกรรม และยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงาน

เงื่อนไขความรู้

มีการให้ข้อมูลข่าวสารอย่างหลากหลาย กว้างขวางหลายช่องทางและมีการเผยแพร่ความรู้ตามแผนการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการพัฒนาตามแนวพระราชดำริผสมผสานกับภูมิปัญญาของชุมชนในการพัฒนาชุมชน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีค่าหากได้รับการพัฒนาและได้รับโอกาสให้ใช้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ ย่อมเป็นกำลังสำคัญในการสืบทอดเอกลักษณ์ความเป็นไทย ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถพัฒนาประเทศชาติให้ทัดเทียมอารยประเทศ เด็กและเยาวชนทุกคนจึงเป็นอนาคตที่ดีของสังคมและประเทศชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีคุณธรรมนำความรู้ การสร้างความตระหนักและความสำนึกในคุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความสมานฉันท์ การใช้สันติวิธีและวิถีประชาธิปไตยตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชน ท้องถิ่น ในการจัดการศึกษาและ

สร้างเสริมความเข้มแข็งให้แก่องค์กรนักเรียน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การทรวงศึกษาธิการ, 2555, หน้า 1)

จากหลักการดังกล่าว โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” จึงได้จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพผู้นำนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569 โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ความเป็นพลเมืองและวิถีประชาธิปไตย อันได้แก่ การวธธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม รวมถึงหลักธรรมาภิบาล การมีจิตอาสาและพัฒนาตนเองอย่างเต็มตามศักยภาพ อันส่งผลต่อคุณลักษณะอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมก้าวไปสู่ความเป็นสากล โดยอาศัยความร่วมมือของทุกฝ่าย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยได้มีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในด้านการบริหารและการปกครองของนักเรียนโดยนักเรียนเพื่อนนักเรียน

2.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 85 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านเกณฑ์ในระดับยอดเยี่ยมขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้นำนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล และคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงสร้างสภานักเรียน
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	พฤษภาคม 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล และคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงสร้างสภานักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน ได้แก่ การวางแผน จัดกิจกรรม การจัดเตรียมเอกสาร และ การจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล และคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงสร้างสถานักเรียน
	3.1 ประชุมชี้แจงคณะทำงานและผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	มิถุนายน 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล และคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงสร้างสถานักเรียน
	3.2 จัดทำเอกสาร/จัดหาเครื่องมือสำหรับ ใช้ในกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพผู้นำ นักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569	มิถุนายน 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล และคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงสร้างสถานักเรียน
	3.3 จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพผู้นำ นักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569	กรกฎาคม 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล และคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงสร้างสถานักเรียน
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	กรกฎาคม 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทาง การพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนิน โครงการ	สิงหาคม 2569	นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล และคณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงสร้างสถานักเรียน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าอาหาร (1 มื้อ)	/				4,800			4,800
2	ค่าอาหาร (2 มื้อ)					4,800			4,800
3	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน การดำเนินกิจกรรม					3,300			3,300
รวม						12,900			12,900

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 85 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านเกณฑ์ในระดับยอดเยี่ยมขึ้นไป	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้นำนักเรียน จำนวน 80 คน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยได้มีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในด้านการบริหารและการปกครองของนักเรียนโดยนักเรียนเพื่อนนักเรียน และมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ

(นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

..... 1 / ๒๗.๒ / ๖๙

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 6 โครงการ พัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1 ค่ายพัฒนาศักยภาพผู้นำนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าอาหาร 1 มื้อ	80	คน	60	4,800	00	
2.	ค่าอาหาร 2 มื้อ	80	คน	60	4,800	00	
3.	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนิน กิจกรรม	1	งาน	3,300	3,300	00	
รวม	(หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)				12,900	00	

ลงชื่อ

(นายดนุฤทธิ์ ชำนาญชล)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 6 ชื่อโครงการ ชื่อโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
รหัสกิจกรรม PR06GM02
กิจกรรม พัฒนาทักษะงานโภชนาการ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่....7.... ข้อที่....3..... นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่..7.. ข้อที่....1.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่....4.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....2.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..1.... กลยุทธ์ข้อที่...6...

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนาธิษฐ์ ดำรงค์อิสรศักดิ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

จัดสรรงบประมาณตรงกับความจำเป็น

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้องและชัดเจน.

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ส่งเสริมการประกอบอาชีพสุจริต

เงื่อนไขความรู้

มีการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่หลากหลาย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☒ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2542 มาตราที่ 7 , มาตราที่ 22(3) , (5) และ มาตราที่ 24 (3) ได้กล่าวถึงการปลูกฝังจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รวมทั้งส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทย จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ได้ คิดเป็นทำเป็น มีทักษะในการประกอบอาชีพ มุ่งพัฒนาผู้เรียนแบบองค์รวม เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่ออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะในการปฏิบัติงานด้านอาชีพ สอดคล้องกับการแข่งขันทักษะทางวิชาการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร” เล็งเห็นความสำคัญในการฝึกประสบการณ์เสริมสร้างทักษะการทำงานเพื่อการมีงานทำในอนาคต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงจัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติให้นักเรียนเกิดทักษะทางวิชาชีพ เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ส่งเสริมการมีงานทำเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม และจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาหารโภชนาการ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะทางด้านงานอาชีพการทำขนมและเครื่องดื่ม มีความรู้ ความเข้าใจและในการบริการอาหารมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
- 2.3 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานที่ตนเองมีส่วนร่วม
- 2.4 เพื่อส่งเสริมทักษะด้านงานอาชีพและการมีงานทำให้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 2. ผู้เรียนร้อยละ 85 เกิดทักษะทางด้านงานอาชีพการทำขนมและเครื่องดื่ม มีความรู้ ความเข้าใจและในการบริการอาหารมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
- 3. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความภาคภูมิใจในผลงานที่ตนเองมีส่วนร่วม

4. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีทักษะด้านงานอาชีพและการมีงานทำ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพผ่านเกณฑ์ในระดับดีเลิศ
2. มีทักษะในการจัดการและทำงานให้สำเร็จ ชยัน อดทน ละเอียดยรอบคอบในการทำงาน พัฒนาผลงานของตนเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภูมิใจในผลงานของตนเองผ่านเกณฑ์ระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะงานโภชนาการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	1 เม.ย. 69 – 30 เม.ย. 69	นางสาวจิราวรรณ เกียงเอี้ย และ คณะครูกลุ่มงานและโภชนาการ
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	1 พ.ค. 69 – 31 มี.ค. 70	นางสาวธารารัตน์ คงใหญ่ นางสาวณานิษฐ์ ดำรงค์อิสรรค์
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน เช่น เชิญวิทยากร เชิญผู้เข้ารับการอบรม เตรียมสถานที่อาหารและเอกสาร	1 พ.ค. 69 – 31 มี.ค. 70	นางสาวณานิษฐ์ ดำรงค์อิสรรค์ และคณะครูกลุ่มงานโภชนาการ
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	1 พ.ค. 69 – 31 มี.ค. 70	นางสาวณานิษฐ์ ดำรงค์อิสรรค์ และคณะครูกลุ่มงานโภชนาการ
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	1 พ.ค. 69 – 31 มี.ค. 70	นางสาวณานิษฐ์ ดำรงค์อิสรรค์ และคณะครูกลุ่มงานโภชนาการ

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	/					20,000		
	รวม						20,000		

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาหารโภชนาการ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะทางด้านงานอาชีพการทำขนมและเครื่องดื่ม มีความรู้ ความเข้าใจและในการบริการอาหารมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และมีความภาคภูมิใจในผลงานที่ตนเองมีส่วนร่วม	ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ
- ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และเกิดทักษะทางด้านงานอาชีพการทำขนมและเครื่องดื่ม มีความรู้ ความเข้าใจและในการบริการอาหารมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต	ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้แสดงความสามารถทางด้านทักษะทางด้านการงานอาชีพทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและส่งเสริมให้ไปแข่งขันระดับภาคและระดับประเทศ
2. ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. ผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุขภูมิใจในผลงานของตน
4. ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ

ลงชื่อ



(นางสาวณานิษฐ์ ดำรงค์อิสรรค์)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานวร”
ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 6 ม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 6 ชื่อโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาทักษะงานโภชนาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณานิษฐ์ ดำรงค์อิสรรค์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ถาดไม้เสิร์ฟอาหาร	20	ชุด	150	3,000	-	
2.	ตะกร้าพลาสติก ขนาดใหญ่	2	ใบ	250	500	-	
3.	กระตักน้ำแข็ง	1	ใบ	850	850	-	
4.	หลอดดูดน้ำ	8	ท่อ	20	160	-	
5.	กระดาษเช็ดปาก	8	แพ็ค	120	960	-	
6.	แก้วกาแฟกระดาษ	5	แก้ว	60	300	-	
7.	จานรองแก้ว	15	ใบ	30	450	-	
8.	กล่องกระดาษจัดเบรค	8	ท่อ	140	1,120	-	
9.	ผ้าเช็ดมือ	5	ผืน	25	125	-	
10.	ชุดจัดเบรคสานไม้ไผ่	5	ชุด	100	500	-	
11.	ถ้วยเซรามิครูปรางดอกไม้	30	ใบ	50	1,500	-	
12.	ช้อนส้อม สแตนเลส ขนาดเล็ก	5	โหล	120	600	-	
13.	จานเซรามิครูปรางกลมสวยงาม	30	ใบ	50	1,500	-	
14.	ถาดไม้ ถาดเสิร์ฟ ถาดรองอาหาร แบบบัว หงาย ขนาด 7X9 นิ้ว	30	ใบ	50	1,500	-	
15.	ถาดไม้ ถาดเสิร์ฟ ถาดรองอาหาร แบบบัว หงาย ขนาด 9X12 นิ้ว	20	ใบ	100	2,000	-	
16.	กล่องพลาสติกหนา มีฝาปิด มีล้อ	3	ใบ	750	2,250	-	
17.	ถุงขยะดำ	6	ท่อ	150	900	-	
18.	กระดาษรองจานลูกไม้วงกลม ขนาดเล็ก	11	ท่อ	35	385	-	
19.	กระดาษรองจานลูกไม้วงกลม ขนาดกลาง	10	ท่อ	55	550	-	
20.	กระดาษรองจานลูกไม้วงกลม ขนาดใหญ่	10	ท่อ	85	850	-	
รวม	(สองหมื่นบาทถ้วน)				20,000	-	

ลงชื่อ

(นางสาวณานิษฐ์ ดำรงค์อิสรรค์)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

รหัสกิจกรรม PR07GM01

กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 5 ข้อที่ 5.3 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่.... ข้อที่.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษาที่

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.2.4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ, นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

สนองนโยบาย สพฐ.

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

การตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง มีคำสั่ง

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากร ที่มาร่วมจัดกิจกรรมมีภูมิความรู้ที่เกี่ยวข้อง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☒ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับชั้นเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับชั้นจึงจัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้การจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศชั้น เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะและภูมิใจสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ให้นักเรียนได้เกิดความรัก มีความภูมิใจ และทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนตระหนักในหน้าที่ของตนเองเพื่อส่วนรวมและสถานการณ์ปัจจุบัน มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษาโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2569

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ ปังฉิมนิเทศ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน)			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นายอิพนันท์ เหลืองชัยชาญ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์
DO (ปฏิบัติ)			
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	ธันวาคม 2569	นายอิพนันท์ เหลืองชัยชาญ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์
Check (ตรวจสอบ)			
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	ม.ค. - ก.พ. 2570	นายอิพนันท์ เหลืองชัยชาญ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์
Act (การปรับปรุง)			
4	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2570	นายอิพนันท์ เหลืองชัยชาญ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดท หนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	โฟมเกรต เอ	✓					1,000		1,000
2	ของที่ระลึก						20,000		20,000
3	อุปกรณ์ตกแต่งซุ้ม ถ่ายภาพ						16,000		16,000
4	ดอกไม้แต่งแท่งประธาน						5,000		5,000
5	วัสดุแต่งเวที						5,000		5,000
6	อาหารว่างสำหรับนักเรียน				27,000				27,000
7	สื่อน้ำอิลลิส						9,000		9,000
รวม					27,000		56,000		83,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2569 มีความพึงพอใจ ในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	สอบถามความ พึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 และผู้ปกครองร้อยละ 80 ขึ้นไป รู้สึกพึงพอใจ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศที่โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” จัดขึ้นให้กับนักเรียน

ลงชื่อ

(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อำนวย

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1,62.ย., 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมที่ ปังฉิมนิเทศ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ, นางมณฑาทิพย์ คีรีสุทธีวงศ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	โฟมเกรต เอ	10	แผ่น	100	1,000	-	
2.	ของที่ระลึก	1,000	ชิ้น	20	20,000	-	
3.	อุปกรณ์ตกแต่งซุ้มถ่ายภาพ	4	ซุ้ม	4,000	16,000	-	
4.	ดอกไม้แต่งแท่งประธาน	1	ชุด	5,000	5,000	-	
5.	วัสดุแต่งเวที	1	ชุด	5,000	5,000	-	
6.	อาหารว่างสำหรับนักเรียน	900	คน	30	27,000	-	
7.	สื่อน้ำอิลิค	6	ถัง	1,500	9,000	-	
รวม	(แปดหมื่นสามพันบาทถ้วน)				83,000	-	

ลงชื่อ

(นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

รหัสกิจกรรม PR07GM02

กิจกรรม เด็กดีศรี ว.ส.

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 5 ข้อที่ 5.3 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่.... ข้อที่.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 6

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาที่

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.2.4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

สนองนโยบาย สพฐ.

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

การตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง มีคำสั่ง

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากร ที่มาร่วมจัดกิจกรรมมีภูมิความรู้ที่เกี่ยวข้อง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรมเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการยกย่องในด้านที่ดี ในการนี้จึงมีแนวคิดการส่งเสริมนักเรียนในเชิงบวก เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่งและคนดี อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่ได้สร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียน พร้อมยกย่องให้เป็นตัวอย่างที่ดีให้กับรุ่นพี่ ๆ น้อง ๆ พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ชุมชน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมแรงนักเรียนที่เป็นตัวอย่างที่ดีในเชิงบวก
2. เพื่อมอบรางวัลเด็กดีศรีว.ส. ให้กับนักเรียนที่เป็นตัวอย่างที่ดี
3. เชิดชู ยกย่อง นักเรียนกลุ่มที่สร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียน
4. จัดทำทำเนียบข้อมูลเพื่อเป็นเกียรติประวัติให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 นักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2569

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม เด็กดีศรี ว.ส.

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน)			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
DO (ปฏิบัติ)			
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	เมษายน 2569 ถึง กุมภาพันธ์ 2570	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
Check (ตรวจสอบ)			
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม 2570	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
Act (การปรับปรุง)			
4	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2570	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	เช่ามัลติ (เชิดชูเกียรติ)	✓					42,000		42,000
2	กรอบเกียรติบัตร						13,500		13,500
3	เช่าเล่มเอกสาร					500			500
รวม						500	55,500		56,00

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนได้รับรางวัลเพื่อเชิดชูเกียรติ และเป็นแบบที่ดีให้กับผู้อื่น อยู่ระดับคุณภาพดีเลิศ	สอบถามความ พึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดี

ลงชื่อ

(นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 64.8. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรม เด็กดีศรี ว.ส.

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	เช้มนกมัด (เชิดชูเกียรติ)	300	อัน	140	42,000	-	
2.	กรอบเกียรติบัตร	300	อัน	45	13,500	-	
3.	เข้าเล่มเอกสาร	5	ชุด	100	500	-	
รวม	(ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)				56,000	-	

ลงชื่อ



(นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 7 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
รหัสกิจกรรม PR07GM03
กิจกรรม พัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียนปีการศึกษา 2569

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 5 ข้อที่ 5.3 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 5 ข้อที่ 5.3

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่...1.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....1.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่...1.... กลยุทธ์ข้อที่...3..

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....4.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างประหยัดคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดโดยมีมาตรการประหยัดการใช้ทรัพยากร ทำให้ใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพร่วมกันและลดต้นทุนในการทำงานได้

หลักของการมีเหตุผล

ผู้เรียนบริหารจัดการงานโดยยึดหลักของการมีส่วนร่วมในทุกระดับ รับฟังความคิดเห็นของสมาชิก เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่ดีตรงตามจุดประสงค์ เป้าหมาย และสะดวกในการปฏิบัติงาน อันเป็นผลดี

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

ใช้หลักการทรงงานและพระราชดำรัส ที่เน้นการสร้าง ความเข้มแข็งจากภายใน เพื่อสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กร โดยใช้ระบบการบริหารจัดการที่ดีมีการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบติดตามผลอย่างเป็นระบบ

สร้างจิตสำนึกให้แก่วิทยากรร่วมกันทำประโยชน์สาธารณะ สร้างคนดีและต้นแบบแห่งคนดีขึ้นในองค์กร มีการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตพอเพียงทั้งด้านร่างกายจิตใจมีความสามัคคีศิลปะ เล็กน้อยมุข รู้จักประหยัด เสริมสร้างอาชีพและรายได้เสริมสร้างสุขภาพร่างกายและจิตใจ และมีการเชิดชูเกียรติคนดี

เงื่อนไขคุณธรรม

เน้นการใช้ธรรมาภิบาลในการดำเนินงาน กิจกรรม และยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงาน

เงื่อนไขความรู้

มีการให้ข้อมูลข่าวสารอย่างหลากหลาย กว้างขวางหลายช่องทางและมีการเผยแพร่ความรู้ตามแผนการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการพัฒนาตามแนวพระราชดำริผสมผสานกับภูมิปัญญาของชุมชนในการพัฒนาชุมชน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☒ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีค่าหากได้รับการพัฒนาและได้รับโอกาสให้ใช้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ ย่อมเป็นกำลังสำคัญในการสืบทอดเอกลักษณ์ความเป็นไทย ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถพัฒนาประเทศชาติให้ทัดเทียมอารยประเทศ เด็กและเยาวชนทุกคนจึงเป็นอนาคตที่ดีของสังคมและประเทศชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีคุณธรรมนำความรู้ การสร้างความตระหนักและความสำนึกในคุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความสมานฉันท์ การใช้สันติวิธีและวิถีประชาธิปไตยตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชน ท้องถิ่น ในการจัดการศึกษาและส่งเสริมความเข้มแข็งให้แก่องค์กรนักเรียน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, 2555, หน้า 1)

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนที่ทุกคนต้องมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยมีครูเป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ กลุ่มสาระการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จึงได้วางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

จากหลักการดังกล่าว โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา 2568 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยมุ่งหมายให้นักเรียนได้

เรียนรู้บทบาทหน้าที่ความเป็นพลเมืองและวิถีประชาธิปไตย อันได้แก่ คารวธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม รวมถึงหลักธรรมาภิบาล การมีจิตอาสาและพัฒนาตนเองอย่างเต็มตามศักยภาพ อันส่งผลต่อคุณลักษณะอันพึงประสงค์ บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมก้าวไปสู่ความเป็นสากล โดยอาศัยความร่วมมือของทุกฝ่าย

2. . วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนตลอดปีการศึกษาให้เป็นไปด้วยความราบรื่นมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนตลอดปีการศึกษาให้ตอบสนองความสนใจของนักเรียนในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อจัดการดำเนินการประกวดผลการดำเนินงานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปีการศึกษา 2569

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสถานักเรียนประจำปีการศึกษา 2569 จัดขึ้น
2. นักเรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสถานักเรียนจัดขึ้นมีความพึงพอใจอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
2. งานคณะกรรมการนักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมไปด้วยความราบรื่น เป็นที่ยอมรับและมีประสิทธิภาพในระดับคุณภาพดีเลิศ
3. การดำเนินงานของคณะกรรมการสถานักเรียนตลอดปีการศึกษาเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ทราบของบุคคลทั่วไปในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน (PDCA)

4.1 กิจกรรม พัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปี 2568

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมและสำรวจว่าต้องการซื้อวัสดุ อุปกรณ์อะไรบ้าง (PLAN)	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
2	ประสานงานหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่วางแผนไว้เพื่อร่วมวางแผนในรายละเอียดกิจกรรมตามแผนต่อไป	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการสถานักเรียน	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	เครื่องปริ้นท์เอกสาร	✓				6,000			6,000
2	แผ่นป้ายไวโนล	✓					4,000		4,000
3	แผ่นป้ายสติ๊กเกอร์ติดบนแผ่นฟิวเจอร์บอร์ด	✓					4,000		4,000
4	ป้าย PVC หลักการทำงานสถานักเรียน	✓					2,000		2,000
5	หมึกเครื่องปริ้นท์	✓					4,000		4,000
รวม						6,000	14,000		20,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนตลอดปีการศึกษาให้เป็นไปด้วยความราบรื่นมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนตลอดปีการศึกษาให้ตอบสนองความสนใจของนักเรียนในโรงเรียน 3. เพื่อจัดการดำเนินการประกวดผลการดำเนินงานคณะกรรมการสภานักเรียนประจำปีการศึกษา 2569	สอบถาม/ ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม/แบบ ประเมินผลกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสภานักเรียนจัดขึ้นมีความพึงพอใจอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
2. งานคณะกรรมการนักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมไปด้วยความราบรื่น เป็นที่ยอมรับและมีประสิทธิภาพในระดับคุณภาพ ดีมาก
3. การดำเนินงานของคณะกรรมการสภานักเรียนตลอดปีการศึกษาเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ทราบของบุคคลทั่วไปในระดับคุณภาพดีมาก

ลงชื่อ

(นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ.....

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”
ผู้อนุมัติกิจกรรม
1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรม พัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปีการศึกษา 2569

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง

ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ							
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	เครื่องปริ้นท์เอกสาร	1	เครื่อง	6,000	6,000	-	
2	แผ่นป้ายไวนิล	20	แผ่น	200	4,000	-	
3	แผ่นป้ายสติ๊กเกอร์ติดบนแผ่นฟิวเจอร์บอร์ด	10	ป้าย	400	4,000	-	
4	ป้าย PVC หลักการทำงานสถานักเรียน	5	ป้าย	400	2,000		
5	หมึกเครื่องปริ้นท์	4	ชุด	1,000	4,000	-	
รวม	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น สองหมื่นบาทถ้วน				20,000		

ลงชื่อ

(นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
รหัสกิจกรรม PR07GM04
กิจกรรม เลือกตั้งสถานักเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่. 5 ข้อที่ 5.3

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

ดำเนินโครงการตามนโยบาย สพฐ

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมอย่างถูกต้อง

เงื่อนไขคุณธรรม

คณะกรรมการดำเนินงานมีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

เลือกบุคลากรที่มีความเหมาะสมกับโครงการที่จัดขึ้น

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ

☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ควบคู่กับการพัฒนาทักษะชีวิต โดยเฉพาะการปลูกฝังความเป็นพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการกิจกรรมภายในสถานศึกษา จึงเป็นแนวทางสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง กิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจหลักการของประชาธิปไตย เช่น การใช้สิทธิเลือกตั้งอย่างสุจริต การเคารพเสียงส่วนใหญ่ การยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาส่วนรวม นอกจากนี้ยังเป็นการฝึกให้นักเรียนมีภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม และทักษะการสื่อสาร อีกทั้ง สภานักเรียนยังทำหน้าที่เป็นตัวแทนของนักเรียนในการประสานงานระหว่างนักเรียนกับสถานศึกษา ช่วยสะท้อนความคิดเห็น ปัญหา และความต้องการของนักเรียนไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ด้านประชาธิปไตย สร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี และพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจำลองการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตยให้นักเรียนเข้าใจในเรื่องสิทธิ บทบาทและหน้าที่ ของตนตามระบอบประชาธิปไตย มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปี 2569 และ 2570

3.2 เชิงคุณภาพ

1. การดำเนินการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นักเรียนเข้าใจในเรื่องสิทธิ บทบาทและหน้าที่ ของตนตามระบอบประชาธิปไตยมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม การเลือกตั้งสถานักเรียน

ประจำปีการศึกษา 2569

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	ประชุมครูผู้รับผิดชอบเพื่อแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและดำเนินการขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 69	นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี คณะครูสถานักเรียนและ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 69	
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินการจัดการเลือกตั้งสถานักเรียนประจำปี 2569	พ.ค. - มิ.ย. 69	
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ติดตามการดำเนินกิจกรรมการเลือกตั้งให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้และประเมินผลการดำเนินงาน	มิ.ย. 69	
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มิ.ย. 69	

การเลือกตั้งสถานักเรียน ประจำปีการศึกษา 2570

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	ประชุมครูผู้รับผิดชอบเพื่อแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและดำเนินการขออนุมัติโครงการ	ธ.ค. 69	นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี คณะครูสถานักเรียนและ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	ม.ค. 70	
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินการจัดการเลือกตั้งสถานักเรียนประจำปี8 2570	ก.พ. 70	
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ติดตามการดำเนินกิจกรรมการเลือกตั้งให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้และประเมินผลการดำเนินงาน	ก.พ. 70	
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 70	

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ป้ายชื่อกิจกรรม	/				1,200			
2	ปากกาเคมี						300		
3	ค่าตอบแทนวิทยากร				3,600				
4	เชือกกัน						400		
5	กระดาษน้ำตาล						140		
รวม					3,600	1,200	840		5,640

หมายเหตุ ถ้วยจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปี 2569 และ 2570	สำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	ใบรายชื่อผู้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง
2. การดำเนินการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นักเรียนเข้าใจในเรื่องสิทธิบทบาทและหน้าที่ของตนตามระบอบประชาธิปไตยมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งสภานักเรียน รู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ลงชื่อ

(นางสาวสุกษพรรณ เวชศรี)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☐

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมที่ 1 เลือกตั้งสภานักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ป้ายชื่อกิจกรรม	2	แผ่น	600	1,200	-	
2.	ปากกาเคมี	20	แท่ง	15	300	-	
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	6	ชั่วโมง	600	3,600	-	
4.	เชือกกัน	2	ม้วน	200	400	-	
5.	กระดาษน้ำตาล	20	แผ่น	7	140	-	
รวม	(ห้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				5,640		

ลงชื่อ


(นางสาวสุภาพรรณ เวชศรี)
ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 7 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
รหัสกิจกรรม PR07GM06
กิจกรรม ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 2 ข้อที่ 2.1 สนองนโยบายระยะเร่งด่วน สพฐ.ที่.....-..... ข้อที่.....-.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 7 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2,3

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่2.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☐ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยิ่งยศ เริ่มศรี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

หลักความพอประมาณ

พอประมาณในทุกอย่าง ความพอดีไม่มากหรือน้อยจนเกินไปโดยต้องไม่เบียดเบียนตนเอง หรือผู้อื่นให้เดือดร้อน

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผลโดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

เตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

การตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง มีคำสั่ง

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรกับกิจกรรมนั้น ๆ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2543 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ หลักการและจุดหมาย ที่สรุปได้ว่า มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ให้มีความสมดุลทั้งร่างกายและจิตใจมีความรู้คู่คุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขได้ด้วยการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามในสังคม จึงเป็นภาระที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องจัดกิจกรรมปลูกฝังผู้เรียนให้ไปถึงจุดมุ่งหมายดังกล่าว โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” จึงเห็นสมควรจัดกิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรม ตามโครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะชีวิตและการปรับตัวเข้ากับสังคม อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อสร้างจิตอาสาและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพและพร้อมทำประโยชน์ให้แก่สังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

2. นักเรียนสามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาตนเอง เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

3. นักเรียนเห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาสังคมไทยให้ดียิ่งขึ้นในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	ภาคเรียนที่ 1 มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน ได้แก่ การวางแผนจัดกิจกรรม การจัดเตรียมเอกสาร และการจัดกิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
	3.1 ประชุมชี้แจงคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
	3.2 จัดเตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 /ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
	3.3 ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม 2569	นายยิ่งยศ เร่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ปากกาเคมี 2 หัว			✓		750			750
2	ค่าพระวิทยากร 1 รูป ชั่วโมงละ 1,200 บาท / ชั่วโมง จำนวน 1 วัน 6 ชั่วโมง			✓	7,200				7,200
3	ค่าอาหารและน้ำดื่ม นักเรียน 546 คนๆ ละ 60 บาท 1 มื้อ			✓		32,760			32,760
4	ค่าอาหารว่างนักเรียน 546 คนๆ ละ 30 บาท 2 มื้อ			✓		32,760			32,760
5	พานรูปเทียนแพ 1 คู่			✓		3,000			3,000
6	ค่าดำเนินกิจกรรม			✓			1,211		1,211
รวม					7,200	69,270	1,211		77,681

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด	การเข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียน	รายงานผลการ จัดกิจกรรม
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็น ความสำคัญในการเข้าร่วม กิจกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ	ประเมินความ พึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
3. นักเรียนสามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไป ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาตน เห็นคุณค่า ของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ	นักเรียนประเมินตนเอง	แบบประเมินตนเอง ของนักเรียน
4. นักเรียนเห็นความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนา สังคมไทยให้ดียิ่งขึ้นในระดับคุณภาพดีเลิศ	ประเมินความคิดเห็น ของนักเรียน	แบบประเมินความ คิดเห็นของนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรม
3. นักเรียนสามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น
4. นักเรียนสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตให้ดียิ่งขึ้นตามวัยของตน

ลงชื่อ



(นายยิ่งยศ เร็มศรี)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 12.2 / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 7 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมที่ 6 ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยิ่งยศ เริ่มศรี

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ปากกาเคมี 2 หัว	50	ด้าม	15	750	-	
2	ค่าพระวิทยากร 1 รูป ชั่วโมงละ 1,200 บาท / ชั่วโมง จำนวน 1 วัน 6 ชั่วโมง	1	รูป	7,200	7,200	-	
3	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน 546 คนๆ ละ 60 บาท 1 มื้อ	546	คน	60	32,760	-	
4	ค่าอาหารว่างนักเรียน 546 คนๆ ละ 30 บาท 2 มื้อ	546	คน	60	32,760	-	
5	พานธูปเทียนแพ 1 คู่	2	อัน	1,500	3,000	-	
6	ค่าดำเนินกิจกรรม	1	วัน	1,211	1,211	-	
รวม	(เจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกร้อยแปดสิบเอ็ดบาท)				77,681	-	

ลงชื่อ

(นายยิ่งยศ เริ่มศรี)
ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 7 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
รหัสกิจกรรม PR07GM07
กิจกรรม ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 2 ข้อที่ 2.1 สนองนโยบายระยะเร่งด่วน สพฐ.ที่.....-.... ข้อที่.....-.....
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1
สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 7 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2,3
สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☐ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยิ่งยศ เริ่มศรี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

หลักความพอประมาณ

พอประมาณในทุกอย่าง ความพอดีไม่มากหรือน้อยจนเกินไปโดยต้องไม่เบียดเบียนตนเอง หรือผู้อื่นให้เดือดร้อน

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผลโดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

เตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

การตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง มีคำสั่ง

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรกับกิจกรรมนั้น ๆ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2543 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ หลักการและจุดหมาย ที่สรุปได้ว่า มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ให้ความสำคัญทั้งร่างกายและจิตใจ ให้ความสำคัญกับคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขได้ด้วยการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามในสังคม จึงเป็นภาระที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องจัดกิจกรรมปลูกฝังผู้เรียนให้ไปถึงจุดหมายดังกล่าว โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” จึงเห็นสมควรจัดกิจกรรมค่ายปลูกฝังคุณธรรม ตามโครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะชีวิตและการปรับตัวเข้ากับสังคม อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อสร้างจิตอาสาและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพและพร้อมทำประโยชน์ให้แก่สังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1. นักเรียนพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
- 2. นักเรียนสามารถนำบทเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

3. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	ภาคเรียนที่ 1 มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน ได้แก่ การวางแผนจัดกิจกรรม การจัดเตรียมเอกสาร และการจัดกิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
	3.1 ประชุมชี้แจงคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
	3.2 จัดเตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรม ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 /ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
	3.3 ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	มิถุนายน 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม 2569	นายยิ่งยศ เริ่มศรี และครูตามคำสั่งดำเนินงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ปากกาเคมี 2 หัว			✓		750			750
2	ค่าพระวิทยากร 1 รูป ชั่วโมงละ 1,200 บาท / ชั่วโมง จำนวน 1 วัน 6 ชั่วโมง			✓	7,200				7,200
3	ค่าอาหารและน้ำดื่ม นักเรียน 430 คนๆ ละ 60 บาท 1 มื้อ			✓		25,800			25,800
4	ค่าอาหารว่างนักเรียน 430 คนๆ ละ 30 บาท 2 มื้อ			✓		25,800			25,800
5	ค่าดำเนินกิจกรรม			✓			2,769		2,769
รวม					7,200	52,350	2,769		62,319

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด	การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	1.รายงานผลการจัดกิจกรรม
2. นักเรียนมีความพึงพอใจ ในการจัดกิจกรรมและเห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
3. นักเรียนสามารถนำบทเรียนที่ได้ไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น อยู่ร่วมกันในสังคมได้ อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ	นักเรียนประเมินตนเอง	แบบประเมินตนเองของนักเรียน
4. นักเรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิถีประชาธิปไตย อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย รักความเป็นไทย ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทยอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ	ประเมินความคิดเห็นของนักเรียน	แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง ให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของผู้อื่น ใช้ชีวิตร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ วิถีประชาธิปไตย อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย รักความเป็นไทย ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาสังคมไทย

ลงชื่อ



(นายยิ่งยศ เร็มศรี)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลนี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”
ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
กิจกรรมที่ 7 ค่ายปลูกฝังคุณธรรมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยิ่งยศ เริ่มศรี

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ปากกาเคมี 2 หัว	50	ด้าม	15	750	-	
2	ค่าพระวิทยากร 1 รูป ชั่วโมงละ 1,200 บาท / ชั่วโมง จำนวน 1 วัน 6 ชั่วโมง	1	รูป	7,200	7,200	-	
3	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน 430 คนๆ ละ 60 บาท 1 มื้อ	430	คน	60	25,800	-	
4	ค่าอาหารว่างนักเรียน 430 คนๆ ละ 30 บาท 2 มื้อ	430	คน	60	25,800	-	
5	ค่าดำเนินกิจกรรม	1	วัน	2,769	2,769	-	
รวม	(หกหมื่นสองพันสามร้อยสิบเก้าบาท)				62,319	-	

ลงชื่อ

(นายยิ่งยศ เริ่มศรี)
ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

รหัสกิจกรรม PR07GM08

กิจกรรม โรงเรียนสุจริต

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่....12.... ข้อที่.....12.3..... นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่..3.. ข้อที่..3.5..

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่...1.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....1.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่...1.... กลยุทธ์ข้อที่....2...

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่1.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุไพวัฒน์ นุ่นนาแซง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

.....ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม.....

หลักของการมีเหตุผล

.....กิจกรรมที่ดำเนินการเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่กำหนดไว้.....

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

.....มีคำสั่งการดำเนินงานที่ชัดเจน.....

เงื่อนไขคุณธรรม

.....มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย.....

เงื่อนไขความรู้

.....บุคลากรที่รับผิดชอบมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจกรรม.....

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ

☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☒ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้เสนอว่าการส่งเสริมการศึกษาเพื่อสร้างเยาวชนให้เป็นสุจริตชน ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันสนับสนุนส่งเสริมให้นโยบายการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ปรับทิศทางการมุ่งสร้างคนเก่งคนดี ดำรงชีวิตสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสังคมที่มีเสถียรภาพ สามารถพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคง รวมทั้งการแก้ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศชาติ อย่างยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะที่รับผิดชอบงานจัดการศึกษาเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศ ให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต ได้ตระหนักในสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา จึงได้อนุมัติให้สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน

ดังนั้น โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ได้เห็นถึงความสำคัญของการพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง และดี มีคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริต จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด กิจกรรมโรงเรียนสุจริตขึ้น เพื่อขับเคลื่อนและยกระดับการศึกษาทั้ง 3 ด้าน คือ คุณภาพด้านผู้เรียน คุณภาพด้านครู และคุณภาพด้านผู้บริหาร อีกทั้งยังส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อพัฒนานักเรียน ครู และชุมชนให้เป็นพลเมืองดี ที่มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ 1. มีทักษะกระบวนการคิด 2. ความมีวินัย 3. มีความซื่อสัตย์สุจริต 4. อยู่อย่างพอเพียง และ 5. มีจิตสาธารณะ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกจิตสำนึกของครูและนักเรียน ให้มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีคุณลักษณะ 5 ประการ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต

2.2 เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริต

3.2 เชิงคุณภาพ

ขึ้นไป

1. ครูและนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริตอยู่ในระดับดีขึ้นไป
2. ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอยู่ในระดับมาก
3. การดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนสุจริต

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 2569	นายสุพิริวัฒน์ นันทาแซง
2	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มี.ย. 2569	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	รวบรวมข้อมูลสำหรับประเมินหน่วยงาน	มี.ย. - ก.ค. 2569	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต
4	จัดทำเว็บไซต์สำหรับประเมินความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA)	มี.ย. - ส.ค. 2569	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต
5	กำหนดรูปแบบกิจกรรมสัปดาห์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล	ก.ย. - พ.ย. 2569	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต
6	จัดหาอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรมสัปดาห์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล	พ.ย. 2569	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต
7	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการการดำเนินงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล	พ.ย. 2569	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต
8	ดำเนินกิจกรรมสัปดาห์วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล	ธ.ค. 2569	คณะกรรมการการดำเนินงานตามคำสั่ง
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
9	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	ก.พ. 2570	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไข้ปัญหา			
10	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 2570	คณะกรรมการโรงเรียนสุจริต

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ป้ายไวนิล วันต่อต้านคอร์รัป ชันสากล	✓					540		540
2	ดินสอสีไม้กล่อง ใหญ่					360			360
3	สมุดบันทึก					170			170
4	ปากกาสีเมจิก					400			400
5	ปากกาลูกกลิ้ง					380			380
6	กระเป๋ใส่ดินสอ					600			600
7	น้ำยาลบคำผิด					700			700
8	แฟ้มใส่เอกสาร					360			360
รวม						2,960	540		3,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ครูและนักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนสุจริต - ครูและนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริตอยู่ในระดับดีขึ้นไป - ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอยู่ในระดับมากขึ้นไป - การดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนสุจริตอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป	- สสำรวจ - สังเกตพฤติกรรม	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีคุณธรรม จริยธรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ประการ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต
2. ครูและนักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริต
3. ครูและนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต สร้างค่านิยมที่ดีงามในการเป็นพลเมืองดีของสังคมต่อไป
4. โรงเรียนมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน

ลงชื่อ



(นายสุไพรัตน์ นุ่นนาแซง)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

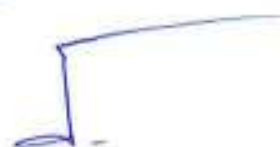
☐

ทราบ.....

☐

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

.....1...../6ม.ย./69.....

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 7 ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนสุจริต

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุไพรัตน์ นุ่นนาแซง

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ป้ายไว้นิ้วนต่อต้าน คอร์รัปชันสากล	1	งาน	540	540	-	
2	ดินสอสีไม้กล่องใหญ่	2	กล่อง	175	350	-	
3	สมุดบันทึก	2	เล่ม	85	170	-	
4	ปากกาสีเมจิก	4	กล่อง	100	400	-	
5	ปากกาถูกลื่น	1	กล่อง	380	380	-	
6	กระเป๋ใส่ดินสอ	6	อัน	100	600	-	
7	น้ำยาลบคำผิด	20	ชิ้น	35	700	-	
8	แฟ้มใส่เอกสาร	12	แฟ้ม	30	360	-	
รวม	สามพันห้าร้อยบาทถ้วน				3,500	-	

ลงชื่อ



(นายสุไพรัตน์ นุ่นนาแซง)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 9 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างอย่างหลากหลาย
รหัสกิจกรรม PR09GM02
กิจกรรมที่ อบรมขับไล่ลดภัยใส่ใจวินัยจราจร

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่..8.. ข้อที่..8.1.. สนองนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่..4..

สนองพันธกิจโรงเรียนที่..5..

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..2.. กลยุทธ์ข้อที่..4..

สนองมาตรฐานการศึกษาที่

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่4.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☐ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล ยึดหลักการบริหารงานของโรงเรียน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน มีการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดเตรียมจัดกิจกรรม

เงื่อนไขคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามคำสั่ง.

เงื่อนไขความรู้ มีการดำเนินงานได้เหมาะสมกับการให้ความรู้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ

☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนจังหวัดระยองได้มีมติคณะกรรมการนโยบายการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนแห่งชาติให้ศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนจังหวัดดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหารถจักรยานยนต์ชนคนเดินข้ามถนน เป็นเหตุให้มีผู้เสียชีวิตบริเวณทางข้าม ดังนั้นโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ซึ่งมีนักเรียนที่เดินทางมาโรงเรียนโดยพาหนะประเภทต่างๆกลุ่มงานจราจรโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” จึงเล็งเห็นถึงปัญหาการสูญเสียจากอุบัติเหตุบนท้องถนนจึงได้จัดทำโครงการถนนปลอดภัยใส่ใจ ป้องกันอุบัติเหตุทางจราจรขึ้นเพื่อให้นักเรียนรู้การใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัยมาการขับขี่รถแบบระมัดระวัง สวมใส่หมวกนิรภัยตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายและเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นโดยจัดกิจกรรมต่างๆขึ้นเช่นการจัดการเรียนรู้ในด้านการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องปลอดภัยการปลูกจิตสำนึกและสร้างวินัยให้นักเรียนเริ่มตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายเพื่อเฝ้าระวังและลดการสูญเสียจากอุบัติเหตุบนท้องถนนร่วมกับขนส่งอำเภอแกลง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณหน้าโรงเรียน และภายในสถานศึกษาให้เป็น "เขตปลอดภัย"

2.2 เป็นการปลูกจิตสำนึกรักความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และสร้างวินัยจราจรให้กับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง

2.3 เป็นการวางแผนและจัดการจราจรให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งการจอดรถ การรับ-ส่งนักเรียน และการใช้รถใช้ถนนของชุมชนรอบข้าง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ร้อยละ 84 ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณหน้าโรงเรียน และภายในสถานศึกษาให้เป็น "เขตปลอดภัย"

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” เป็นการปลูกจิตสำนึกรักความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และสร้างวินัยจราจรให้กับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ อบรมขับขี่ปลอดภัยใส่ใจวินัยจราจร

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.)	นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินการเขียนโครงการ/กิจกรรม -การรณรงค์การสวมใส่หมวกกันน็อก -การทำใบขับขี่ -อบรมนักเรียนและผู้ขับรถรับ-ส่งนักเรียน	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.)	นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.)	นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.)	นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าอาหารว่างนักเรียน จำนวน 120 คน	✓			3,600	-		-	3,600
2	ค่าอาหารว่างคนขับรถรับส่งนักเรียน(บ้าย) 80 คน -เทอม 1= 40 คน -เทอม 2= 40 คน				1,500	-		-	1,500
3	ค่าสมนาคุณวิทยากร				2,400	-		-	2,400
4	ค่ากรวยจราจร						2,500		2,500
รวม	10,000				7,500		2,500		10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ร้อยละ 84 ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนน บริเวณหน้าโรงเรียน และภายในสถานศึกษาให้เป็น "เขตปลอดภัย"	แบบสำรวจ	แบบสำรวจ
นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” เป็นการปลูกจิตสำนึกรักความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และสร้างวินัยจราจรให้กับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ระดับคุณภาพ ดีเลิศ	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีอัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณหน้าโรงเรียน และภายในสถานศึกษาให้เป็น "เขตปลอดภัย" อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
2. มีการปลูกจิตสำนึกรักความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และสร้างวินัยจราจรให้กับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
3. มีการวางแผนและจัดการจราจรให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งการจอดรถ การรับ-ส่งนักเรียน และ การใช้รถใช้ถนนของชุมชนรอบข้าง อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

ลงชื่อ

(นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ...

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 63.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 9 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างอย่างหลากหลาย

กิจกรรมที่ อบรมขับซี้ปลอดภัยใส่ใจวินัยจราจร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ค่าอาหารว่างนักเรียน เช้า	120	คน	30 บาท	3,600	-	
2	ค่าอาหารว่าง คนขับรถรับส่งนักเรียน(บ่าย)	50	คน	30 บาท	1,500	-	
3	ค่าสมนาคุณวิทยากร	4	คน	600 บาท	2,400	-	
4	ค่ากรวยจราจร	10	อัน	250 บาท	2,500	-	
รวม	(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				10,000		

ลงชื่อ



(นางสาวนิภาพร ศิริเจริญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 9 ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างอย่างหลากหลาย
รหัสกิจกรรม PR09GM03
กิจกรรม งานทุนการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่...9.... ข้อที่...9.2..... นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่..3.. ข้อที่...3.5.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่...5.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....6.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..1.... กลยุทธ์ข้อที่...3...

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่3.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางประภาพร ประมาณ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

เกิดผลดีต่อผู้ที่ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา ทำให้มีชีวิตที่ดีขึ้น และมีอนาคตที่ก้าวหน้า

เงื่อนไขคุณธรรม

ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรเรื่องของการให้ ช่วยเหลือเกื้อกูลผู้ด้อยโอกาส ช่วยสร้างให้สังคมอบอุ่นและน่าอยู่

เงื่อนไขความรู้

มีความรู้นำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน สร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ตนเอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

งานการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง และประสบความสำเร็จตามลำดับขั้นของการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการและกิจกรรมด้านทุนการศึกษา โดยมี การสำรวจ คัดกรอง และช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เป็นรายบุคคล การดำเนินงานดังกล่าวช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัวที่มีปัญหาทางเศรษฐกิจ และเปิดโอกาสให้นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม

นอกจากนี้ ยังมีการระดมทุนและมอบทุนการศึกษาในโอกาสต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา การดำเนินกิจกรรมเหล่านี้ไม่เพียงช่วยสนับสนุนโอกาสทางการศึกษา แต่ยังปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและตอบแทนสังคมในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาเงินทุนการศึกษาและช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
2. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีความจำเป็นด้านค่าใช้จ่ายพื้นฐานในการดำรงชีพระหว่างการศึกษา
3. เพื่อให้นักเรียนที่ขาดแคลนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถศึกษาได้อย่างต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 84 มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนที่มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ผ่านเกณฑ์ในระดับยอดเยี่ยมขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 งานทุนการศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	12 มี.ค. 69 – 30 มี.ค. 69	นางประภาพร ประมาณู
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	1 พ.ค. 69 – 15 พ.ค. 69	คณะกรรมการงาน ทุนการศึกษา
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	สำรวจนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์	1 พ.ค. 69 – มี.ค. 70	ครูที่ปรึกษา
4	ระดมทุนการศึกษา	1 พ.ค. 69 – มี.ค. 70	คณะกรรมการงาน ทุนการศึกษา
5	คัดกรองจำแนกนักเรียน และให้ความช่วยเหลือ ตามสภาพอย่างเหมาะสม	1 มิ.ย. 70 – มี.ค. 70	คณะกรรมการงาน ทุนการศึกษา
6	พิธีมอบทุนการศึกษาในวันแม่แห่งชาติ	9 ส.ค. 70	คณะกรรมการงาน ทุนการศึกษา
7	จัดนักเรียนรับทุนที่มีหน่วยงาน องค์กร มูลนิธิ ภายนอกโรงเรียนมอบให้	1 เม.ย. 70 – มี.ค. 70	คณะกรรมการงาน ทุนการศึกษา
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
8	ประเมินผลการดำเนินงาน/ตรวจสอบ	1 ม.ค. 70 – 1 ก.พ. 70	คณะกรรมการงาน ทุนการศึกษา
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
9	สรุป/ประเมินผล/รายงานการดำเนินงาน	1 มี.ค. 70 – 31 มี.ค. 70	นางประภาพร ประมาณู

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	เข้าเล่มเสนอขอรับ ทุนการศึกษาของ นักเรียน	/					400		
2	ค่าทำป้ายรับมอบ ทุนการศึกษา						300		
3	ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มจำนวน 40 ชุด ชุดละ 30 บาท							1,200	
รวม							700	1,200	1,900

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 84 ได้รับความช่วยเหลือ	สำรวจ	แบบสำรวจ
ผู้เรียนที่มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ผ่านเกณฑ์ในระดับยอดเยี่ยม	ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่ขาดแคลนได้รับการช่วยเหลือด้านทุนการศึกษาและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น
2. นักเรียนมีโอกาเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียมและลดปัญหาการออกกลางคัน
3. นักเรียนสามารถศึกษาได้อย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพชีวิตที่เหมาะสมระหว่างการศึกษา
4. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



(นางประภาพร ประมาณ)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



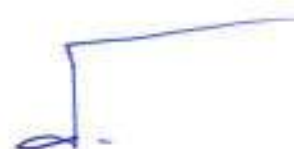
(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”
ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 9 โครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างอย่างหลากหลาย

กิจกรรม งานทุนการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางประภาพร ประมาณู

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	เข้าเล่มเสนอขอรับทุนการศึกษาของนักเรียน	5	เล่ม	80	400	0	
2.	ค่าจ้างทำป้ายรับมอบทุนการศึกษา	10	อัน	30	300	0	
3.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 30 ชุด ชุดละ 30 บาท	40	ชุด	30	1,200	0	
รวม	(หนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)				1,900	0	

ลงชื่อ



(นางประภาพร ประมาณู)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่...9....ชื่อโครงการ.....ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างอย่างหลากหลาย.....

รหัสกิจกรรม PR09GM04

กิจกรรม กิจกรรมปฐมนิเทศ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่...5..... ข้อที่....3.... นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่-.... ข้อ-....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 6 สอนยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษาสนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่3.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☐ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอุบลวรรณ กันตะแก้ว และนายณัฐพล เนียมพิทักษ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ท่วง 2 เงื่อนไข

หลักความพอประมาณ

การใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดทำโครงการได้อย่างเหมาะสม และบริหารจัดการทรัพยากร

ที่ใช้ในโครงการได้อย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุด

หลักของการมีเหตุผล

การดำเนินโครงการในแต่ละขั้นตอนมุ่งสู่วัตถุประสงค์ของโครงการ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบหลากหลายด้านเพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงการวิเคราะห์เพื่อให้ได้ข้อสรุปการดำเนินงานที่ชัดเจนและถูกต้องมากที่สุด

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

การดำเนินโครงการมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเพื่อความชัดเจนของบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานตามคำสั่งที่มอบหมายให้รับผิดชอบ

เงื่อนไขคุณธรรม

การทำงานในขณะดำเนินงานทุกคนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง และในผลการดำเนินงานผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมรู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม และมุ่งทำประโยชน์เพื่อสังคม

เงื่อนไขความรู้

การดำเนินการมีการคัดเลือกบุคลากรให้มีความสอดคล้อง ความถนัด ความรู้ ความสามารถ ตรงตามสิ่งที่ได้มอบหมาย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับชั้นเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้ที่เกี่ยวข้องในการนี้ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับชั้นจึงจัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้รู้จักระบบและระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียน ปลุกฝังความรักความสามัคคีในหมู่คณะและภูมิใจสถานศึกษา

โรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ได้ตระหนักเล็งเห็นถึงความสำคัญของการปรับตัวเข้าสู่สังคมใหม่ของนักเรียน การเริ่มต้นสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนและนักเรียน ตลอดจนการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติของนักเรียนในขณะศึกษาในโรงเรียน อีกทั้งการสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนกับเพื่อน ครูนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างอย่างหลากหลาย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับรู้นโยบาย วัตถุประสงค์ ของโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร”
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับรู้ถึงวิธีการปฏิบัติตน การให้บริการ และสวัสดิการต่าง ๆ ของนักเรียน รวมถึงการปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนตระหนักในหน้าที่ของตนเอง และมีภาคภูมิใจในสถาบัน ตลอดจนมีความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ของโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" ร้อยละ 95 ได้รับทราบข้อมูล นโยบาย แนวทางการปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมกันในโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ของโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" มีความพึงพอใจในการตระหนักในหน้าที่ของตนเอง และมีภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา ตลอดจนมีความรักและความสามัคคี ผลอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม ปฐมนิเทศ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน)			
1.	ประชุมคณะดำเนินงานเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรมปฐมนิเทศ	มีนาคม 2569	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อุบลวรรณ กันตะแก้ว และนายณัฐพล เนียมพิทักษ์
2.	แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินกิจกรรม/วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	มีนาคม 2569	
DO (ปฏิบัติ)			
3.	คณะดำเนินงานแต่ละฝ่ายซักซ้อมจัดเตรียมกิจกรรมปฐมนิเทศ	เมษายน - พฤษภาคม 2569	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อุบลวรรณ กันตะแก้ว และนายณัฐพล เนียมพิทักษ์
4.	จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ		
Check (ตรวจสอบ)			
5.	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	พฤษภาคม 2569	นายณัฐพล เนียมพิทักษ์
Act (การปรับปรุง)			
6.	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2569	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อุบลวรรณ กันตะแก้ว และนางสาวนิรมล สรรเสริญ

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	สายสัญญาณผูกข้อมือนักเรียน	✓					300		300
2	เชือกเกลียวขาวแดง						420		420
3	ค่าอาหาร					134,280			134,280
รวม									135,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับทราบนโยบาย แนวทางการปฏิบัติตนของนักเรียนในการอยู่ร่วมกันโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"	- ประเมินผลจากการจดบันทึกข้อมูลองค์ความรู้ใน Passport ประจำตัวของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ	- Passport ประจำตัวของนักเรียนแต่ละคนที่จดบันทึกเกี่ยวกับกิจกรรมปฐมนิเทศ
2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับทราบถึงวิธีการเรียน การให้บริการ และสวัสดิการต่าง ๆ ของนักเรียน รวมถึงการปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน		
3. เพื่อให้ให้นักเรียนตระหนักในหน้าที่ของตนเอง และมีภาคภูมิใจในสถาบัน ตลอดจนมีความรักและความสามัคคีในหมู่คณะ	- ประเมินผลจากแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ	- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ร้อยละ 90 นักเรียนได้รับทราบนโยบายแนวทางการปฏิบัติตนของนักเรียนในการอยู่ร่วมกันโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"
- นักเรียนได้รับทราบถึงวิธีการเรียน การให้บริการ และสวัสดิการต่าง ๆ ของนักเรียน รวมถึงการปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน จนสามารถปฏิบัติอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข
- นักเรียนตระหนักในหน้าที่ รู้หน้าที่ในฐานะนักเรียนที่ดี และมีภาคภูมิใจในสถาบัน ตลอดจนมีความรักและความสามัคคีในหมู่คณะทั้งระดับชั้นเรียน และโรงเรียน

ลงชื่อ



(ว่าที่ร้อยตรีหญิงอุบลวรรณ กันตะแก้ว)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลนี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / ๒๗.๖ / ๒๕๖๓

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่...9....ชื่อโครงการ.....ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างอย่างหลากหลาย.....

กิจกรรม ปฐมนิเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.หญิงอุบลวรรณ กันตะแก้วและนายณัฐพล เนียมพิทักษ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าอาหารนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	536	คน	60	32,160	-	
2.	ค่าอาหารนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	423	คน	60	25,380	-	
3.	ค่าอาหารว่างนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 รอบเช้ารอบบ่าย มื้อละ 30 บาท	536	คน	60	32,160	-	
4.	ค่าอาหารว่างนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 รอบเช้ารอบบ่าย มื้อละ 30 บาท	423	คน	60	25,380	-	
7.	ค่าอาหารครู วันที่ 1,2	80	คน	60	4,800	-	
8.	ค่าอาหารว่างครู วันที่ 1,2 มื้อละ 30 บาท	80	คน	60	4,800	-	
9.	ค่าอาหารนักเรียนสภานักเรียน	80	คน	60	4,800	-	
10.	ค่าอาหารว่างนักเรียนสภานักเรียน วันที่ 1 มื้อ ละ 30 บาท	40	คน	60	2,400	-	
11.	ค่าอาหารว่างนักเรียนสภานักเรียน วันที่ 2 มื้อ ละ 30 บาท	40	คน	60	2,400	-	
12.	สายสัญญาณผูกข้อมือ	10	ม้วน	30	300	-	
13.	เชือกกล้วยขาวแดง ยาว 100 เมตร	7	ม้วน	60	420	-	
รวม	(หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				135,000	-	

ลงชื่อ



(ว่าที่ร.ต.หญิงอุบลวรรณ กันตะแก้ว)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 10 ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

รหัสกิจกรรม PR10GM01

กิจกรรม คลินิกสมาธิ (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ -

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 5

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 3 กลยุทธ์ข้อที่ 10

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 3.2

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม รอบคอบและเกิดประโยชน์สูงสุด

หลักของการมีเหตุผล

ดำเนินกิจกรรมแก่นักเรียนและบุคลากรทุกคน ด้วยความเสมอภาค ไม่มีผลประโยชน์แอบแฝง

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

คณะดำเนินงานขยัน อดทน และมีใจบริการ

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

คณะดำเนินงานมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงาน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☒ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☒ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายสนับสนุนการเฝ้าระวังสถานการณ์ความเสี่ยงด้านยาเสพติด การตั้งครรภในวัยรุ่น รวมถึงปัญหาต่างๆในสถานศึกษา และเป็นการกระตุ้นเตือนทุกภาคส่วนในสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในกลุ่มเสี่ยง โดยเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการขั้นตอน ขั้นที่ 1 การรู้จักนักเรียนรายบุคคล ขั้นที่ 2 การคัดกรองนักเรียน ขั้นที่ 3 การส่งเสริมพัฒนาขั้นที่ 4 การป้องกันและแก้ไขปัญา ขั้นที่ 5 การส่งต่อภายในและภายนอก เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานที่มีส่วนร่วม โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับ โดยเฉพาะนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช พ.ศ. 2551 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย โรงเรียนแก่ง“วิทย์สถาวร” จึงจัดทำโครงการคลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา) เพื่อลดพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาโดยเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่มีส่วนร่วมให้เป็นแนวทางในการพัฒนา ป้องกัน แก้ไข และให้ความช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ลดภาวะเด็กออกกลางคัน เสริมสร้างสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และสามารถเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นตามความถนัดและความสนใจ โดยใช้กระบวนการของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหาที่รับแจ้งผ่านคลินิกเสมารักษ์ โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้

2.2 เพื่อให้~~นักเรียน~~นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)

2.3 เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน และทั่วถึง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

หากต้องการเข้ารับบริการ ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการบริการให้คำปรึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 คลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	เมษายน - พฤษภาคม 2569	นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์
	2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดขั้นตอน/ รูปแบบการดำเนินการ		
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
	3. ดำเนินการกิจกรรม คลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา) ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิต ภาวะซึมเศร้า และปัญหาวัยรุ่นอื่น ๆ ทุกวันทำการ -กรณีการส่งต่อ จะมีนักจิตวิทยาจากโรงพยาบาล แกลง ในการให้คำปรึกษาทุกวันพฤหัสบดี	มิถุนายน 2569 – มกราคม 2570	นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์และ คณะครูตามคำสั่ง คลินิกเสมารักษ์
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2570	นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
	5. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2570	นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่น ๆ	รวม
1	อุปกรณ์สำนักงาน	/					1,003		1,003
2	พัฒนาห้องให้คำปรึกษา					3,000			3,000
รวม						3,000	1,003		4,003

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับบริการการให้คำปรึกษา	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลควบคุมอารมณ์ รู้เท่าทันปัญหาและแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้
ห่างไกลยาเสพติด การตั้งครมในวัยรุ่น สภาวะทางอารมณ์ที่รุนแรง สภาวะโรคซึมเศร้า สามารถรับมือกับปัญหา
หรือเรื่องราวที่เกิดขึ้นในชีวิต มีสุขภาพจิตที่ดี เป็นนักเรียนที่ เก่ง ดี มีสุข ตามแผนการพัฒนาศึกษาแห่งชาติ

ลงชื่อ



(นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกณีนี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1, 62.0, 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 10 ส่งเสริมสุขภาพะทางร่างกาย และจิตสังคม

กิจกรรม คลินิกเสมารักษ์ (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	อุปกรณ์สำนักงาน	1	ชุด	1,003	1,003	-	
2.	พัฒนาห้องให้คำปรึกษา	1	ชุด	3,000	3,000	-	
รวม	(สี่พันสามบาทถ้วน)				4,003	-	

ลงชื่อ

(นางสาวศศิธร ประเสริฐสุขสันต์)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 10 โครงการส่งเสริมสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

รหัสกิจกรรม PR10GM02

กิจกรรม ประกันอุบัติเหตุหมุ่นักเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 7

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ -

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ -

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ -

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเมธิยา พิงวงษ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด บนฐานความคิดที่มุ่งเป้าหมายการสร้างประโยชน์และความสุขของส่วนรวม

หลักของการมีเหตุผล

จัดทำโครงการโดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องในมิติต่างๆ ตลอดจนผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างรอบคอบ

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการเตรียมตัวให้พร้อมรับความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากเหตุที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของเหตุต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

เงื่อนไขคุณธรรม

คณะกรรมการดำเนินงานมีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

เงื่อนไขความรู้

ใช้สติปัญญาในการตัดสินใจ และการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และเพื่อให้กิจกรรมสามารถดำเนินได้จนประสบความสำเร็จ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”มีมาตรการต่างๆ ในการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนและมีการจัดอาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อให้ให้นักเรียนและบุคลากรได้รับความปลอดภัยอย่างที่สุด แต่อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่สามารถเกิดขึ้นโดยไม่คาดคิดและในปัจจุบันยังพบว่าอุบัติเหตุเกิดขึ้นกับนักเรียนบ่อยครั้ง ทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน ซึ่งการประกันอุบัติเหตุเป็นวิธีการที่จะสามารถบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้นเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้ และลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลเบื้องต้น ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับปัญหาที่เกิดขึ้นและลดความเสี่ยง โรงเรียนจึงจัดให้มีการประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน และเพื่อเป็นการตอบสนองตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีหลักประกันรองรับความเสี่ยงเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการทำประกันอุบัติเหตุ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการคุ้มครองและดูแลอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ประกันอุบัติเหตุหมู่ นักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นางสาวเมธิยา พึ่งวงษ์ และครูงานประกันอุบัติเหตุ
2	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ วางแผนการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	นางสาวเมธิยา พึ่งวงษ์ และครูงานประกันอุบัติเหตุ
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ ได้แก่ สำรวจจำนวนนักเรียน รวบรวมเงินชำระค่าเบี้ย ประกัน และให้บริการนักเรียนในการเรียกร้องค่า สินไหมทดแทน	พฤษภาคม 2569 – พฤษภาคม 2570	ครูงานประกันอุบัติเหตุ
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2570	นางสาวเมธิยา พึ่งวงษ์
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2570	นางสาวเมธิยา พึ่งวงษ์ และครูงานประกันอุบัติเหตุ

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าเบี้ยประกัน อุบัติเหตุหมูนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2569		✓					1,159,200	1,159,200
รวม								1,159,200	1,159,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการทำประกันอุบัติเหตุ	1. สํารวจ	1. แบบสํารวจ
2. นักเรียนได้รับการคุ้มครองและดูแลอยู่ในระดับดีมาก	2. สอบถาม	2. แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถเข้าถึงการรักษาได้อย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ
2. นักเรียนมีความมั่นใจในการดำเนินชีวิต

ลงชื่อ

(นางสาวเมธิยา พึ่งวงศ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 10 ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

กิจกรรมที่ 1 ประกันอุบัติเหตุหมู่ผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเมธิยา พึงวงศ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุหมู่ผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2569	2,898	คน	400	1,159,200	-	
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
รวม	หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน				1,159,200	-	

ลงชื่อ

(นางสาวเมธิยา พึงวงศ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 10 โครงการส่งเสริมสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

รหัสกิจกรรม PR10GM03

กิจกรรม ตรวจสอบสุขภาพประจำปีนักเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.2

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick win) ที่..3.. ข้อที่..11..

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....7.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..1.... กลยุทธ์ข้อที่.3..

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่4.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน

☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.)

☐ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาณี อินองการ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

.....ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม.....

หลักของการมีเหตุผล

.....กิจกรรมที่ดำเนินการเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่กำหนดไว้.....

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

.....มีระบบการดำเนินงานที่ชัดเจน.....

เงื่อนไขคุณธรรม

.....มีความรับผิดชอบต่อคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย.....

เงื่อนไขความรู้

.....บุคลากรที่รับผิดชอบมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจกรรม.....

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☒ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (แก้ไขเพิ่มเติม) มาตรา 24 ข้อ (4) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไว้ทุกวิชา การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี เป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ทำให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ มีความสนใจในเรื่องการดูแลตนเองและเรียนรู้ในเรื่องการปฏิบัติตนให้มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดโรคและให้มีสุขภาวะที่ดีสม่ำเสมอ

โรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ตระหนักและเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพอนามัยของเด็กวัยเรียน ได้ดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนให้เกิดการพัฒนาสุขภาพควบคู่กับการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ สามารถป้องกันโรคภัย ดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้ จึงจัดกิจกรรมกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีนักเรียนชั้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่นักเรียนในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1 นักเรียนที่มีภาวะบกพร่องทางสุขภาพ ได้รับการค้นพบตั้งแต่ระยะเริ่มต้น เพื่อเข้าสู่กระบวนการรักษาหรือส่งต่อได้อย่างทันท่วงที ลดโอกาสที่ปัญหาสุขภาพจะส่งผลกระทบต่อพัฒนาการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

3.2 นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจในสถานะสุขภาพของตนเอง เกิดความตระหนักในการดูแลสุขภาพอนามัยส่วนบุคคล และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

3.3 โรงเรียนมีฐานข้อมูลสุขภาพนักเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการวางแผนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่ตรงจุด และใช้สื่อสารกับผู้ปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม ตรวจสุขภาพประจำปีนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นางสาวสุภาณี อินองการ และ ครูอนามัยโรงเรียน
2	2. วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก		
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ขออนุมัติเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2569	นางสาวสุภาณี อินองการ และ ครูอนามัยโรงเรียน
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	กรกฎาคม-สิงหาคม 2569	นางสาวสุภาณี อินองการ และ ครูอนามัยโรงเรียน
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มกราคม 2570	นางสาวสุภาณี อินองการ และ ครูอนามัยโรงเรียน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าดำเนินการ ตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี นักเรียน		/					289,800	289,800
รวม								289,800	289,800

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2568 เข้ารับการตรวจ สุขภาพประจำปี	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนที่มีภาวะบกพร่องทางสุขภาพ ได้รับ การค้นพบตั้งแต่ระยะเริ่มต้น เพื่อเข้าสู่ กระบวนการรักษาหรือส่งต่อได้อย่างทันท่วงที ลดโอกาสที่ปัญหาสุขภาพจะส่งผลกระทบต่อ การพัฒนาการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม	รับการตรวจสุขภาพ รับการตรวจสุขภาพ	แบบรายการตรวจสุขภาพ แบบรายการตรวจสุขภาพ
3. นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจในสถานะสุขภาพ ของตนเอง เกิดความตระหนักในการดูแล สุขอนามัยส่วนบุคคล และสามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม	รับการตรวจสุขภาพ	แบบรายการตรวจสุขภาพ
4. โรงเรียนมีฐานข้อมูลสุขภาพนักเรียนที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการวางแผน กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่ตรงจุด และใช้สื่อสาร กับผู้ปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ คุณภาพยอดเยี่ยม		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีข้อมูลสภาวะสุขภาพของนักเรียน ที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการป้องกัน แก้ไขปัญหาด้านสุขภาพ การรักษาและส่งเสริมคุณภาพอย่างเป็นระบบ
2. นักเรียนในโรงเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยและเป็นผู้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี

ลงชื่อ



(นางสาวสุปาณี อินองการ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 10 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กิจกรรมที่ 1 ตรวจสุขภาพประจำปีนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาณี อินองการ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี นักเรียน	2,898	คน	100	289,800	-	
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
รวม	(สองแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)				289,800		

ลงชื่อ



(นางสาวสุภาณี อินองการ)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 10 ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

รหัสกิจกรรม PR10GM04

กิจกรรม ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่....8..... ข้อที่..8.1..... นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่..3. ข้อที่.....4....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่....4.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....7

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..1... กลยุทธ์ข้อที่..3.

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☐ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนันทวรรณ บุญช่วยเหลือ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

กิจกรรมที่ดำเนินการเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่กำหนดไว้

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีคำสั่งการดำเนินงานที่ชัดเจน

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

บุคลากรที่รับผิดชอบมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจกรรม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (แก้ไขเพิ่มเติม) มาตรา 24 ข้อ (4) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไว้ทุกวิชา การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี เป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ทำให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ มีความสนใจในเรื่องการดูแลตนเองและเรียนรู้ในเรื่องการปฏิบัติตนให้มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดโรคและให้มีสุขภาพที่ดีสม่ำเสมอ

โรงเรียนแก่งหลวง “วิทย์สถาวร” ตระหนักและเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพอนามัยของเด็กวัยเรียน ได้ดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนให้เกิดการพัฒนาสุขภาพควบคู่กับการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการแปร่งฟันให้ถูกต้อง สะอาด มีทันตสุขภาพที่ดี ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ สามารถป้องกันโรคภัย ดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้ จึงจัดกิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง และกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีทันตสุขนิสัยที่ดีโดยการเรียนรู้วิธีการแปรงฟันถูกต้องและสะอาดตามเกณฑ์สากล เพื่อส่งเสริมให้มี “ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง”

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ร้อยละ 100 ได้รับการย้อมสีฟันและแปรงฟันได้ ถูกวิธีและสะอาด

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ทุกคน มีสุขภาพฟันที่ดีขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1.1 การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นางสาวสร้อยแก้ว บุญปก นางสาวเมธิยา พึ่งวงศ์ นางสาวสุภาณี อินองการ นางสาวประภาพรรณ มาลัยวงศ์ นางสาวนันทวรรณ บุญช่วยเหลือ
	1.2 ประชุมเจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียนและหัวหน้าระดับชั้น ม. 1	1 มิ.ย. 2569	
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3.1 ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายทันตสาธารณสุขโรงพยาบาลแกลง และคุณครูในระดับชั้น ม. 1	5 มิ.ย. 2569	นางสาวสร้อยแก้ว บุญปก นางสาวเมธิยา พึ่งวงศ์ นางสาวสุภาณี อินองการ นางสาวประภาพรรณ มาลัยวงศ์ นางสาวนันทวรรณ บุญช่วยเหลือ
	3.2 ดำเนินกิจกรรมทันตสุขภาพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ให้ทันตสุขศึกษา/ ชมวิดีโอทัศน์/ จัดนิทรรศการ - กิจกรรมเคี้ยวเดสีย้อมฟัน - การแปรงฟันที่ถูกวิธี - บันทึกผลการตรวจฟันและคราบหินปูน	13 – 24 ก.ค. 2569	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถาม การประเมินโครงการ	13 – 24 ก.ค. 2569	นางสาวสร้อยแก้ว บุญปก นางสาวเมธิยา พึ่งวงศ์ นางสาวสุภาณี อินองการ นางสาวประภาพรรณ มาลัยวงศ์ นางสาวนนทวรรณ บุญช่วยเหลือ
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	10 ส.ค. 2569	นางสาวสร้อยแก้ว บุญปก นางสาวเมธิยา พึ่งวงศ์ นางสาวสุภาณี อินองการ นางสาวประภาพรรณ มาลัยวงศ์ นางสาวนนทวรรณ บุญช่วยเหลือ

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์			✓			8,000		8,000
	รวม						8,000		8,000

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลรักษาความสะอาดห้องและพื้นของตนเองอย่างถูกต้องและมีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และมีความปลอดภัยของผู้เรียน	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิธีการปรับปรุงพื้นถูกต้องและสะอาดตามเกณฑ์สากล เพื่อส่งเสริมให้มี “พื้นสะอาด ห้องแข็งแรง”

ลงชื่อ



(นางสาวนันทวรรณ บุญช่วยเหลือ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

..... 1 / 66.ย / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 10 ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กิจกรรมที่ 1 ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอนามัยโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป (นางสาวนนทวรรณ บุญช่วยเหลือ)

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	แปรงสีฟัน	15	โหล	1,500	-		
2.	ยาสีฟัน	2	โหล	500	-		
รวม	สองพันบาทถ้วน				2,000	-	

ลงชื่อ

(นางสาวนนทวรรณ บุญช่วยเหลือ)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 10 ชื่อโครงการส่งเสริมสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม

รหัสกิจกรรม PR10GM05

กิจกรรม อย.น้อยคุมครองผู้บริโภคในโรงเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่.....8..... ข้อที่.....8.2..... นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 3.8

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่.....4.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....7.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..1.... กลยุทธ์ข้อที่.3..

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่4.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี โสภักดี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณที่ ได้รับจัดสรรอย่างคุ้มค่า และประหยัด

หลักของการมีเหตุผล

การตัดสินใจดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างถูกต้อง อย่างมีเหตุผลตาม

หลักวิชาการ หลักกฎหมาย

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

คำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขคุณธรรม

จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

เงื่อนไขความรู้

จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ด้วยความรอบรู้ อย่างรอบคอบ และความระมัดระวัง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันมีหลักฐานทางวิทยาศาสตร์จำนวนมากที่ยืนยันถึงความเกี่ยวข้องของอาหารและโภชนาการกับภาวะสุขภาพในทุกช่วงชีวิต โดยอาหารและโภชนาการมีบทบาทสำคัญทั้งในการส่งเสริมสุขภาพและชะลอการพัฒนาของโรคต่าง ๆ หากมีการดูแลสุขภาพด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมและต่อเนื่องก็สามารถลดอุบัติการณ์การเกิดโรคต่าง ๆ ดังกล่าว ช่างต้นได้ สำหรับคนปกติที่มีสุขภาพดี อาหารและโภชนาการยังเป็นหนึ่งในองค์ประกอบที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างเสริมและดำรงไว้ซึ่งสุขภาพที่ดีทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม

งานโภชนาการโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” เล็งเห็นความสำคัญของอาหารและโภชนาการกับภาวะสุขภาพและการให้ข้อมูลข่าวสารด้านอาหารและโภชนาการที่ถูกต้อง รวมถึงผลิตภัณธ์สุขภาพ จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนางานโภชนาการอย่างต่อเนื่องทุกปี

การบรรลุคุณภาพชีวิตที่ดี เป็นสิ่งที่ทุกคนพึงปรารถนาการรู้จักเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัยจะช่วยให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรงจึงมีการจัดตั้งชมรมคุ้มครองผู้บริโภคขึ้น โดยแบ่งกิจกรรมออกเป็น 2 กิจกรรม คือ ยุวอสคบ. ดูแลให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิผู้บริโภคและกิจกรรม อย.น้อย ซึ่งเป็นเรื่องอาหารปลอดภัยในโรงเรียน แกลง “วิทยสถาวร” เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรในโรงเรียนและผู้บริหารเกิดพฤติกรรมบริโภคที่ดีอันจะนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดี

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้ความรู้และมีทักษะเกี่ยวกับการเลือกซื้อ/เลือกใช้อาหารยาและเครื่องสำอางสามารถหลีกเลี่ยงผลิตภัณธ์เกี่ยวกับอาหารยาและเครื่องสำอางที่มีส่วนประกอบของสารปนเปื้อนในอาหารหรือสารห้ามใช้และสารอันตราย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณประโยชน์และถูกสุขลักษณะ มีคุณค่าทางโภชนาการ

2.3 เพื่อสร้างความตระหนักให้มีทักษะเกี่ยวกับการเลือกซื้อ/เลือกใช้อาหารยาและเครื่องสำอางที่สามารถหลีกเลี่ยงผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอาหารยาและเครื่องสำอางที่มีส่วนประกอบของสารปนเปื้อนในอาหารหรือสารห้ามใช้และสารอันตราย

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 85 มีความรู้และมีทักษะเกี่ยวกับการเลือกซื้อ เลือกใช้อาหารยาและเครื่องสำอาง สามารถหลีกเลี่ยงผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอาหารยาและเครื่องสำอางที่มีส่วนประกอบของสารปนเปื้อนในอาหารหรือสารห้ามใช้และสารอันตรายที่ได้รับรองมาตรฐานจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

2. นักเรียนร้อยละ 85 โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ปีการศึกษา 2569 มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เจริญคุณภาพ

1. การดำเนินการกิจกรรมอ.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

2. นักเรียนมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดี เช่น ไม่บริโภคน้ำอัดลม ไม่บริโภค อาหารขยะ บริโภคนม ผัก ผลไม้ การใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างถูกต้อง อ่านฉลากอาหาร ยา เครื่องสำอาง ก่อนใช้

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 อ.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นางสาวสุภาวดี โสภักดี และกลุ่มงานโภชนาการ
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นางสาวสุภาวดี โสภักดี และกลุ่มงานโภชนาการ
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่จากสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลแก่ง สาธารณสุขจังหวัด และเทศบาล เมืองแก่ง เพื่อจัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับ สุขภาพอาหารกับผู้ประกอบการร้านอาหารใน โรงเรียน นักเรียนแกนนำ อ.น้อย	ตลอด ปีการศึกษา 2569	นางสาวสุภาวดี โสภักดี และกลุ่มงานโภชนาการ
	3.1 ประชุมชี้แจงคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นางสาวสุภาวดี โสภักดี และกลุ่มงานโภชนาการ
	3.2 จัดทำเอกสาร/จัดหาเครื่องมือสำหรับใช้ใน กิจกรรมการอ.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นางสาวสุภาวดี โสภักดี และกลุ่มงานโภชนาการ

	3.2 จัดทำเอกสาร/จัดหาเครื่องมือสำหรับใช้ในกิจกรรมการอย.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นางสาวสุภาวดี โสภักดี และกลุ่มงานโภชนาการ
	3.3 จัดกิจกรรมอย.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	นางสาวสุภาวดี โสภักดี และกลุ่มงานโภชนาการ
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	ก.พ. 70 ถึง มี.ค. 70	นางสาวสุภาวดี โสภักดี
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 70 ถึง มี.ค. 70	นางสาวสุภาวดี โสภักดี

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	✓					7,600		7,600
2	ค่าอาหารนักเรียน					3,600			3,600
3	ค่าอาหารว่างนักเรียน เข้า-บ่าย					1,800			1,800
4	ค่าสมนาคุณวิทยากร				1,000				1,000
รวม					1,000	5,400	7,600		14,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 84 โรงเรียนแก่ง“วิทยาสถาวร” ปีการศึกษา 2568 มีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น - การดำเนินการกิจกรรมอ.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคนโรงเรียนอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้มีความรู้ในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพและสามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย สามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียนและครอบครัว
2. นักเรียนนำกิจกรรม อ.น้อยไปพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาพฤติกรรมสุขภาพในโรงเรียน
3. นักเรียนมีการเชื่อมโยงเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินกิจกรรม อ.น้อย ในโรงเรียนและชุมชน ให้มีความเข้มแข็ง

เป็นการกล่าวถึงผลประโยชน์ที่พึงจะได้รับจากความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม เป็นการคาดคะเนผลที่จะได้รับเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติโครงการ/กิจกรรม ซึ่งผลที่ได้รับต้องเป็นไปในทางที่ดี ทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ

ลงชื่อ



(นางสาวสุภาวดี ไสภักดี)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปุณฺธิงษ์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยาสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 66.8 / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 10 ชื่อโครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

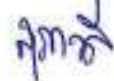
กิจกรรม อย.น้อยคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางสาวจีรารวรรณ เกียงเอีย

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ชุดทดสอบ สารเคมีในอาหาร	2	ชุด	1,500	3,000	-	
2.	ชุดตรวจค่า PH น้ำ	1	ชุด	4,600	4,600	-	
3.	ค่าอาหารนักเรียน	60	คน	60	3,600	-	
4.	ค่าอาหารว่างนักเรียน เช้า - บ่าย	60	คน	30	1,800	-	
5.	ค่าสมนาคุณวิทยากร	1	คน	1,000	1,000	-	
รวม	(หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)				14,000		

ลงชื่อ



(นางสาวสุภาวดี โสภักดี)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 12 พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ
รหัสกิจกรรม PR11GM01
กิจกรรม รับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2570

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 9 ข้อที่ 9.1 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 5

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. - ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. - มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้เลือกวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

1. มีหลักการและเหตุผลในการจัดกิจกรรม และใช้งบประมาณตามหลักพอประมาณอย่าง

สมเหตุสมผล

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานถูกต้อง

เงื่อนไขคุณธรรม

1. คณะกรรมการมีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

1. มีการตัดสินใจเลือกบุคลากรกับกิจกรรมนั้น ๆ ให้สอดคล้องเหมาะสม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในโรงเรียนเป็นหน้าที่หนึ่งของการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการให้เป็นระบบ เพื่อให้ชุมชนได้รับทราบการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง การคัดเลือกนักเรียนที่มีความพร้อมย่อมส่งเสริมให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วและใกล้เคียงกัน การสร้างความเข้าใจของบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการสัมภาษณ์ การสร้างแบบวัดและประเมินผลนักเรียนจึงต้องสอดคล้องกันและเข้าใจในกฎระเบียบร่วมกันจึงจะส่งผลให้ได้นักเรียนที่มีคุณภาพอย่างแท้จริง การรับสมัครนักเรียนใหม่ของโรงเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนานักเรียนในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.1 และ ม. 4 ปีการศึกษา 2569 ที่มีศักยภาพเหมาะสม ตามแผนการรับนักเรียน
2. เพื่อร่วมพัฒนา การบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จำนวนนักเรียนผู้สมัครและมอบตัวครบตามจำนวนที่กำหนดในแผนการรับนักเรียนร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนใหม่มีความรู้ ทักษะ และมีความพร้อมในการเรียน พัฒนาความสามารถได้เต็มตามศักยภาพ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม รับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2570

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
	1. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผน ดำเนินการ เสนอโครงการต่อผู้บริหาร ปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะทำงาน วางแผนการดำเนิน กิจกรรม	พฤศจิกายน 69	นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
	3. ดำเนินงานรับนักเรียนตามปฏิทินการรับ นักเรียน	ธันวาคม 2569 – เมษายน 2570	นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
	6. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ 7. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2570	นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
	8. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	เมษายน 2570	นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าไวณิล	✓					6,560		6,560
2	ค่าอาหาร	✓				48,000			48,000
รวม						48,000	6,560		54,560

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนนักเรียนผู้สมัครและมอบตัวครบตามจำนวนที่กำหนดในแผนการรับนักเรียนร้อยละ 100	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนใหม่มีความรู้ ทักษะ และมีความพร้อมในการเรียน พัฒนาความสามารถได้เต็มตามศักยภาพ คุณภาพระดับ ดีมาก	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการวางแผนในการรับนักเรียนใหม่ร้อยละ 100 ที่มีความพร้อมในการศึกษาอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งมีการทดสอบและวัดผลด้านพัฒนาการของนักเรียนใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างความเข้าใจที่ดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนในการดำเนินงานทางการศึกษาของโรงเรียน ได้รับความร่วมมือระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน และการดำเนินงานรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



(นางมณฑาทิพย์ คีรสูทธิวงศ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 69.8 / 69

งบประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 12 ชื่อโครงการ พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ
กิจกรรม รับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2570
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ไว้นิลประชาสัมพันธ์ 1.13 x 3.80 เมตร	2	ผืน	640	1,280	-	
2	ไว้นิลประชาสัมพันธ์ 4.8 x 2.5 เมตร	2	ผืน	1,800	3,600	-	
3	ไว้นิลประชาสัมพันธ์ 1.4 x 4.0 เมตร	2	ผืน	840	1,680	-	
4	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง - รอบโคเวตา - รอบห้องเรียนพิเศษ - รอบปกติ	400	คน	120	48,000	-	จำนวนคนตามคำสั่งรับนักเรียนในแต่ละรอบ
รวม	(ห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)				54,560	-	

ลงชื่อ



(นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 11 ชื่อโครงการ การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ
รหัสกิจกรรม PR11GM02
กิจกรรม รายงานและติดตามผลควบคุมภายใน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 3 ข้อที่ 3.1 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 12
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 3
สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 3 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่-.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่-.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตัวบ่งชี้ย่อยที่-.....

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

มีการกำหนดรูปแบบและจัดทำรายงานติดตามประเมินผล

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีคำสั่งการแต่งตั้งคณะทำงาน

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรกับกิจกรรมนั้น ๆ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการควบคุมภายในแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ รอบ 12 เดือน (ณ วันที่ 30 กันยายน) ต้องดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน แล้วจัดส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามแนวทางการติดตามผลการควบคุมภายในนั้น

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กลุ่มงานควบคุมภายในจึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำรายงานติดตามประเมินผลควบคุมภายใน และเพื่อประเมินงานติดตามประเมินผล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานอยู่ในระดับคุณภาพดี (3 คะแนน)

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม รายงานและติดตามผลควบคุมภายใน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	กรกฎาคม ถึง สิงหาคม พ.ศ. 2569	นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลปะระเสริฐ และ งานควบคุมภายใน
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/ วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์	สิงหาคม พ.ศ.2569	นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลปะระเสริฐ และ งานควบคุมภายใน
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามปฏิทินดำเนินงาน	กรกฎาคม พ.ศ.2569 ถึง กุมภาพันธ์ พ.ศ.2570	คณะกรรมการ ที่แต่งตั้ง
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน /รวบรวมแบบสอบถาม การประเมินโครงการ	กรกฎาคม พ.ศ.2569 ถึง กุมภาพันธ์ พ.ศ.2570	นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลปะระเสริฐ และ งานควบคุมภายใน
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/ เสนอแนวทางการพัฒนา/ ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2570	นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลปะระเสริฐ และ งานควบคุมภายใน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงินอื่นๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ไม่ใช้เงินงบประมาณ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
- มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานอยู่ในระดับคุณภาพดี	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลฯเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

ลงชื่อ



(นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลปะระเสริฐ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

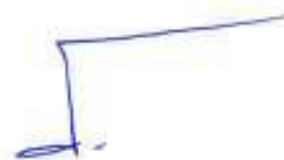
☐

ทราบ.....

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

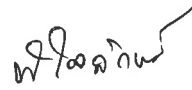
1 / 62.ย / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 11 ชื่อโครงการ การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ
กิจกรรม รายงานและติดตามผลควบคุมภายใน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
-	-	-	-	-	-	-	
รวม	-				-	-	

หมายเหตุ ไม่ใช้เงินงบประมาณ

ลงชื่อ 
(นางสาวพิไลลักษณ์ ศิลประเสริฐ)
ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 12 ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

รหัสกิจกรรม PR12GM01

กิจกรรม สถานศึกษาปลอดภัย

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 6 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 8

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.2

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. - ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. - มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

มีการกำหนดรูปแบบและจัดทำรายงานติดตามประเมินผล

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรรับผิดชอบ ฝึกซ้อมผู้เรียนแต่ละกิจกรรม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษาในปัจจุบัน ยังเกิดขึ้นใน 4 กลุ่มภัย ได้แก่ ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right) และภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) เกิดความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ มีความซับซ้อนรุนแรงมากขึ้น และเกิดขึ้นซ้ำๆ ส่งผลกระทบต่อสภาพร่างกายและจิตใจในหลายปีที่ผ่านมา เช่น ภัยจากการคุกคามทางเพศ ภัยจากการกลั่นแกล้งรังแก (Bully) เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษาที่เกิดแก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการตามมาตรการ 3 ป ได้แก่ ป้องกัน ปกป้อง และปราบปรามตามนโยบาย MOE SAFETY CENTER ให้เกิดความปลอดภัยให้มากที่สุด และไม่ให้เกิดเหตุการณ์นั้นซ้ำอีกเพื่อสร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไปในการที่จะได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และเกิดความปลอดภัยอย่างมั่นคงและยั่งยืน

โรงเรียนแกลง“วิทยสถานาร” มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมอุบัติเหตุและอุบัติเหตุภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เรียน ซึ่งโรงเรียนทุ่งมนวิทยาคาร มีภารกิจ และความรับผิดชอบเพื่อให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

โรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” จึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้สถานศึกษาและผู้มาติดต่อมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการรวมทั้งสร้างต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา อันส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษาปลอดภัย” บรรลุผลสำเร็จต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
2. เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายของโครงการ เป็นการบอกถึงความต้องการหรือทิศทางในการปฏิบัติงานที่ระบุ ในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลาและพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมของโครงการ (บางโครงการมีเพียงเป้าหมายด้านคุณภาพเพียงอย่างเดียว บางโครงการก็มีเป้าหมายด้านปริมาณและคุณภาพ)

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ ร้อยละ 82 มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัย ตลอดได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู ผู้เรียน บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนในระดับดีมาก

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 สถานศึกษาปลอดภัย

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสุรกิจ สีอิน นายอนุพงศ์ ศิริสวัสดิ์
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสุรกิจ สีอิน นายอนุพงศ์ ศิริสวัสดิ์
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน เช่น เชิญวิทยากร เชิญผู้ เข้ารับการอบรม เตรียมสถานที่อาหารและ เอกสาร	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสุรกิจ สีอิน นายอนุพงศ์ ศิริสวัสดิ์

Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสุรกิจ สีอ่อน นายอนุพงศ์ ศิริสวัสดิ์
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสุรกิจ สีอ่อน นายอนุพงศ์ ศิริสวัสดิ์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าเติมน้ำยา ถังดับเพลิง	/				10,000			10,000
2	ซื้อถังดับเพลิง เคมีแห้ง ขนาด 15 ปอนด์ ถัง BF 2000 ขนาด 5 ปอนด์ ถัง BF 2000 ขนาด 15 ปอนด์						20,000 25,500 15,000		20,000 25,500 15,000
3	ค่าเติมน้ำยาล้าง หัวฉีด					500			500
4	ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง ประกอบการ ทำแผนเผชิญ เหตุ					800			800
5	ค่าวิทยากร				7,200				7,200
	รวม				7,200	11,300	60,500		79,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ ร้อยละ 82 มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัย ตลอดได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
2. ครู ผู้เรียน บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนในระดับดีมาก	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู ผู้เรียน บุคลากรคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น
2. ครู ผู้เรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

(นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร"

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 18 / 19

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 12 ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 1 สถานศึกษาปลอดภัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าเติมน้ำยาถังดับเพลิง	1	ชุด	10,000	10,000	-	
2.	ซื้อถังดับเพลิง					-	
	เคมีแห้ง ขนาด 15 ปอนด์	20	ถัง	1,000	20,000		
	ถัง BF 2000 ขนาด 5 ปอนด์	15	ถัง	1,700	25,500		
	ถัง BF 2000 ขนาด 15 ปอนด์	5	ถัง	3,000	15,000		
3.	ค่าเติมน้ำยาถังดับเพลิง	1	ชุด	500	500	-	
4.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงประกอบการ ทำแผนเผชิญเหตุ	1	ชุด	800	800	-	
5.	ค่าวิทยากร	8	คน	900	7,200	-	
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
รวม	(เจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)				79,000	-	

ลงชื่อ



(นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 12 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

รหัสกิจกรรม PR12GM02

กิจกรรม ประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายต่างๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 12 ข้อที่ 12.1 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -

สนองกลยุทธ์ สพม.ขบรย ข้อที่ 3

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 3

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน

☒

ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. - ก.ย.)

☒

ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. - มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

- ใช้งบประมาณตามรายการประมาณการอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

หลักของการมีเหตุผล

- คำนึงถึงความสำคัญและปัญหาเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการประชุมเพื่อปรึกษาหารือ

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามคำสั่ง

เงื่อนไขคุณธรรม

- ใช้หลักบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

เงื่อนไขความรู้

- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรู้และเข้าใจระบบการบริหารจัดการการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ - มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ในบริบทของการบริหารจัดการสถานศึกษาในปัจจุบัน การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐและความต้องการของชุมชน โรงเรียนจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อร่วมกันกำหนดทิศทาง วางแผนพัฒนา และติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

การจัดกิจกรรมประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแก่ง“วิทย์สถาวร” จึงเป็นเวทีสำคัญในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และร่วมกันพิจารณาแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับระบบการศึกษาโดยรวม

ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมประชุมสัมมนาฯ ครั้งนี้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ อันจะนำไปสู่การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติเกี่ยวกับนโยบายหรือแผนการพัฒนาของโรงเรียน
2. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษา กับโรงเรียน
3. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาในการพัฒนาโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 65 ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแก่งเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 การดำเนินงานต่างๆ มี ผลสัมฤทธิ์ของงานอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> - จัดทำโครงการและเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ	มีนาคม 2569	นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย
2	<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> - จัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อหา แนวทางการพัฒนาโรงเรียนตามวาระและโอกาสที่สำคัญ	มีนาคม 2569- มีนาคม 2570	
3.	<u>ขั้นตรวจสอบติดตามและประเมินผลงาน (Check&Act)</u> - สรุปรายงานโครงการ	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2570	

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่นๆ	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
3	บอร์ดคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	✓				1,500			1,500
4	ป้ายตั้งโต๊ะ 2 หน้า						3,000		3,000
รวม						1,500	3,000		4,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 65 ของ คณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานโรงเรียนแกล้ง มี ความพึงพอใจต่อ การบริหารจัดการคุณภาพ สถานศึกษา	- บันทึกข้อมูลการเข้าร่วมประชุม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา - แบบประเมินความพึงพอใจต่อ การบริหารจัดการคุณภาพ สถานศึกษา
2. การดำเนินงานต่างๆ มี ผลสัมฤทธิ์ของงานอยู่ใน ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	- บันทึกการประชุม	- รายงานการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาได้พบปะ เพื่อปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน
เกิดสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน

2. โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพบริบทของโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายอนุรักษ ดวงละม้าย)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกล้ง "วิทย์สถาวร"

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 62.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 12 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรม ประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	บอร์ดคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	1	แผ่น	1,500	1,500	-	
2	ป้ายชื่ออะคิลิค	20	ชิ้น	150	3,000	-	
รวม	สีพื้นห้าร้อยบาทถ้วน				4,500	-	

ลงชื่อ

(นายอนุรักษ์ ดวงละม้าย)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 12 ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
รหัสกิจกรรม PR12GM03
กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 3 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4
สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 6 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 5
สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพัชรินทร์ รักษาธรรม

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

ยึดหลักการบริหารงานของโรงเรียน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดเตรียมจัดกิจกรรม

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามคำสั่ง.

เงื่อนไขความรู้

มีการดำเนินงานได้เหมาะสมกับการให้ความรู้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ

☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหายาเสพติดนับเป็นภัยคุกคามที่สำคัญต่อสังคมไทย โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นกำลังสำคัญของชาติ เนื่องจากอยู่ในช่วงวัยที่มีความอยากรู้อยากลอง ขาดทักษะในการตัดสินใจ และอาจได้รับอิทธิพลจากสภาพแวดล้อมหรือกลุ่มเพื่อน ส่งผลให้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้ง่าย หากขาดการปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจ และภูมิคุ้มกันที่เหมาะสม โรงเรียนแกลง“วิทยาสถาวร” ในฐานะสถานศึกษา ที่มีบทบาทสำคัญ ในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี จึงเล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการสร้างความรู้ ความตระหนัก และทักษะชีวิตที่จำเป็นให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้สามารถปฏิเสธและหลีกเลี่ยงยาเสพติดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนแกลง“วิทยาสถาวร” จึงได้จัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติด ตระหนักถึงคุณค่าในตนเอง มีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม และสามารถเป็นพลังสำคัญในการร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียนและชุมชนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติดให้แก่ผู้เรียน
- 2.2 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างผู้เรียน ครู และบุคลากรในการเฝ้าระวังสิ่งเสพติดภายในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1. ผู้เรียนร้อยละ 95 ได้รับความรู้และเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เพื่อสร้างทักษะการปฏิเสธและตระหนักถึงโทษของสิ่งเสพติด
- 2. ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงร้อยละ 100 ผ่านการคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้รับการเข้าสู่กระบวนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อลดโอกาสในการยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดซ้ำ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด สามารถปฏิเสธและหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพและการดำเนินชีวิตที่ห่างไกลยาเสพติด อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นางพัชรินทร์ รักษาธรรม หัวหน้าระดับ/ งานป้องกันสิ่งเสพติด
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	มีนาคม 2569	
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน	พฤษภาคม 2569 มกราคม 2570	
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2570	
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2570	

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ป้ายคำขวัญวันต่อต้านยาเสพติด	✓					370		370
2	ป้ายผลการประกวดวาดภาพ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	✓					1,440		1,440
3	ป้ายถือนรณรงค์กิจกรรมวันต่อต้าน ยาเสพติด	✓					1,680		1,680
4	ป้ายขั้นตอนการดำเนินงานในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา	✓					1,950		1,950
5	แอลซีจีน ขนาด 1.5 นิ้ว	✓					550		550
6	กาบสองหน้าแบบบาง	✓					500		500
7	กระดาษโปสเตอร์บางสี 2 หน้า	✓					2,250		2,250
8	ฟิวเจอร์บอร์ด	✓					3,750		3,750
9	ของรางวัล รางวัลที่ 1	✓					3,600		3,600
10	ของรางวัล รางวัลที่ 2	✓					2,400		2,400

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
11	ของรางวัล รางวัลที่ 3	✓					1,200		1,200
12	ชุดตรวจสอบสารเสพติด	✓					6,000		6,000
13	ถุงดำ	✓					300		300
14	แก้วนํ้าพลาสติก ขนาด 6 ออนซ์	✓					600		600
15	ถุงมื้อย่าง	✓					240		240
16	ปากกาเคมี 2 หัว	✓					400		400
17	คลิปบอร์ด ขนาด A4	✓					770		770
รวม							28,000		28,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติดให้แก่ผู้เรียน 2. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างผู้เรียน ครู และบุคลากรในการเฝ้าระวังสิ่งเสพติดภายในสถานศึกษา	สอบถาม	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด สามารถป้องกันตนเอง หลีกเลียงพฤติกรรมเสี่ยง และมีทักษะในการตัดสินใจที่ถูกต้อง ส่งผลให้ปัญหาการเกี่ยวข้องกับยาเสพติดในโรงเรียนลดลงอย่างเป็นรูปธรรม

2. โรงเรียนมีระบบเฝ้าระวัง คัดกรอง และช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความร่วมมือระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลงชื่อ

(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ.....

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 6ม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 12 ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพัชรินทร์ รักษาธรรม

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ป้ายคำขวัญวันต่อต้านยาเสพติด	1	ป้าย	370 บาท	370	-	ป้ายคำขวัญ ป้ายประชาสัมพันธ์ฯ
2	ป้ายผลการประกวดภาพ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	6	ป้าย	240 บาท	1,440	-	
3	ป้ายถือนรณรงค์กิจกรรมวันต่อต้าน ยาเสพติด	14	ป้าย	120 ป้าย	1,680	-	
4	ป้ายขั้นตอนการดำเนินงานในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา	5	ป้าย	390 บาท	1,950	-	
5	แล็คซีน ขนาด 1.5 นิ้ว	11	ม้วน	50 บาท	550	-	
6	กาบสองหน้าแบบบาง	10	ม้วน	50 บาท	500	-	
7	กระดาษโปสเตอร์บางสี 2 หน้า	225	แผ่น	10 บาท	2,250	-	
8	ฟิวเจอร์บอร์ด	75	แผ่น	50 บาท	3,750	-	
9	ของรางวัล รางวัลที่ 1	12	ชิ้น	300 บาท	3,600	-	
10	ของรางวัล รางวัลที่ 2	12	ชิ้น	200 บาท	2,400	-	
11	ของรางวัล รางวัลที่ 3	12	ชิ้น	100 บาท	1,200	-	
12	ชุดตรวจสอบสารเสพติด	100	ชุด	60 บาท	6,000	-	
13	ถุงดำ	3	แพ็ค	100 บาท	300	-	
14	แก้วน้ำพลาสติก ขนาด 6 ออนซ์	20	แพ็ค	30 บาท	600	-	
15	ถุงมือยาง	2	กล่อง	120 บาท	240	-	
16	ปากกาเคมี 2 หัว	2	กล่อง	200 บาท	400	-	
17	คลิปปอร์ต ขนาด A4	11	อัน	70 บาท	770	-	
รวม	(สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				28,000		

ลงชื่อ

(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 12 ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
รหัสกิจกรรม PR12GM04
กิจกรรม สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 3 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4
สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 6 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 5
สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพัชรินทร์ รักษาธรรม

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

ยึดหลักการบริหารงานของโรงเรียน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดเตรียมจัดกิจกรรม

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามคำสั่ง

เงื่อนไขความรู้

มีการดำเนินงานได้เหมาะสมกับการให้ความรู้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ

☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีที่รวดเร็วได้ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตของเยาวชนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเฉพาะปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอุบัติใหม่ของอบายมุขในรูปแบบต่างๆ ที่มักแฝงมาในสื่อออนไลน์และสภาพแวดล้อมรอบตัว ปัญหาเหล่านี้ไม่เพียงแต่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและพัฒนาการของผู้เรียน แต่ยังเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการเรียนรู้และการเติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคมโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติด และอบายมุข สามารถพัฒนาทักษะชีวิตในการตัดสินใจและปฏิเสธพฤติกรรมเสี่ยง รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม อันจะนำไปสู่การสร้างสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาที่ปลอดภัย น่าอยู่ และเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน งานป้องกันสิ่งเสพติดโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” จึงได้ริเริ่มกิจกรรม “สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข” โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ภายใต้กลยุทธ์ 5 มาตรการหลัก ได้แก่ มาตรการป้องกัน สร้างภูมิคุ้มกันและทักษะชีวิตให้กับนักเรียน มาตรการค้นหา คัดกรองและติดตามกลุ่มเสี่ยงอย่างใกล้ชิดด้วยความเข้าใจ มาตรการรักษาให้โอกาสและส่งต่อเพื่อเข้าสู่กระบวนการช่วยเหลือที่ถูกต้องมาตรการเฝ้าระวัง สร้างเครือข่ายตาสับปรดทั้งในและนอกรั้วโรงเรียน มาตรการบริหารจัดการ บูรณาการการทำงานร่วมกับครู ผู้ปกครอง และชุมชนผ่านระบบการดำเนินงาน “ห้องเรียนสีขาว” ที่เน้นการดูแลช่วยเหลือกันระหว่างเพื่อนสู่เพื่อน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปลอดภัยจากสิ่งมั่วสุม และส่งเสริมให้เด็กนักเรียนชาว “ว.ส.” เติบโตอย่างสง่างาม มีวินัย และห่างไกลจากอบายมุขอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและเครือข่ายเฝ้าระวังให้นักเรียนมีความรู้เท่าทันพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุขอย่างยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 100 ของทุกห้องเรียนเข้าร่วมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว และผ่านการประเมินตามเกณฑ์ห้องเรียนปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ระดับดีเด่น

2. ห้องเรียนทุกห้อง ร้อยละ 100 จัดทำมุมความรู้/สื่อรณรงค์เกี่ยวกับการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข และมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังนักเรียนกลุ่มเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" ทุกคนมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง สามารถดูแลช่วยเหลือผ่านกระบวนการห้องเรียนสีขาว เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดและอบายมุข ภายในกลุ่มเพื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นางพัชรินทร์ รักษาธรรม หัวหน้าระดับ/ งานป้องกันสิ่งเสพติด
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	มีนาคม 2569	
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน	พฤษภาคม 2569 มกราคม 2570	
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2570	
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2570	

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ป้ายโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	✓					370		370
2	ฐานเสาธงแบบตั้งโต๊ะ	✓					1,440		1,440
3	ฟิวเจอร์บอร์ด	✓					3,750		3,750
4	กระดาษโปสเตอร์บางสี 2 หน้า	✓					3,750		3,750
5	กาบสองหน้าแบบบาง	✓					3,750		3,750
6	กระดาษขาวเทา	✓					1,900		1,900
7	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A 3	✓					600		600
8	ปากกาเคมี 2 หัว	✓					2,600		2,600
9	ป้ายตั้งโต๊ะ 2 หน้า	✓					1,500		1,500
10	คลิปบอร์ด ขนาด A4	✓					1,400		1,400
11	ตู้บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	✓					6,000		6,000
12	พานโตก ขนาด 20 เซนติเมตร	✓					640		640
13	ผ้ารองพาน	✓					300		300
รวม							28,000		28,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและเครือข่ายเฝ้าระวังให้นักเรียน ความรู้เท่าทันพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข 2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการ ศึกษา มีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อม ของโรงเรียนให้เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจาก ยาเสพติดและอบายมุขอย่างยั่งยืน	สอบถาม	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิเสธ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง และลดอัตราการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิดอย่างเป็นรูปธรรม
2. สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานเฝ้าระวังที่เข้มแข็งผ่านกลไก "ห้องเรียนสีขาว" และได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย

ลงชื่อ

(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถานาร"

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 2562 / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 12 ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพัชรินทร์ รักษาธรรม

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ป้ายโครงการโรงเรียนปลอดภัย บุรีไฟฟ้า และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	1	ป้าย	370 บาท	370	-	
2	ฐานเสาธงแบบตั้งโต๊ะ	24	อัน	60 บาท	1,440	-	
3	ฟิวเจอร์บอร์ด	75	แผ่น	50 บาท	3,750	-	
4	กระดาษโปสเตอร์บางสี 2 หน้า	375	แผ่น	10 บาท	3,750	-	
5	กาวสองหน้าแบบบาง	75	ม้วน	50 บาท	3,750	-	
6	กระดาษขาวเทา	76	แผ่น	25 บาท	1,900	-	
7	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A 3	5	เล่ม	120 บาท	600		
8	ปากกาเคมี 2 หัว	13	กล่อง	200 บาท	2,600	-	
9	ป้ายตั้งโต๊ะ 2 หน้า	15	อัน	100 บาท	1,500	-	
10	คลิปบอร์ด ขนาด A4	20	อัน	70 บาท	1,400	-	
11	ตู้บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	1	หลัง	6,000	6,000	-	
12	พานโตก ขนาด 20 เซนติเมตร	2	อัน	320 บาท	640	-	
13	ผ้ารองพาน	2	ผืน	150 บาท	300	-	
รวม	(สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				28,000	-	

ลงชื่อ



(นางพัชรินทร์ รักษาธรรม)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 13 ชื่อโครงการ พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษารหัสกิจกรรม PR13GM01
กิจกรรม นักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 5 ข้อที่ 5.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 11

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสมเพื่อการดำเนินกิจกรรมให้ลุล่วง

หลักของการมีเหตุผล

ให้ครูผู้เกี่ยวข้องกับงานนักศึกษาวิชาทหารได้รับการอบรมและพัฒนาในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินกิจกรรม

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

การตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง มีคำสั่ง ในการปฏิบัติงาน และทำงานด้วยความไม่ประมาท

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย อย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต อดทน พร้อมมีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรที่มีความสามารถกับกิจกรรมนั้น ๆ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☒ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมไทยในปัจจุบันกำลังประสบปัญหาคนขาดระเบียบวินัย ส่งผลให้สังคมเต็มไปด้วย อันตรายและความเสี่ยงหลายประการ ทั้งปัญหายาเสพติด การแก่งแย่งชิงดี ทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนอาชญากรรมต่างๆ การมีระเบียบวินัยของสมาชิกในสังคม ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะช่วยจัดระบบข้อมูล ข่าวสารให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

การปลูกฝังระเบียบวินัย เสริมสร้างความรักสามัคคี อุดมการณ์ความรกรชาติต้องเริ่มตั้งแต่วัยเด็ก เนื่องจากเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมที่จะบ่มเพาะเมล็ดพันธุ์แห่งวินัยให้เกิดขึ้นในตัวเด็กตั้งแต่แรกและหยั่งราก อย่างมั่นคง เมื่อเติบโตเป็นผู้ใหญ่ ให้เด็กมีวินัยในตนเอง เพราะวินัยในตนเองจะเป็นปัจจัยสำคัญของการอยู่ ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในวัยเด็กจนโตเป็นผู้ใหญ่ ซึ่งได้แก่ความสามารถในการควบคุม ตนเองให้ประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ได้เรียนรู้มาว่าเป็นสิ่งที่ดีและละเว้นไม่ปฏิบัติสิ่งที่ไม่ดีและไม่เป็นที่ยอมรับของ สังคม อันทำให้เกิดผลดีทั้งต่อตนเองและไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ทั้งยังส่งผลให้สังคมมีความสงบสุข มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

งานศึกษาวิชาทหาร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้ใช้เป็นองค์การในการพัฒนา ลักษณะผู้นำเสริมสร้างระเบียบวินัย และฝึกการปกครอง กันเองตามสายการบังคับบัญชาแบบทหารระหว่างที่อยู่ในสถานศึกษา โดยมีผกท. เป็นแกนนำในการดำเนินการ รวมทั้งใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนเห็นถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้นศท. ของโรงเรียน เป็นแกนนำในการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น ขยายผลในเรื่องระเบียบวินัย ความสามัคคี ในหมู่คณะ ระบบการปกครอง ความรับผิดชอบต่อสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารเข้าค่ายฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี มีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม

2.2. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 71 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 84 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 71 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 84 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 นักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุมประจำเดือนศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 14	พฤษภาคม 2569 – มีนาคม 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
2	แต่งตั้งคณะทำงานอบรมการฝึกผู้กำกับทหารและนักศึกษาวิชาทหาร ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	พฤษภาคม 2569 – มิถุนายน 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินงานตามแผน จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรมและเอกสาร	มิถุนายน 2569 – มีนาคม 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	มกราคม 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปประจำปีการฝึกของศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 14	มีนาคม 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าที่พัก ผกท.	/			18,000				18,000
2	ค่าเช่ารถบัส	/						40,000	40,000
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง	/			4,080				4,080
4									
รวม									62,080

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 71 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีความพึงพอใจต่อการให้บริการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี - ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 84 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และมีความพึงพอใจต่อการให้บริการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี - ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 71 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป - ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 84 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	ประเมินผลความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 71 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป และมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 84 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป และมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี

ลงชื่อ



(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลนี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 13 ชื่อโครงการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
กิจกรรมที่ 1 นักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามและภาคทฤษฎี
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าที่พักผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ทุกชั้นปี ชั้นปีละ 2 ท่าน	15	คืน	1,200	18,000	-	
2.	ค่าเช่ารถบัส ไปฝึกภาคสนามปี 2 ชาย	1	คัน	20,000	20,000	-	
3.	ค่าเช่ารถบัส ไปฝึกภาคสนามปี 3 ชาย	1	คัน	20,000	20,000	-	
4.	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูพานักเรียนไปฝึก ภาคสนาม 2 ท่าน	17	วัน	240	4,080	-	
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
รวม	(หกหมื่นสองพันแปดสิบบาทถ้วน)				62,080		

ลงชื่อ


(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)
ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR15GM01
กิจกรรม คำว่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.6 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5 สอนงยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 7

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิสรา อิศรานวัตร

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ดำเนินการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่เท่าที่จำเป็น เหมาะสมกับงบประมาณและการใช้งานของโรงเรียน

หลักของการมีเหตุผล

วางแผนปรับปรุงและซ่อมบำรุงอาคารสถานที่จากการสำรวจสภาพจริงและความจำเป็นในการใช้งาน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

วางแผนดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสียหายและลดความเสี่ยง
ต่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร

เงื่อนไขคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและนักเรียนเป็นสำคัญ

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้ด้านการบริหารจัดการอาคารสถานที่และการซ่อมบำรุงอย่างถูกต้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร" มีภารกิจในการดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่ รวมทั้งพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียนให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจำเป็นต้องใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ และเครื่องมือดูแลรักษาพื้นที่โดยรอบอาคารเรียน ที่ต้องอาศัยวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามจากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่าการดูแลพื้นที่สีเขียว สนามหญ้า และบริเวณโดยรอบอาคารสถานที่จำเป็นต้องใช้เชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเครื่องมือเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หากไม่มีการจัดสรรวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นอย่างเพียงพอ อาจส่งผลให้การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนขาดความสะอาด เป็นระเบียบ และไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน ดังนั้น งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารทั่วไปโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร" จึงได้จัดทำโครงการค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการดูแลพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในการดูแล บำรุงรักษา และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีความสะอาด ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนช่วยให้การบริหารจัดการอาคารสถานที่ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดูแลพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ของโรงเรียนให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อให้การดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร" ที่ได้รับการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ให้สะอาด เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ภายในบริเวณอาคารเรียน สนามหญ้า และพื้นที่โดยรอบของโรงเรียน ในปีการศึกษา 2569 โดยมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เจริญคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ส่งผลให้การดูแลพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินงานตามแผน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถาม การประเมินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าวัสดุ เชื้อเพลิงและ สารหล่อลื่น	✓				120,000			120,000
รวม						120,000			120,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การดูแลพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ของ โรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	การสังเกต และการ สอบถาม	แบบสังเกต / แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภายใน โรงเรียนที่ได้รับการดูแลรักษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีขึ้นไป	ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดูแลพื้นที่สีเขียวและอาคารสถานที่ของโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร" สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง มีความสะอาด เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่ได้รับการดูแลรักษา อยู่ในระดับดีขึ้น
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลให้การบริหารจัดการอาคารสถานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



(นายอิสรา อิศรานวัตร)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลนี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร"

ผู้อนุมัติกิจกรรม

.....1...../.....๒๗.๕1...../.....๒9.....

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรม คำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิศรา อิศรานุวัตร

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	คำวัสดุเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น				120,000		
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
รวม	(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)				120,000		

ลงชื่อ



(นายอิศรา อิศรานุวัตร)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR15GM02
กิจกรรม จัดตกแต่งสถานที่

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.6 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 3.2

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 7

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรกิจ สีอิน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ดำเนินการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่เท่าที่จำเป็น เหมาะสมกับงบประมาณและการทำงานของโรงเรียน

หลักของการมีเหตุผล

วางแผนปรับปรุงและซ่อมบำรุงอาคารสถานที่จากการสำรวจสภาพจริงและความจำเป็นในการใช้งาน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

วางแผนดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสียหายและลดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร

เงื่อนไขคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและนักเรียนเป็นสำคัญ

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้ด้านการบริหารจัดการอาคารสถานที่และการซ่อมบำรุงอย่างถูกต้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" เป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความเหมาะสม สะอาด เป็นระเบียบ และสวยงาม อย่างไรก็ตาม จากการตรวจสอบและสำรวจสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนโดยงานอาคารสถานที่ พบว่าบางบริเวณของโรงเรียนยังขาดการตกแต่งและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบและน่าดึงดูด ส่งผลให้บรรยากาศภายในโรงเรียนยังไม่เอื้อต่อการสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ของนักเรียนเท่าที่ควร อีกทั้งโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมสำคัญและต้อนรับหน่วยงานภายนอกอยู่เป็นระยะ จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงและตกแต่งสถานที่ให้มีความเหมาะสม สวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย

หากไม่ได้ดำเนินการจัดตกแต่งสถานที่ อาจทำให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนขาดความเป็นระเบียบ ไม่สวยงาม และไม่สามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น งานอาคารสถานที่กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" จึงได้จัดทำโครงการจัดตกแต่งสถานที่ขึ้น เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีความสะอาด สวยงาม เป็นระเบียบ และเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา และสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงและตกแต่งสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในโรงเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบ สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมทางสังคมภายในโรงเรียนให้เหมาะสมต่อการเรียนรู้และการทำกิจกรรมของนักเรียน ครู และบุคลากร

2.3 เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับดีขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 84 ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมภายในโรงเรียน"วิทยาลัยการ" ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ผ่านเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป ภายในปีการศึกษา 2569

3.2 เชิงคุณภาพ

1. การดำเนินงานโครงการจัดตกแต่งสถานที่ของงานอาคารสถานที่ที่มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. การดำเนินงานมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ทำให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสะอาด เป็นระเบียบ สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 จัดตกแต่งสถานที่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ สิ้น คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ สิ้น คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินงานตามแผน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ สิ้น คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมน แบบสอบถามการประเมินโครงการ	ก.พ. - มี.ค. 70	นายสุรกิจ สีน คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญห			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอ แนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผล การดำเนินโครงการ	ก.พ. - มี.ค. 70	นายสุรกิจ สีน คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	เข็มหมุด	✓					4,500		4,500
2	ดอกไม้ประดับ						36,660		36,660
3	แล็กซี						1,400		1,400
4	วัสดุปักดอกไม้						2,000		2,000
5	ลวด						240		240
6	พานพุ่มต่าง ๆ						8,000		8,000
7	โต๊ะหมู่ 9						20,000		20,000
8	ผ้าผูกประดับ ตกแต่ง						25,000		25,000
9	รูปพระบรมฉายา ลักษณ์						8,000		8,000
10	ผ้าคลุมโต๊ะ						47,200		47,200
11	ผ้าคลุมเก้าอี้						24,000		24,000
12	โฟม						2,500		2,500
13	สีน้ำ						3,500		3,500
14	พรมแดง						20,000		20,000
15	ชุดโซฟา						12,000		12,000
16	วัสดุต่าง ๆ ใช้ใน การตกแต่ง สถานที่						35,000		35,000
รวม							250,000		250,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ และสวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	การสังเกต และการสอบถาม	แบบสังเกต / แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่สะอาด เป็นระเบียบ สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับดีขึ้นไป
3. โรงเรียนมีบรรยากาศและภาพลักษณ์ที่ดี ส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อผู้เรียน

ลงชื่อ



(นายสุรกิจ สีอิน)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"

ผู้อนุมัติกิจกรรม

.....1...../.....๒๗.๕๑...../.....๒๕.....

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรม จัดตกแต่งสถานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรกิจ สีอิน

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	เชื้มหมุด	50	กล่อ้ง	90	4,500		
2.	ดอ้กไม้ประดับ	1	หน่วย	36,660	36,660		
3.	แล้กกซีน	20	ม้วนน	70	1,400		
4.	ว้สตุ้ปักดอ้กไม้	4	ลั้ง	500	2,000		
5.	ลวด	2	กิโลกรัม	120	240		
6.	พานพุ่มต่า้ง ๆ	2	ชุด	4,000	8,000		
7.	โตะ้ห่มู่ 9	1	ชุด	20,000	20,000		
8.	ผ้า้ผูกประดับตักแต่ง	10	ม้วนน	2,500	25,000		
9.	รูปพระบรมฉายาลั้กษณ์	4	ชุด	2,000	8,000		
10.	ผ้า้คลุมโตะ้	80	ผิ้่น	590	47,200		
11.	ผ้า้คลุมเก้าอี้	100	ผิ้่น	240	24,000		
12.	โไฟ้ม	25	แผ่น	100	2,500		
13.	สี้น้ำ	10	ขวด	350	3,500		
14.	พรมแดง	5	ผิ้่น	4,000	20,000		
15.	ชุดโซฟา	1	ชุด	12,000	12,000		
16.	ว้สตุ้ต่า้ง ๆ ใช้ในการตักแต่ง สถานที่	1	หน่วย	35,000	35,000		
รวม	(สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)				250,000		

ลงชื่อ

(นายสุรกิจ สีอิน)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR15GM03
กิจกรรม ดูแล และซ่อมบำรุงอาคารสถานที่

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.6 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 3.2

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 7

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรกิจ สีอิน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ดำเนินการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่เท่าที่จำเป็น เหมาะสมกับงบประมาณและการใช้งานของโรงเรียน

หลักของการมีเหตุผล

วางแผนปรับปรุงและซ่อมบำรุงอาคารสถานที่จากการสำรวจสภาพจริงและความจำเป็นในการใช้งาน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

วางแผนดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสียหายและลดความเสี่ยง
ต่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร

เงื่อนไขคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและนักเรียนเป็นสำคัญ

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้ด้านการบริหารจัดการอาคารสถานที่และการซ่อมบำรุงอย่างถูกต้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแก่งหลวง"วิทยสถาวร" มีภารกิจในการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยการจัดสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนให้มีความปลอดภัย สะอาด และเหมาะสมต่อการใช้งาน ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน อย่างไรก็ตาม จากการตรวจสอบสภาพอาคารเรียน สิ่งปลูกสร้าง ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนโดยงานอาคารสถานที่ พบว่าบางส่วนมีสภาพชำรุด เสื่อมสภาพตามระยะเวลาการใช้งาน เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา อาคารเรียน ห้องเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

หากไม่มีการดำเนินการซ่อมบำรุงและพัฒนาอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ อาจส่งผลให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อผู้ใช้อาคาร รวมทั้งทำให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน ดังนั้น งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนแก่งหลวง"วิทยสถาวร" จึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ขึ้น เพื่อดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุง และพัฒนาอาคารเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการใช้งาน อันจะช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษา และพัฒนาอาคารสถานที่ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน

2.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน

2.3 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการอาคารสถานที่ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และสามารถรองรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่ออาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" ที่ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษา และพัฒนาให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ภายในบริเวณอาคารเรียน ห้องเรียน และพื้นที่ส่วนกลางของโรงเรียน ในปีการศึกษา 2569 โดยมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ส่งผลให้การซ่อมบำรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ดูแล และซ่อมบำรุงอาคารสถานที่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายศิริชัย แท่งทอง คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายศิริชัย แท่งทอง คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน

			นายศิริชัย แห่งทอง คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถาม การประเมินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ สีอิน นายศิริชัย แห่งทอง คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ สีอิน นายศิริชัย แห่งทอง คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	บำรุง และ ซ่อมแซมระบบ สาธารณูปโภค	✓					90,000		90,000
2	ดูแล และซ่อม บำรุงลิฟท์				30,000				30,000
3	วัสดุ-อุปกรณ์ ซ่อมบำรุงภายใน และนอก ห้องเรียน						50,000		50,000
4	ซ่อมบำรุง เครื่องปรับอากาศ				30,000				30,000
รวม					60,000		140,000		200,000

หมายเหตุ ขอดำเนินการรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. อาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนได้รับการซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน	การสังเกต และการสอบถาม	แบบสังเกต / แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่ออาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีขึ้นไป	ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. อาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร" ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษา และพัฒนาให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่ออาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไป
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาคารสถานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



(นายศิริชัย แท่งทอง)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร"

ผู้อนุมัติกิจกรรม

.....1...../.....๒๙.๒...../.....๕๙.....

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กิจกรรม ดูแล และซ่อมบำรุงอาคารสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศิริชัย แท่งทอง

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	บำรุง และซ่อมแซมระบบ สาธารณูปโภค			90,000	90,000	-	
2.	ดูแล และซ่อมบำรุงลิฟท์			30,000	30,000	-	
3.	วัสดุ-อุปกรณ์ ซ่อมบำรุงภายใน และนอกห้องเรียน			50,000	50,000	-	
4.	ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ			30,000	30,000	-	
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
รวม	(สองแสนบาทถ้วน)				200,000	-	

ลงชื่อ



(นายศิริชัย แท่งทอง)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

รหัสกิจกรรม PR15GM04

กิจกรรม ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.6 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 3.2

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 7

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิศรา อิศรานุวัตร

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ดำเนินการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่เท่าที่จำเป็น เหมาะสมกับงบประมาณและการใช้งานของโรงเรียน

หลักของการมีเหตุผล

วางแผนปรับปรุงและซ่อมบำรุงอาคารสถานที่จากการสำรวจสภาพจริงและความจำเป็นในการใช้งาน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

วางแผนดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสียหายและลดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร

เงื่อนไขคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและนักเรียนเป็นสำคัญ

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้ด้านการบริหารจัดการอาคารสถานที่และการซ่อมบำรุงอย่างถูกต้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแก่ง"วิทยสถานาร"ให้ความสำคัญกับการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเฉพาะพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน เช่น บริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม และพื้นที่โดยรอบอาคารเรียน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยสร้างบรรยากาศที่ดี ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน ตลอดจนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ตาม จากการสำรวจพื้นที่ของงานอาคารสถานที่ พบว่าพื้นที่สีเขียวบางส่วนยังขาดการดูแลรักษาอย่างต่อเนื่อง เช่น การตัดแต่งต้นไม้ การดูแลสนามหญ้า และการจัดระเบียบพื้นที่ ทำให้สภาพแวดล้อมบางบริเวณยังไม่เป็นระเบียบและไม่ร่มรื่นเท่าที่ควร

หากไม่มีการดูแลและพัฒนาพื้นที่สีเขียวอย่างสม่ำเสมอ อาจส่งผลให้สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเสื่อมโทรม ขาดความร่มรื่น และไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน ดังนั้น งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนแก่ง"วิทยสถานาร" จึงได้จัดทำโครงการดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อดูแล บำรุงรักษา และพัฒนาพื้นที่สีเขียวให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และสวยงาม เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์ของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน อันจะช่วยส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ และสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดูแลและพัฒนาพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และสวยงามเหมาะสมต่อการใช้งาน

2.2 เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการทำกิจกรรมของนักเรียน

2.3 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้กับนักเรียนและบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียนแปลง"วิทยสถานาร" ที่ได้รับการดูแลให้สะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ภายในบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า และพื้นที่สีเขียวรอบอาคารเรียนของโรงเรียน ในปีการศึกษา 2569 โดยมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เจริญคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ส่งผลให้พื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินงานตามแผน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นายอิศรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถาม การประเมินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ สีอิน นายอิสรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ สีอิน นายอิสรา อิศรานวัตร คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	เครื่องเป่าใบไม้ ไฟฟ้าไร้สาย	✓					12,000		12,000
2	เครื่องตัดหญ้า ไฟฟ้าไร้สาย						5,500		5,500
3	ยากำจัดวัชพืช						9,000		9,000
4	ยากำจัดศัตรูพืช						2,000		2,000
5	อุปกรณ์ดูแลสวน						25,000		25,000
6	ปุ๋ย						6,000		6,000
7	เอ็นตัดหญ้า						7,500		7,500
8	สปริงเกอร์Big gun						6,500		6,500
9	รถเข็น						7,500		7,500
10	ปั้มน้ำ						9,000		9,000
11	อุปกรณ์ต่อระบบ น้ำ						15,000		15,000
12	ซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์				52,600				52,600
รวม					52,600		105,000		157,600

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. พื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการใช้งาน	การสังเกต และการสอบถาม	แบบสังเกต / แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีขึ้น	ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" มีพื้นที่สีเขียวที่สะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน อยู่ในระดับดีขึ้น
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดีและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนมีความตระหนักในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและใช้ประโยชน์จากพื้นที่สีเขียวอย่างเหมาะสม

ลงชื่อ



(นายอิสรา อิศรานุวัตร)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

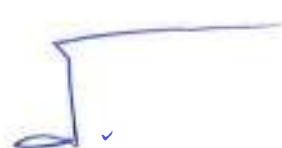
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร"

ผู้อนุมัติกิจกรรม

.....1...../.....๒๗.๕๒...../๒๙.....

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กิจกรรม ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิศรา อิศรานูวัตร

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	เครื่องเป่าใบไม้ไฟฟ้าไร้สาย	3	เครื่อง	4,000	12,000		
2.	เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้าไร้สาย	1	เครื่อง	5,500	5,500		
3.	ยากำจัดวัชพืช	10	แกลลอน	900	9,000		
4.	ยากำจัดศัตรูพืช	4	ขวด	500	2,000		
5.	อุปกรณ์ดูแลสวน	5	ชุด	5,000	25,000		
6.	ปุ๋ย	3	กระสอบ	2,000	6,000		
7.	เอ็นตัดหญ้า	5	กิโลกรัม	1,500	7,500		
8.	สปริงเกอร์Big gun	2	ชุด	3,250	6,500		
9.	รถเข็น	3	คัน	2,500	7,500		
10.	ปั้มน้ำ	2	เครื่อง	4,500	9,000		
11.	อุปกรณ์ต่อระบบน้ำ	1	ชุด	15,000	15,000		
12.	ซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์				52,600		
13.							
14.							
รวม	(หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)				157,600		

ลงชื่อ



(นายอิศรา อิศรานูวัตร)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

รหัสกิจกรรม PR15GM05

กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ ดูแล และพัฒนาอาคารสถานที่ภายในโรงเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.6 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 3.2

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 7

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรกิจ สีอิน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ดำเนินการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่เท่าที่จำเป็น เหมาะสมกับงบประมาณและการใช้งานของโรงเรียน

หลักของการมีเหตุผล

วางแผนปรับปรุงและซ่อมบำรุงอาคารสถานที่จากการสำรวจสภาพจริงและความจำเป็นในการใช้งาน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

วางแผนดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสียหายและลดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร

เงื่อนไขคุณธรรม

ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและนักเรียนเป็นสำคัญ

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้ด้านการบริหารจัดการอาคารสถานที่และการซ่อมบำรุงอย่างถูกต้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" เป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศในการจัดการเรียนรู้ อย่างไรก็ตาม จากการสำรวจพื้นที่ภายในโรงเรียนของงานอาคารสถานที่ พบว่าบางบริเวณยังมีสภาพภูมิทัศน์ที่ไม่เป็นระเบียบ ขาดการปรับปรุงดูแลอย่างเหมาะสม เช่น พื้นที่สีเขียว ทางเดิน และบริเวณโดยรอบอาคารเรียน ซึ่งอาจส่งผลให้บรรยากาศภายในโรงเรียนยังไม่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำกิจกรรมของนักเรียนเท่าที่ควร

หากไม่ได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน อาจทำให้สภาพแวดล้อมขาดความสวยงามและไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งผลต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาและความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาติดต่อราชการ ดังนั้น งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และสวยงาม เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการใช้ประโยชน์ของนักเรียน ตลอดจนช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนให้มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และสวยงาม เหมาะสมต่อการใช้งาน

2.2 เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการทำกิจกรรมของนักเรียน

2.3 เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่เหมาะสมของโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร" ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร" ที่สะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ภายในพื้นที่บริเวณอาคารเรียน ทางเดิน และพื้นที่ส่วนกลางของโรงเรียน ในปีการศึกษา 2569 โดยมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. มีรูปแบบการบริหารจัดการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ส่งผลให้ภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ ดูแล และพัฒนาอาคารสถานที่ภายในโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมน แบบสอบถามการประเมินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ ลีอิน คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 70 - มี.ค. 70	นายสุรกิจ ลีอิน คณะกรรมการงานอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ปรับปรุงภูมิ ทัศน์ภายใน โรงเรียน	✓					100,850		100,850
2	ธงชาติ ขนาด 4 เมตร x 6 เมตร						9,600		9,600
3	ธงตรา สัญลักษณ์ต่าง ๆ ขนาด 3.5 เมตร x 5 เมตร						19,200		19,200
4	ธงชาติ และ ธงตรา สัญลักษณ์ต่าง ๆ คละขนาด						15,000		15,000
5	ธงเหลือง-แดง คละขนาด						14,850		14,850
6	ปรับปรุงโต๊ะ/ เก้าอี้ม้านั่ง						30,000		30,000
7	หญ้าเทียม						85,000		85,000

8	บริการไล่/ กำจัด นกพิราบ (รายปี)				160,500				160,500
9	ปรับปรุงและ พัฒนา ห้องเรียน				40,000				40,000
10	ปรับปรุง หลังคาอาคาร เรียน				50,000				50,000
11	ดูแล และ พัฒนา โครงสร้าง ระบบน้ำ และ เครื่องกรอง น้ำโรงเรียน				50,000				50,000
12	ปรับปรุง และ พัฒนา โครงสร้าง กายภาพของ อาคารเรียน อาคาร ประกอบ				70,000				70,000
13	ปรับปรุงพื้นที่ กองขยะ (ขน ย้าย, ฝังกลบ)				20,000				20,000
14	เปลี่ยนซีก โครก				110,000				110,000
15	ปูกระเบื้อง				50,000				50,000
16	งานประติมากรรม/ หน้าต่าง กระจก				25,000				25,000

17	พัฒนาระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน				20,000				20,000
18	วัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาสถานที่						20,000		20,000
รวม					595,500		294,500		890,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

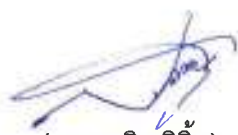
6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และสวยงาม เหมาะสมต่อการใช้งาน	การสังเกต และการสอบถาม	แบบสังเกต / แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีขึ้น	ความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนแก่ง"วิทยสถาวร" มีภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนที่สะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น และสวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการทำกิจกรรมของนักเรียน
2. ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน อยู่ในระดับดีขึ้น
3. โรงเรียนมีบรรยากาศที่ดีและภาพลักษณ์ที่เหมาะสม ส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการใช้พื้นที่ภายในโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



(นายสุรกิจ สิติน)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ ยอมรับ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

..... 1 / 6 พ.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ ดูแล และพัฒนาอาคารสถานที่ภายในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรกิจ สีอิน

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียน			100,850	100,850		
2.	ธงชาติ ขนาด 4 เมตร x 6 เมตร	6	ผืน	9,600	9,600		
3.	ธงตราสัญลักษณ์ต่าง ๆ ขนาด 3.5 เมตร x 5 เมตร	12	ผืน	19,200	19,200		
4.	ธงชาติ และธงตราสัญลักษณ์ ต่าง ๆ คละขนาด	100	ผืน	15,000	15,000		
5.	ธงเหลือง-แดง คละขนาด	30	ผืน	14,850	14,850		
6.	ปรับปรุงโต๊ะ/เก้าอี้ม้านั่ง	1	งาน	30,000	30,000		
7.	หญ้าเทียม	10	ม้วน	85,000	85,000		
8.	บริการไล่/กำจัดนกพิราบ (รายปี)	1	งาน	160,500	160,500		
9.	ปรับปรุงและพัฒนา ห้องเรียน			40,000	40,000		
10.	ปรับปรุงหลังคาอาคารเรียน			50,000	50,000		
11.	ดูแล และพัฒนาโครงสร้าง ระบบน้ำ และเครื่องกรองน้ำ โรงเรียน			50,000	50,000		
12.	ปรับปรุง และพัฒนา โครงสร้าง กายภาพของ อาคารเรียน อาคารประกอบ			70,000	70,000		
13.	ปรับปรุงพื้นที่กองขยะ (ขน ย้าย, ฝังกลบ)			20,000	20,000		

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
14.	เปลี่ยนซ้กโครก	20	ตัว	5,500	110,000		
15.	ปุกระเบื่อง			50,000	50,000		
16.	งานประตู่/หน้าต่างกระจก			25,000	25,000		
17.	พัฒนาระบบไฟฟ้าภายใน โรงเรียน			20,000	20,000		
18.	วัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการ ปรับปรุงพัฒนาสถานที่			20,000	20,000		
รวม	(แปดแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				890,000		

ลงชื่อ



(นายสุรกิจ สีอัน)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการ งบเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR15GM06

กิจกรรม ส่งเสริมระบบความปลอดภัยภายในสถานศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 6

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่... ข้อที่...

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 4

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 5

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทรงชัย เย็นสนาน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

หลักความพอประมาณ

ใช้จ่ายอย่างมีเหตุมีผลอย่างพอประมาณ ประหยัด เท่าที่จำเป็น

หลักของการมีเหตุผล

พิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำโครงการ
ให้สำเร็จลุล่วง

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

ปฏิบัติทำโครงการ กิจกรรมด้วยความไม่ประมาท พร้อมรับผลกระทบจากการทำโครงการ

เงื่อนไขคุณธรรม

ตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทน ความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้รอบคอบที่จะนำความรู้มาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และมีความ
ระมัดระวังในขั้นปฏิบัติทุกขั้นตอน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☒ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษาโรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” มีความตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นโรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการอย่าง ทัวถึงมีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล จึงเห็นสมควรให้ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อช่วยการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติภัย และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

2.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ให้มีความพร้อม สามารถ ป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิด ขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อควบคุมดูแลทรัพย์สินความ ปลอดภัยของนักเรียน ผ่านเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน มีความพึงพอใจโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อควบคุมดูแลทรัพย์สินความ ปลอดภัยของนักเรียน และบุคลากรในสถานศึกษาในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมระบบความปลอดภัยภายในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	เมษายน 2569	1. นายทรงชัย เย็นสนาน
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	เมษายน 2569	1. นายทรงชัย เย็นสนาน
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน เช่น เชิญวิทยากร เชิญผู้เข้ารับการอบรม เตรียมสถานที่อาหารและเอกสาร	ตลอดปีการศึกษา 2569	1. นายทรงชัย เย็นสนาน
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	มีนาคม 2570	1. นายทรงชัย เย็นสนาน
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2570	1. นายทรงชัย เย็นสนาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ซ่อมบำรุง ตรวจเช็ค กล่องวงจรปิด	/			220,000				220,000
2	ติดตั้งกล่อง วงจรปิด(ครบ ชุด)						160,000		160,000
รวม					220,000		160,000		380,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อโครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดเพื่อควบคุมดูแลทรัพย์สินความ ปลอดภัยของนักเรียน ผ่านเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป	แบบสรุปรายงาน ประจำเดือน	แบบสรุปรายงาน
2. คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน มีความพึงพอใจโครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดเพื่อควบคุมดูแลทรัพย์สินความ ปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาในระดับดีเยี่ยม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการใช้บริการกล้องวงจรปิด และให้มีกล้องวงจรปิดใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อเพิ่มความปลอดภัยมากขึ้น

ลงชื่อ



(นายทรงชัย เย็นสนาน)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

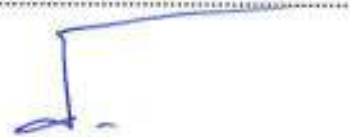
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง“วิทยสถานาร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมระบบความปลอดภัยภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทรงชัย เย็นสนาน

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ซ่อมบำรุงตรวจเช็คกล้องวงจรปิด	2	งาน	110,000	220,000		
2.	ติดตั้งกล้องวงจรปิด(ครบชุด)	20	ชุด	8,000	160,000		
รวม	(สามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)				380,000		

ลงชื่อ



(นายทรงชัย เย็นสนาน)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR15GM07

กิจกรรม ชมรม TO BE NUMBER ONE และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 7 ข้อที่ 7.2

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกฤตพรต เกตุแก้ว

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

มีการใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

มีการคำนึงถึงผลการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นอย่างรอบคอบ

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการตั้งคณะกรรมการดำเนินอย่างถูกต้องและเหมาะสม

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ตรงกับกิจกรรม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☒ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☒ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างเสริมสุขภาพที่ดีของนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาคนรุ่นใหม่ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน 2 ด้าน คือ สุขภาพทางกายและจิตใจ ปัจจัยพื้นฐานที่จะทำให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพทางกายและสุขภาพทางจิตดีนั้นมาจาก ครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและสภาพแวดล้อมที่อยู่รอบตัวของนักเรียนเอง ซึ่งนับวันจะมีความเสี่ยงมากขึ้นอันเป็นผลเนื่องมาจากความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและทางสังคม การพัฒนามุ่งให้นักเรียนเป็นเด็กและเยาวชนที่ดีมีความขยันหมั่นเพียรตั้งใจในการเรียน ไม่ออกนอกกลุ่มนอกทาง ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งมีนเมาหรือยาเสพติด ไม่เที่ยวกลางคืน ไม่หมกมุ่นในเรื่องเพศสัมพันธ์ ไม่สร้างความเดือดร้อนให้เกิดขึ้นกับตนเองและผู้อื่น นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเองสามารถหาแนวทางในการแก้ปัญหาให้กับตนเองได้หลุดพ้นจาก สิ่งมีนเมาหรือยาเสพติด ทั้งนี้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และปัญหาต่าง ๆ ของวัยรุ่น ในกลุ่มเยาวชนไทยในด้านกีฬา ดนตรี งานอดิเรก เป็นเรื่องที่เป็นเหตุเป็นผล และการให้เยาวชนได้ทำกิจกรรมจึงเป็นประสบการณ์จริง ที่เยาวชนได้รู้จักร่วมกันหาแนวทางในการป้องกันและแก้ปัญหาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของเด็ก และเยาวชนตลอดจนสามารถปรับตัวในการดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และสามารถช่วยให้คำปรึกษาแนะแนวที่เหมาะสมให้กับเพื่อนได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสถานที่ในการทำกิจกรรมสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ ที่สามารถส่งเสริมให้ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด ให้โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น

2.2 เพื่อส่งเสริมศักยภาพ ทักษะความสามารถในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมทักษะทางวิชาการ

2.3 เพื่อต่อยอดและขยายเครือข่ายให้สมาชิกในชมรมพัฒนาตนเองจนก้าวไปสู่การเป็นผู้นำเยาวชนต้นแบบเก่งและดี ในระดับจังหวัด ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก และระดับประเทศได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนแกลง“วิทยสภาร” ปีการศึกษา 2569 สามารถใช้บริการศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER) สามารถรองรับการใช้งานของสมาชิกชมรม ร้อยละ 85 มีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ และสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น

3.2 เชิงคุณภาพ

1. การดำเนินการกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER) อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะและกระบวนการสามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ และปัญหาอื่น ๆ ของวัยรุ่น อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม ชมรม TO BE NUMBER ONE และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นายกฤตพรต เกตุแก้ว และครูชมรม TO BE NUMBER ONE
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	ตลอด ปีการศึกษา 2569	นายกฤตพรต เกตุแก้ว และครูชมรม TO BE NUMBER ONE
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน ได้แก่ การวางแผนจัดกิจกรรม การจัดเตรียมเอกสาร และการจัดกิจกรรม	ตลอด ปีการศึกษา 2569	นายกฤตพรต เกตุแก้ว

	3.1 ประชุมชี้แจงคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ตลอด ปีการศึกษา 2569	ครูชมรม TO BE NUMBER ONE
	3.2 จัดทำเอกสาร/จัดหาเครื่องมือสำหรับใช้ในกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE	ตลอด ปีการศึกษา 2569	นายกฤตพรต เกตุแก้ว
	3.3 จัดกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE	ตลอด ปีการศึกษา 2569	นายกฤตพรต เกตุแก้ว
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมนแบบสอบถามการประเมินโครงการ	มี.ค. พ.ศ. 2570	นายกฤตพรต เกตุแก้ว
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. พ.ศ. 2570	นายกฤตพรต เกตุแก้ว และครูชมรม TO BE NUMBER ONE

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าอาหาร - แข่งขันในระดับจังหวัด - แข่งขันในระดับภาค - แข่งขันในระดับชาติ	✓				1,540			1,540
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู					1,800			1,800
3	ค่าเช่าชุดแข่งขัน					20,000			20,000
4	ค่าปรับปรุงและพัฒนา ห้องชมรมฯ					8,060			8,060
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ					3,600			3,600
รวม						35,000			35,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับความรู้ ใช้ทักษะและกระบวนการผ่านกิจกรรม ชมรม TO BE NUMBER ONE	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. การดำเนินการกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ คุณลักษณะ สมรรถนะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นักเรียนสามารถใช้บริการห้องชมรม TO BE NUMBER ONE และศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER) และร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรม ทั้งในระดับภาคและระดับประเทศได้ ในระดับดี
3. นักเรียนเกิดทักษะ และกระบวนการผ่านกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ


(นายฤตพรต เกตุแก้ว)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ


(นางสาวจงกลนี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

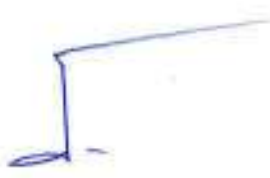
ลงชื่อ


(นายมนตรี ชูราศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ


(นายปรีชา นาคศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร”
ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 6 ม.ย / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กิจกรรมที่ 7 ชมรม TO BE NUMBER ONE และพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER)
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกฤตพรต เกตุแก้ว

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าอาหาร - การแข่งขันในระดับจังหวัด - การแข่งขันในระดับภาค - การแข่งขันในระดับชาติ	22	มื้อ	70	1,540	-	
2.	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	15	คน	120	1,800	-	
3.	ค่าเช่าชุดแข่งขัน	20	คน	1,000	20,000	-	
4.	ค่าปรับปรุงและพัฒนาห้องชมรมฯ	1	งาน	8,060	8,060	-	
5.	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ	15	คน	240	3,600	-	
รวม	สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน				35,000	-	

ลงชื่อ



(นายกฤตพรต เกตุแก้ว)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

รหัสกิจกรรม PR15GM08

กิจกรรม พัฒนาปรับปรุงระบบห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารสนองนโยบาย 5 ส.

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 3 ข้อที่ 4 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 12

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☒ ใหม่

☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน

☒

ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.)

☒

ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

- ใช้จ่ายอย่างมีเหตุมีผลอย่างพอประมาณ ประหยัด เท่าที่จำเป็น

หลักของการมีเหตุผล

- พิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำโครงการให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

- ปฏิบัติโครงการ กิจกรรมด้วยความไม่ประมาท พร้อมรับผลกระทบจากการทำโครงการ

เงื่อนไขคุณธรรม

- ตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทน ความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

เงื่อนไขความรู้

- ใช้ความรอบคอบที่จะนำความรู้มาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และมีความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติทุกขั้นตอน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☒ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☒ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☒ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการงานทะเบียน ประสานงาน การฝึก และจัดเก็บอุปกรณ์ทางทหาร ซึ่งมีเอกสารสำคัญและพัสดุจำนวนมาก หากขาดระบบการจัดการที่มี ประสิทธิภาพ จะส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการค้นหาเอกสาร พื้นที่ทำงานแออัด และอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ ความเป็นระเบียบวินัยซึ่งเป็นแบบอย่างแก่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

ผลกระทบที่เกิดขึ้น โรงเรียนสูญเสียโอกาสในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ การ จัดเก็บเอกสารและอุปกรณ์ไม่เป็นหมวดหมู่ ทำให้ใช้เวลาค้นหามานานพื้นที่ใช้สอยไม่คุ้มค่าเนื่องจากมีสิ่งของที่ ไม่ จำเป็นสะสมสภาพแวดล้อมไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ

แนวทางแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการบริหารจัดการสมัยใหม่ จึงจำเป็นต้องนำหลักการ 5 ส มาประยุกต์ใช้ คือ สะสาง แยกแยะพัสดุ/เอกสารที่จำเป็นและไม่จำเป็นออกจากกัน เพื่อเพิ่มพื้นที่การทำงาน สะดวก จัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบ มีป้ายบ่งชี้ชัดเจน ตามหลัก "หยิบก็ง่าย หายก็รู้ ดูก็สวย" สะอาด ปรับปรุง สภาพแวดล้อมให้ปราศจากฝุ่นและสิ่งสกปรก เพื่อสุขอนามัยและรักษาอายุการใช้งานของอุปกรณ์ สุขลักษณะ รักษามาตรฐานความเรียบร้อยให้คงอยู่ตลอดเวลา สร้างนิสัย ปลูกฝังระเบียบวินัยให้กำลังพลปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ปลอดภัย และมีระเบียบวินัยตามแบบธรรมเนียมทหาร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 85 มีความพร้อมในการให้บริการแก่นักศึกษาวิชาทหาร ครูและบุคลากรของโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”
2. ห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 85 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักศึกษาวิชาทหาร ครูและบุคลากรที่ใช้งานห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเลิศ
2. นักศึกษาวิชาทหาร ครูและบุคลากรที่ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 พัฒนาปรับปรุงระบบห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารสนองนโยบาย 5 ส.

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	การประชุมวางแผนคณะกรรมการกลุ่มงานเทคโนโลยี	เมษายน 2569	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
2	วางแผนการดำเนินงานสำรวจอุปกรณ์ที่ต้องใช้งานในการปรับปรุงห้องเรียน	เมษายน 2569	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร	เมษายน 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	บริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ที่มีความรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์	พฤษภาคม 2569 – กุมภาพันธ์ 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	รายงานผลการปฏิบัติงาน และนำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนา	มีนาคม 2570	นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	งานปรับปรุง กันผนังภายใน ห้องปฏิบัติการ ผู้กำกับ นักศึกษาวิชา ทหาร	/						30,000	30,000
2	งานปรับปรุง พื้นภายใน ห้องปฏิบัติการ ผู้กำกับ นักศึกษาวิชา ทหาร							30,000	30,000
3									
4									
รวม									60,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 85 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ - นักศึกษาวิชาทหาร ครูและบุคลากรที่ใช้งานห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเลิศ	ประเมินผลความพึงพอใจต่อการใช้ห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ด้วยแบบสอบถาม	ประเมินผลความพึงพอใจต่อการใช้ห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ด้วยแบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 90 มีความพร้อมในการให้บริการแก่นักศึกษาวิชาทหาร ครูและบุคลากรของโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”
2. ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ร้อยละ 90 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
3. ผู้ นักศึกษาวิชาทหาร ครูและบุคลากรที่ใช้งานห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร มีความพึงพอใจอยู่ใน ระดับ ดีเลิศ
4. นักศึกษาวิชาทหาร ครูและบุคลากรที่ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ มีความพึงพอใจอยู่ใน ระดับ ดีเลิศ

ลงชื่อ



(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาปรับปรุงระบบห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารสนองนโยบาย 5 ส.

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเทคนิค กุลสวัสดิ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	งานปรับปรุงกันผนังภายในห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร	1	จุด	30,000	30,000	-	
2.	งานปรับปรุงปูพื้นภายในห้องปฏิบัติการผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร	1	จุด	30,000	30,000	-	
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
รวม	(หกหมื่นบาทถ้วน)				60,000		

ลงชื่อ



(นายเทคนิค กุลสวัสดิ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

รหัสกิจกรรม PR15GM10

กิจกรรม โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่..8... ข้อที่..8.1.. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่... ข้อที่.....-.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่...4...

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....7.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..3.... กลยุทธ์ข้อที่...3....

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่4.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวร้อยแก้ว บุญปก

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

หลักของการมีเหตุผล

มีการวางแผนการดำเนินงาน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีคำสั่งตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรกับกิจกรรมนั้น ๆ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญ ได้แก่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เหมาะสมและสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาและส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความสะอาด ปลอดภัย น่าอยู่ และส่งเสริมสุขภาวะที่ดีของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพและมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม

จากการดำเนินงานของโรงเรียนที่ผ่านมา พบว่ายังมีบางประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เช่น การดูแลสุขภาพอนามัยในโรงเรียน พฤติกรรมการดูแลสุขภาพของนักเรียน รวมถึงการสร้างความรู้ด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม หากไม่ได้รับการส่งเสริมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้เรียน และบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งอาจทำให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ดังนั้น งานอนามัยโรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมด้านสุขภาพที่ถูกต้อง ตลอดจนปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา และสอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์รวมถึงครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานเพียงพอในการให้บริการสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน

2.2 เพื่อเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อในสถานศึกษาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขได้

3.1 เชิงปริมาณ

1. ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์รวมถึงครุภัณฑ์ทางการแพทย์เพียงพอต่อการให้บริการแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 86
2. เพื่อให้ห้องพยาบาลมีการดำเนินการมาตรการเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคติดเชื้อในสถานศึกษาตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข ครอบคลุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 86

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการรับบริการงานอนามัยโรงเรียนอยู่ในระดับดีเลิศ
2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อมาตรการเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคติดเชื้อในสถานศึกษา ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	20-25 มีนาคม 69	นางสร้อยแก้ว บุญปกและ ครูงานอนามัยโรงเรียน
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	พฤษภาคม - มิถุนายน 2569	นางสร้อยแก้ว บุญปกและ ครูงานอนามัยโรงเรียน
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน เช่น เชิญวิทยากร เชิญผู้ เข้ารับการอบรม เตรียมสถานที่อาหารและ เอกสาร	พฤษภาคม 69- กุมภาพันธ์ 70	นางสร้อยแก้ว บุญปกและ ครูงานอนามัยโรงเรียน
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	กุมภาพันธ์ 70	นางสร้อยแก้ว บุญปกและ ครูงานอนามัยโรงเรียน
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไข้ปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ 70	นางสร้อยแก้ว บุญปกและ ครูงานอนามัยโรงเรียน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	✓					3,4000		3,4000
	รวม						3,4000		3,4000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อให้ห้องพยาบาลมียาและเวชภัณฑ์รวมถึงครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานเพียงพอในการให้บริการสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน	สอบถาม	แบบประเมิน
2. เพื่อเฝ้าระวัง ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อในสถานศึกษาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขได้	สอบถาม	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีสุขภาพที่ดี มีความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมด้านสุขอนามัยที่ถูกต้อง รวมทั้งมีความพึงพอใจต่อบริการงานอนามัยและมาตรการด้านสุขภาพของโรงเรียนในระดับดีเลิศ ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาอย่างยั่งยืน
2. โรงเรียนมีการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพที่มีประสิทธิภาพ มีการเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคติดต่อในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ส่งผลให้สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีความสะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ



(นางสร้อยแก้ว บุญปก)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราชศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ.....

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 69.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

กิจกรรม โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวร้อยแก้ว บุญปก

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ยาแผนปัจจุบัน			}			
2	ยาสมุนไพร				30,000		
3	อุปกรณ์ทำแผล						
4.	น้ำยาความสะอาด 2500 มล.	40	ขวด	100	4,000		
รวม	(สามหมื่นสี่พันบาท)				34,000		

ลงชื่อ



(นางสร้อยแก้ว บุญปก)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR15GM11

กิจกรรม ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 6

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่... ข้อที่....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

จัดสรรงบประมาณตรงกับความจำเป็น

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ และมีการประชุมวางแผนการดำเนินงานให้เป็นระบบ มีความถูกต้อง และ

ชัดเจน

เงื่อนไขคุณธรรม

รับผิดชอบในภาระงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

เงื่อนไขความรู้

ค้นคว้า ศึกษา และเรียนรู้ทักษะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการให้การดำเนินงานเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุด

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ

☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร” เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน สภาพแวดล้อมจึงเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน โดยการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่มุ่งเน้นการปรับปรุงพื้นที่ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้สะอาด สวยงาม และปลอดภัย โดยการทำความสะอาดและพัฒนาอาคารสถานที่ในโรงเรียนมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สภาพแวดล้อมในโรงเรียนเหมาะสมต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตของนักเรียน ครู และบุคลากรทุกคน เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีและเพิ่มประสิทธิภาพในการศึกษา โดยเน้นการรักษาความสะอาด การจัดระเบียบพื้นที่ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนเป็นสถานที่ที่มีนักเรียนรวมถึงครู และบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก ซึ่งการทำความสะอาดและดูแลรักษาความสะอาดในโรงเรียนจะช่วยลดการสะสมของเชื้อโรคและสิ่งสกปรกที่อาจเป็นสาเหตุของโรคระบาด หรือปัญหาสุขภาพต่าง ๆ นอกจากนี้ การรักษาความสะอาดในพื้นที่ต่าง ๆ ของโรงเรียนยังช่วยลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสภาพแวดล้อมที่ไม่สะอาดหรือเป็นอันตราย การพัฒนาสถานที่เรียนรู้ให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน นักเรียนจะรู้สึกสบายใจและมีสมาธิในการเรียนมากขึ้นเมื่อสิ่งแวดล้อมรอบตัวดี การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยังรวมถึงการปรับปรุงการจัดพื้นที่ห้องเรียนและพื้นที่กิจกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยกระตุ้นการเรียนรู้และการทำกิจกรรมกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ สะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ชุมชน และผู้ปกครองที่มาเยี่ยมชม การดูแลพื้นที่สีเขียว ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม นำไปสู่การสร้างจิตสำนึกในการรักษาสภาพแวดล้อมในอนาคต งานอาคารสถานที่จึงดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อให้โรงเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องให้โรงเรียนเกิดการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ในปีการศึกษา 2568 ที่ผ่านมาอาคารสถานที่ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงเรียนมีการพัฒนาทั้งสถานที่ และสิ่งแวดล้อมโดยนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษารวมถึงบุคคลภายนอกสามารถรับรู้ได้เชิงประจักษ์ ทั้งนี้งานอาคารสถานที่มีการวางแผนในการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้โรงเรียนเกิดความปลอดภัย สะอาด และเป็นสถานที่ที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนทั้งภายในและภายนอกให้มีความสะอาดและสวยงาม เพื่อให้เป็นสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้และกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครู และบุคลากร

2.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร ช่วยลดความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดโรคต่าง ๆ ส่งผลให้สุขภาพของนักเรียนและบุคลากรดีขึ้น

2.3 เพื่อพัฒนาสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความสะอาด และเป็นระเบียบ ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมในการเรียนการสอน นักเรียนจะมีสมาธิในการเรียนรู้มากขึ้น และช่วยส่งเสริมการพัฒนาทักษะต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนในสายตาของชุมชน ผู้ปกครอง และผู้ที่มาเยี่ยมชมโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการร้อยละ 84 มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ผ่านเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป

2. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 84 มีความพึงพอใจในการให้บริการดูแลรักษาความสะอาด อาคารสถานที่ ให้มีความสะอาด สวยงาม ถูกสุขลักษณะ ลดความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดโรค และอันตรายที่อาจเกิดขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีการพัฒนาสถานที่อย่างสม่ำเสมอ ทั้งอาคารเรียน อาคารประกอบ รวมถึงพื้นที่ภายในโรงเรียน มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและความสะอาดที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ เหมาะกับการเรียนรู้ของนักเรียน และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของครูแก่นักเรียน

2. อาคารสถานที่ของโรงเรียนได้รับการดูแลรักษาความสะอาด เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนในสายตาของชุมชน ผู้ปกครอง และผู้ที่มาเยี่ยมชมโรงเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ 1 ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นางสาวจุฑามณีสิน สนิท พิทักษ์สินธุ์ คณะกรรมการงานอาคาร และแม่บ้าน
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นางสาวจุฑามณีสิน สนิท พิทักษ์สินธุ์ คณะกรรมการงานอาคาร และแม่บ้าน
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผนในการจัดซื้อ/จัดจ้าง งานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลความสะอาด	ตลอดปีการศึกษา 2569	นายสุรกิจ ลีอิน นางสาวจุฑามณีสิน สนิท พิทักษ์สินธุ์ คณะกรรมการงานอาคาร และแม่บ้าน
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถามการประเมินโครงการ	ก.พ. - มี.ค. 70	นายสุรกิจ ลีอิน นางสาวจุฑามณีสิน สนิท พิทักษ์สินธุ์ คณะกรรมการงานอาคาร และแม่บ้าน
Act (การปรับปรุง) เป็นการแก้ไขข้อบกพร่อง			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. - มี.ค. 70	นายสุรกิจ ลีอิน นางสาวจุฑามณีสิน สนิท พิทักษ์สินธุ์ คณะกรรมการงานอาคาร และแม่บ้าน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ถุงดำ 18*20	/					12,000		12,000
2	ถุงดำ 20*30						18,000		18,000
3	ถุงดำ 30*40						18,000		18,000
4	ถุงดำ 36*42						5,400		5,400
5	น้ำยาเช็ดพื้น						22,800		22,800
6	น้ำยาล้างห้องน้ำ						22,800		22,800
7	สบู่เหลวล้างมือ						22,800		22,800
8	ผงซักฟอก						15,600		15,600
9	ไม้กวาดทางมะพร้าว						7,200		7,200
10	ไม้กวาดอ่อน						20,000		20,000
11	กระดาดห้องน้ำ หนา 2 ชั้น						56,000		56,000
12	น้ำยาดันฝุ่น						17,000		17,000
13	ที่ดักขยะ						12,000		12,000
14	น้ำยาเช็ดกระจก						22,800		22,800
15	สบู่ล้างมือ				8,000				8,000
16	อุปกรณ์ทำความสะอาด (แปรงล้าง ห้องน้ำ ไม้ถูพื้น ถังขยะ ผ้าดันฝุ่น ผ้ามือเปียก ถังน้ำ ผ้าเช็ดโต๊ะ ถังน้ำ ชันน้ำ เชลไดร์ กล่องใส่ กระดาด กล่องใส่สบู่ เหลวที่ดักขยะ)						6,000		6,000
17	น้ำยาปรับผ้านุ่ม						1,800		1,800
18	ที่ขัดพื้น 18 นิ้ว						40,000		40,000
19	ทิชชูแบบหิ้ว						1,800		1,800
รวม	(สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)						330,000		330,000

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- 1. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 84 มีความพึงพอใจในการให้บริการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ ให้มีความสะอาด สวยงาม ถูกสุขลักษณะ ลดความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดโรค และอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น 2. อาคารสถานที่ของโรงเรียนได้รับการดูแลรักษาความสะอาด เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนในสายตาของชุมชน ผู้ปกครอง และผู้ที่มาเยี่ยมชมโรงเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. อาคารสถานที่ภายในโรงเรียนได้รับการดูแลรักษาความสะอาด เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนในสายตาของชุมชน ผู้ปกครอง และผู้ที่มาเยี่ยมชมโรงเรียน

3. ผู้รับบริการให้ความพึงพอใจในด้านการดูแลรักษาความสะอาด เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนในสายตาของชุมชน ผู้ปกครอง และผู้ที่มาเยี่ยมชมโรงเรียน

ลงชื่อ



(นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 68.บ. 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
กิจกรรมที่ ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ถุงดำ 18*20	240	กิโลกรัม	50	12,000	-	
2.	ถุงดำ 20*30	360	กิโลกรัม	50	18,000	-	
3.	ถุงดำ 30*40	360	กิโลกรัม	50	18,000	-	
4.	ถุงดำ 36*42	90	กิโลกรัม	60	5,400	-	
5.	น้ำยาเช็ดพื้น 5,200 มล.	120	แกลลอน	190	22,800	-	
6.	น้ำยาล้างห้องน้ำ 3,500 มล.	120	แกลลอน	190	22,800	-	
7.	สบู่เหลวล้างมือ 3,800 มล.	120	แกลลอน	190	22,800	-	
8.	ผงซักฟอก 8 กิโลกรัม	24	ถัง	650	15,600	-	
9.	ไม้กวาดทางมะพร้าว	120	ด้าม	60	7,200	-	
10.	ไม้กวาดอ่อน	400	ด้าม	50	20,000	-	
11.	กระดาดห้องน้ำ หนา 2 ชั้น	40	ถัง	1,400	56,000	-	
12.	น้ำยาดันฝุ่น 3,800 มล.	20	แกลลอน	850	17,000	-	
13.	ที่ตักขยะ	100	อัน	120	12,000	-	
14.	น้ำยาเช็ดกระจก	120	แกลลอน	190	22,800	-	
15.	สับสิ่งปฏิกูล	10	เที่ยว	800	8,000	-	
16.	อุปกรณ์ทำความสะอาด(แปรงล้าง ห้องน้ำ ไม้ถูพื้น ถังขยะ ผ้าดันฝุ่น ผ้ามือบ สายยาง ถังมือ ผ้าเช็ดโต๊ะ ถัง น้ำ ชันน้ำ เซลไดร์ กล่องใส่กระดาษ กล่องใส่สับที่ตักขยะ)			6,000	6,000	-	
17.	น้ำยาปรับผ้านุ่ม 3.8 ลิตร	24	แกลลอน	285	1,800	-	
18.	ที่ขัดพื้น 18 นิ้ว	1	เครื่อง	40,000	40,000	-	
19.	ทิชชูแบบหิ้ว	15	ห่อ	120	1,800	-	
รวม	(สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)				330,000		

ลงชื่อ



(นางสาวจุฑามณีสิน สนิทพิทักษ์สินธุ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

รหัสกิจกรรม PR15GM11 12

กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.6 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 8 ข้อที่ 6

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 4

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิราวรรณ เกียงเอีย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมอย่างพอประมาณและเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

พิจารณาเหตุผลปัจจัยต่างๆ เพื่อดำเนินการของกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วง

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

ปฏิบัติทำกิจกรรมด้วยความไม่ประมาทและพร้อมรับผลกระทบจากการทำกิจกรรม

เงื่อนไขคุณธรรม

ตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทน ความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้รอบคอบที่จะนำความรู้มาเพื่อประกอบการวางแผน และมีความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติทุกขั้นตอน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษที่มีจำนวนนักเรียนและบุคลากรเข้าใช้บริการโรงอาหารเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน งานโภชนาการจึงถือเป็นภารกิจสำคัญที่ส่งผลโดยตรงต่อสุขภาพพลานามัยและคุณภาพชีวิตของคนในองค์กร จากการสำรวจและประเมินสภาพแวดล้อมทางกายภาพในปัจจุบันพบว่าโรงอาหารเริ่มมีสภาพทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน โดยเฉพาะระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน อาทิ ระบบระบายน้ำที่อุดตัน ระบบระบายอากาศที่ไม่เพียงพอ รวมถึงวัสดุครุภัณฑ์ประกอบอาหารและโต๊ะเก้าอี้ที่ชำรุดเสียหาย ซึ่งปัจจัยเหล่านี้อาจกลายเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรคและสิ่งปนเปื้อนในอาหารได้

หากปล่อยไว้สภาพปัญหาดังกล่าวคงอยู่โดยไม่มีการปรับปรุงซ่อมแซม อาจส่งผลกระทบต่อสุขอนามัยของผู้บริโภคจนนำไปสู่ปัญหาด้านสุขภาพ เช่น โรคระบบทางเดินอาหาร และยังทำให้ภาพลักษณ์ของโรงเรียนไม่เป็นไปตามมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษาที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด อีกทั้งความล่าช้าในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่ทันสมัยยังทำให้การบริการล่าช้า ไม่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียนที่มีจำนวนมาก

ด้วยเหตุผลความจำเป็นข้างต้น งานโภชนาการจึงได้จัดทำ โครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษานี้ขึ้น เพื่อดำเนินการซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นให้พร้อมใช้งานและได้มาตรฐานระดับสากล ซึ่งจะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี สร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัย และส่งเสริมให้โรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” เป็นสถานศึกษาต้นแบบที่ให้ความสำคัญกับสุขภาวะที่ดีของนักเรียนและบุคลากรอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานโภชนาการให้ได้มาตรฐานความสะอาดและปลอดภัยตามเกณฑ์สุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษา

2.2 เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน (ระบบน้ำ-ไฟฟ้า) และภูมิทัศน์โรงอาหารให้เอื้อต่อการใช้งานอย่างมีคุณภาพ

2.3 เพื่อปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าและน้ำ) และระบบเทคโนโลยีในโรงอาหารให้มีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อยกระดับมาตรฐานความสะอาด สุขอนามัย และการจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงอาหาร

2.5 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและทันสมัยในการให้บริการอาหารแก่นักเรียนและบุคลากร

3. เป้าหมาย

เป้าหมายของโครงการ เป็นการบอกถึงความต้องการหรือทิศทางในการปฏิบัติงานที่ระบุ ในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลาและพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมของโครงการ (บางโครงการมีเพียงเป้าหมายด้านคุณภาพเพียงอย่างเดียว บางโครงการก็มีเป้าหมายด้านปริมาณและคุณภาพ)

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ใช้บริการโรงอาหารไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อระบบการบริหารจัดการด้านโภชนาการและสภาพแวดล้อมใหม่ของโรงอาหาร

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีโรงอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของกระทรวงสาธารณสุข และผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้น

2. ระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า, น้ำประปา, น้ำดื่ม) และระบบคอมพิวเตอร์ในโรงอาหารมีความมั่นคงปลอดภัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การจัดการขยะและน้ำเสียในโรงอาหารเป็นระบบมากขึ้นด้วยการใช้ถังแยกไขมันและอุปกรณ์จัดเก็บเศษอาหารที่เป็นสแตนเลส ซึ่งช่วยลดปัญหากลิ่นและพาหะนำโรค

4. ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในความสะอาดของภาชนะและคุณภาพของน้ำดื่มที่ผ่านระบบกรองน้ำแรงดันสูงและมีการเปลี่ยนไส้กรองตามรอบเกณฑ์มาตรฐาน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน		นางสาวจิราวรรณ เกียงเอี้ย และคณะครูกลุ่มงานโภชนาการ
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม		
	DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้		
3	3. จัดซื้อ/จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา และดำเนินการปรับปรุงตามแผนที่ได้วางไว้ อย่างเป็นระบบ	ตลอดปีการศึกษา 2569	
	Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่		

4	4. ติดตามตรวจสอบการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ได้ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ และนำสิ่งที่ได้ไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายในปีการศึกษา	ก.พ. 70 – มี.ค. 70
	Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญห	
5	5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมหาแนวทางการปรับปรุงพัฒนาโรงอาหารภายในสถานศึกษาต่อไป	ก.พ. 70 – มี.ค. 70

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์			✓			829,000		
รวม							829,000		

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.เชิงปริมาณ นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ให้บริการโรงอาหารไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อระบบการบริหารจัดการด้านโภชนาการและสภาพแวดล้อมใหม่ของโรงอาหาร 2.เชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีโรงอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของกระทรวงสาธารณสุข และผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป 2. ระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า, น้ำประปา, น้ำดื่ม) และระบบคอมพิวเตอร์ในโรงอาหารมีความมั่นคงปลอดภัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. การจัดการขยะและน้ำเสียในโรงอาหารเป็นระบบมากขึ้นด้วยการใช้ถังแยกไขมันและอุปกรณ์	ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จัดเก็บเศษอาหารที่เป็นสแตนเลส ซึ่งช่วยลดปัญหา กลิ่นและพาหะนำโรค 4. ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในความสะดวกของ ภาชนะและคุณภาพของน้ำดื่มที่ผ่านระบบกรองน้ำ แรงดันสูงและมีการเปลี่ยนไส้กรองตามรอบเกณฑ์ มาตรฐาน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการงานโภชนาการที่มีมาตรฐานสากล โรงอาหารมีความสะอาด ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย พร้อมต่อการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดีมาก
2. โรงอาหารมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนจำนวนมาก
3. ระบบการให้บริการอาหารมีความทันสมัยและคล่องตัวมากขึ้นด้วยระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์
4. นักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาดและเพียงพอต่อความต้องการ

ลงชื่อ



(นางสาวจีรวรรณ เกียงเอีย)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ.....

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทย์สถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

..... 1 / 69.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงอาหารในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางสาวจิราวรรณ เกียงเอีย

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	วัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบน้ำ ระบบแอร์			128,000	128,000	-	
2.	วัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์			20,000	20,000	-	
3.	ชุดสิ่งปฏิกูลในโรงเรียน	15	เที่ยว	1,200	18,000	-	
4.	รถเข็นขยะ 4 ล้อ	3	คัน	5,000	15,000	-	
5.	เครื่องรับชำระเงิน พร้อมเครื่องอ่านบัตรและค่าบริการติดตั้ง	5	เครื่อง	22,000	110,000	-	
6.	วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด			50,500	50,500	-	
7.	ตู้น้ำดื่ม	1	เครื่อง	55,000	55,000	-	
8.	รถตู้สแตนเลส เก็บแยกเศษอาหาร	6	คัน	16,800	100,800	-	
9.	ปั้มน้ำแรงดันสูง	1	เครื่อง	25,000	25,000	-	
10.	ถังเก็บน้ำ 1,000 ลิตร	5	ถัง	2,500	12,500	-	
11.	ถังแยกไขมัน	16	ถัง	5,000	80,000	-	
12.	เก้าอี้พลาสติก	300	ตัว	250	75,000	-	
13.	ใส่กรองน้ำดื่มพร้อมอะไหล่	2	ชุด	8,000	16,000	-	
14.	ป้ายชื่อร้าน เมนูอาหาร	40	ป้าย	250	10,000	-	
15.	ถุงดำ ขนาด 30*40 นิ้ว	80	กิโลกรัม	50	4,000	-	
16.	ถุงดำ ขนาด 20*30 นิ้ว	20	กิโลกรัม	50	1,000	-	
17.	จานสแตนเลส	5	ลัง	2,400	12,000	-	
18.	ช้อน-ส้อม สแตนเลส	15	กิโลกรัม	1,500	22,500	-	
19.	ชามเมลามีน	5	ลัง	1,200	7,200	-	
20.	บานจิ้งจี่คู่สแตนเลส พร้อมติดตั้ง	20	คู่	1,525	30,500	-	
21.	แอร์ พร้อมค่าติดตั้ง	2	ตัว	18,000	36,000	-	
รวม	(แปดแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)				829,000	-	

ลงชื่อ



ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวจิราวรรณ เกียงเอีย)

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

รหัสกิจกรรม PR15GM13

กิจกรรม ดูแลความปลอดภัยนักเรียน(เสมารักษ์)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่...8.... ข้อที่....8.2.... นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่.....4.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....6.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่...2.... กลยุทธ์ข้อที่...5....

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่5.....

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

.....ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม.....

หลักของการมีเหตุผล

.....จัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็น.....

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

.....มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้องและชัดเจน.....

เงื่อนไขคุณธรรม

.....มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ส่งเสริมการประกอบอาชีพสุจริต.....

เงื่อนไขความรู้

.....มีการติดตามพฤติกรรมนักเรียนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น.....

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ

☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงาน โดยให้ครู นักเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเนื่องจากอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน แกลง“วิทยสถาวร” อยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน สมควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

รวมถึงการที่โรงเรียนมีจำนวนนักเรียนมากขึ้นในแต่ละปีการศึกษา เป็นผลทำให้งานเสารักษ์เกิดความล่าช้า และเกิดข้อผิดพลาดที่ส่งผลต่อนักเรียน จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์สื่อสารที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ พร้อมเครื่องหมาย สัญลักษณ์ในการปฏิบัติงาน จะทำให้งานเสารักษ์ ออกปฏิบัติงานติดตามพฤติกรรมนักเรียนเกิดประสิทธิภาพ และความพร้อมเพรียงมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณ โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

2.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

2.4 เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้สอยเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากร

2.5 เพื่อให้การดำเนินงานเสารักษ์เป็นไปได้อย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ทันท่วงที่ โดยใช้เครื่องมือ วิทยุสื่อสาร เพื่อใช้ในการดูแลติดตามพฤติกรรมนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เิงปริมาณ

งานเสารักษ์ ร้อยละ 80 มีเครื่องมือวิทยุสื่อสารอย่างมีคุณภาพใช้

3.2 เิงคุณภาพ

1. การดำเนินงานเสารักษ์เป็นไปอย่างเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ทันท่วงที่ ระดับ ดีเลิศ
2. ครูเสารักษ์ มีความพึงพอใจต่อการใช้เครื่องมือวิทยุสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม ดูแลความปลอดภัยนักเรียน(เสมารักษ์)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. จัดประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง / ขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นายณัฐพล ยมจินดา
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	เมษายน 2569	นายณัฐพล ยมจินดา
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้	มิถุนายน - กรกฎาคม 2569	นายณัฐพล ยมจินดา บุคลากรกลุ่มงาน เสมารักษ์
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	4. ประเมินผลการดำเนินงาน	กันยายน 2569	นายณัฐพล ยมจินดา บุคลากรกลุ่มงาน เสมารักษ์
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	5. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2569	นายณัฐพล ยมจินดา บุคลากรกลุ่มงาน เสมารักษ์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	วิทยุสื่อสาร	/					8,000		8,000
2	หูฟังวิทยุสื่อสาร	/					4,000		4,000
รวม							12,000		12,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูเสมารักษ์ ร้อยละ 80 มีเครื่องวิทยุสื่อสารที่มีคุณภาพใช้ การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทันท่วงที	สำรวจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานเสมารักษ์ ดำเนินงานเป็นไปด้วยอย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ทันท่วงที โดยใช้เครื่องวิทยุสื่อสาร
เพื่อการดูแลติดตามพฤติกรรมนักเรียน

ลงชื่อ



(นายณัฐพล ยมจินดา)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”
ผู้อนุมัติกิจกรรม
1 / 6 ม.ย / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 15 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมดูแลความปลอดภัยนักเรียน(เสมารักษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	วิทยุสื่อสาร	2	เครื่อง	4,000	8,000		
2	หูฟังวิทยุสื่อสาร	10	เส้น	400	4,000		
รวม	หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน				12,000		

ลงชื่อ



(นายณัฐพล ยมจินดา)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 16 ชื่อโครงการ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR16GM01
กิจกรรม สารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่...3..... ข้อที่...3.4.... นโยบายระยะเร่งด่วน(Quick Win) ที่...1....ข้อที่...12.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่...3.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....4.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่...2.... กลยุทธ์ข้อที่..5..

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่6.....

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี ธรรมศรี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

.....ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม.....

หลักของการมีเหตุผล

.....ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

.....มีคำสั่งการดำเนินงานที่ชัดเจน ในการดำเนินการตามโครงการจะดำเนินการตามขั้นตอน มีผู้ตรวจสอบ
และต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหาร.....

เงื่อนไขคุณธรรม

.....มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ในสำนักงาน เพื่อ
ประโยชน์ส่วนรวม.....

เงื่อนไขความรู้

.....มีการเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับกิจกรรมนั้น ๆ.....

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกยุคการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเรียกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นี้ว่า ระบบสารสนเทศ เป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล เก็บรักษา และ กระจายสารสนเทศออกไป เพื่อสนับสนุน การควบคุม, การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร กิจกรรมที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอันเนื่องมาจาก

ระบบสารสนเทศพื้นฐานของกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่' เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ข้อมูลจำเป็นสำหรับระบบสารสนเทศพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลสถานศึกษา สภาพเศรษฐกิจ การเมืองสังคม ความต้องการของชุมชน สภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้างและภารกิจ ในการทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา ถ้าระบบข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วน ไม่ชัด ไม่ถูกต้อง ไม่รู้ความต้องการของชุมชน ก็จะไม่สามารถที่จะหาสิ่งต่างๆเพื่อมาใช้ในการพัฒนาโรงเรียนได้ เมื่อทราบข้อมูลจะทำให้ระบบเกิดขึ้นและสามารถดำเนินการเรื่อง ต่าง ๆ ได้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาได้ตามแนวทางที่วางไว้ได้

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน และทำให้การดำเนินงานของกลุ่มบริหารทั่วไปเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายของโรงเรียน นักเรียนและบุคลากรเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคสื่อ ICT จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ทั้งในด้านการจัดเก็บ การนำข้อมูลที่ถูกต้องไปใช้ได้ อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ อีกทั้งการนำข้อมูลสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้มาบริการให้กับนักเรียนและชุมชน ใช้

ในการศึกษาค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุด สนองกลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ทุกระดับและสนองมาตรฐานการศึกษาจึงเสนอโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ (KPI 16)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงานสารสนเทศ ที่มีการจัดข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครบคลุม และทันต่อการใช้งาน
2. ผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการสารสนเทศ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครบคลุม และทันต่อการใช้งานอยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

เยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม สารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1.	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	พ.ค. 2569	งานสารสนเทศ กลุ่มบริหารทั่วไป
2.	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	พ.ค. – ธ.ค. 2569	นางสาวสุภาณี ธรรมศรี
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3.	ดำเนินงานตามแผน เช่น เชิญวิทยากร เชิญผู้เข้า รับการอบรม เตรียมสถานที่อาหารและเอกสาร	พ.ค. – ธ.ค. 2569	นางสาวสุภาณี ธรรมศรี
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4.	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	ม.ค. – ก.พ. 2569	นางสาวสุภาณี ธรรมศรี
Act (การปรับปรุง) เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5.	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. – มี.ค. 2569	นางสาวสุภาณี ธรรมศรี

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	✓					54,200		54,200
	รวม	✓					54,200		54,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงานสารสนเทศ ที่มีการจัดข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม และทันต่อการใช้งาน	แบบสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการสารสนเทศ		
3. มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม และทันต่อการใช้งาน อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมให้บริการงานสารสนเทศ ที่มีการจัดข้อมูลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม และทันต่อการใช้งาน

ลงชื่อ



(นางสาวสุวณี ธรรมศรี)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่...16.... ชื่อโครงการ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
กิจกรรม สารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวณี ธรรมศรี

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ลวดผูกผ้า (หน่วยเป็นกก.)	30	กก.	50	1,500	-	
2	เทปผ้า(แลคซีน) 36 mm.x 8.1 m. คละสี	50	ม้วน	60	3,000	-	
3	เข็มหมุด	51	กล่อง	180	9,180	-	
4	หมึกปรี้นส์	8	ชุด	2,000	16,000	-	
5	กระดาษกาวย่นสีขาวขนาด 24mm.X20 หลา	12	แพ็ค	200	2,400	-	
6	เทปใสกาวอะคริลิกแกน 3 นิ้ว	6	แพ็ค	300	1,800	-	
7	กระดาษปกลีขาว A4 210X297 160 แกรม	6	แพ็ค	300	1,800	-	
8	ลวดเย็บกระดาษ No. 10-1M	6	กล่อง	150	900	-	
9	เทปโฟม	6	ม้วน	250	1,500	-	
10	เครื่องเย็บกระดาษ No. 10	6	เครื่อง	100	600	-	
11	กระดาษโน้ตคละสี ขนาด3X3 นิ้ว (แพ็ค 5 เล่ม)	6	แพ็ค	110	660	-	
12	แฟ้มเสนอเซ็น	6	เล่ม	250	1,500	-	
13	เทปเยื่อขาว 2 หน้า ขนาด 1 ½ นิ้ว	6	ม้วน	30	180	-	
14	ถ่าน 2A	10	แพ็ค	70	700	-	
15	ลวดเสียบกระดาษ(แพ็ค 10 กล่อง)	6	แพ็ค	100	600	-	
16	เทปกั้นเขต(ขาวแดง)	20	ม้วน	300	6,000	-	

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
17	คลิปดำ ขนาด 40 มม.	4	กล่อง	70	280	-	
18	เครื่องยิงบอร์ด	2	ตัว	1,800	3,600		
19	ลวดยิงบอร์ด	20	กล่อง	70	1,400	-	
20	กล่องเอกสาร 3 ช่อง	2	กล่อง	300	600	-	
รวม	(ห้าหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)				54,200	-	

ลงชื่อ


 (นางสาวสุวณี ธรรมศรี)
 ผู้เสนอโครงการ

โครงการที่ 17 โครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

รหัสกิจกรรม PR17GM01

กิจกรรม ว.ส.รักษาสีสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 3 ข้อที่ 4 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 5 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 3 กลยุทธ์ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 3.4

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกาญจนา หาทรัพย์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

การใช้ทรัพยากรในโครงการอย่างคุ้มค่า เลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและงบประมาณที่มีอยู่จริง

หลักของการมีเหตุผล

เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยเข้าใจความเชื่อมโยงระหว่างพฤติกรรมมนุษย์และผลกระทบ

ต่อธรรมชาติ

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

เตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนมีทักษะในการจัดการขยะหรือมลพิษ เพื่อรับมือกับวิกฤตสิ่งแวดล้อมในอนาคต

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการแยกขยะ การหมุนเวียนทรัพยากร (3Rs) และนิเวศวิทยาเบื้องต้น

เงื่อนไขความรู้

สร้างความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ความอดทน และความมีระเบียบวินัยในการรักษาสิ่งแวดล้อม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการจัดการขยะและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นวิกฤตการณ์ที่ต้องเร่งแก้ไข ซึ่งสอดคล้องกับ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 258 จ. ด้านการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีวินัย และภาคภูมิใจในชาติ และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ที่ระบุให้สถานศึกษาต้องจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

นอกจากนี้ ยังสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โครงการนี้จึงมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนได้ "คิดเป็น ทำได้ และใช้จริง" เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนจากระดับบุคคลสู่ชุมชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมและแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมตามหลัก3Rs
- 2.2 เพื่อส่งเสริมทักษะกระบวนการคิดและการลงมือปฏิบัติจริงด้านสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรม ว.ส.รักษ์สิ่งแวดล้อม
- 2.3 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่า ร่วมกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 88 เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรม ว.ส.รักษ์สิ่งแวดล้อม
2. ผู้เรียนร้อยละ 88 มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมเชิงประจักษ์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	1. การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มิถุนายน 2569	นางสาวกาญจนา หาททรัพย์
2	2. แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและภายนอก	กรกฎาคม 2569	คณะทำงาน
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	3. ดำเนินงานตามแผน เช่น เชิญวิทยากร เชิญผู้เข้ารับการอบรม เตรียมสถานที่อาหารและเอกสาร	สิงหาคม – ตุลาคม 2569	นางสาววิศรา แซ่เตียว
	4. ปฏิบัติกิจกรรมตามที่วางแผน	ตุลาคม – ธันวาคม 2569	คณะทำงาน

Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	5. ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	ธันวาคม 2569	นางสาวเมธิยา พึ่งวงศ์
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	6. วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการ พัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มกราคม - มีนาคม 2570	นางสาวกาญจนา หาทรัพย์

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	วัสดุอุปกรณ์	/					7,700		7,700
2	จ้าง/ซ่อม	/				27,300			27,300
3									
4									
รวม		/			-	27,300	7,700	-	35,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหา สิ่งแวดล้อมและแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมตาม หลัก 3Rs	สอบถาม และสังเกต	แบบสอบถาม และ การสังเกต
2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด และการลงมือปฏิบัติจริงด้านสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรม ว.ส.รักษ์สิ่งแวดล้อม	สังเกต	การสังเกต
3. ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังให้เห็นคุณค่า ร่วมกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สอบถาม และสังเกต	แบบประเมิน และ การสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้เรียนเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม
- 2) ปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง และมีการจัดการที่ถูกสุขลักษณะมากขึ้น
- 3) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา (Problem Solving) ซึ่งเป็นสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ



(นางสาวกาญจนา หาทัพย์)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

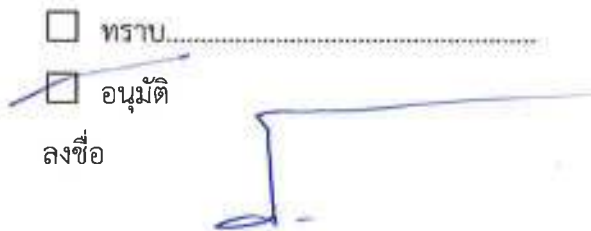
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 6 ม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 17 โครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตได้

กิจกรรม ว.ส.รักษาสีสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกาญจนา หาททรัพย์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	จ้างซ่อมตะแกรงใส่ขวดน้ำ	5	อัน	1,000	5,000	-	
2	จ้างทำตะแกรงใส่ขวดน้ำ	2	อัน	3,350	6,700	-	
3	ถุงใส่ขวด ขนาดกลาง (ให้ห้องเรียน)	83	ใบ	60	4,980	-	
4	จ้างเย็บถุงใส่ขวด ขนาดใหญ่ (ให้กลุ่มสาระ)	5	ใบ	120	600	-	
5	สมุดเล่มยาว	1	เล่ม	66	66	-	
6	กระดาษโปสเตอร์	6	แผ่น	8	48	-	
7	กระดาษขาวเทา	6	แผ่น	10	60	-	
8	กระดาษโปสเตอร์สีสองด้าน	6	แผ่น	8	48	-	
9	ปากกาเคมี คละสี	6	ด้าม	8	48	-	
10	สีชอล์ก	3	กล่อง	120	360	-	
11	สีโปสเตอร์	4	กล่อง	150	600	-	
12	สีสเปรย์ คละสี	5	กระป๋อง	66	330	-	
13	เชือกป่าน	5	ม้วน	100	500	-	
14	กาวลาเท็กซ์พร้อมที่ป้าย ขนาดกลาง	6	ขวด	120	360	-	
15	อาหารกลางวัน	100	กล่อง	60	6,000	-	
16	อาหารว่าง	100	ชุด	60	6,000	-	
17	อุปกรณ์เครื่องเขียน	1	ชุด	300	300	-	
18	จ้างทำป้ายไว้นิล ขนาด 1.5 x 3 ม.	1	แผ่น	1500	1,500	-	
	" ว.ส.รักษาสีสิ่งแวดล้อม" (เดินรณรงค์)						

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
19	จ้างทำป้ายไวเนิล ขนาด 1.5 x 2 ม.	1	แผ่น	1,000	1,000	-	
	" ว.ส.รักษ์สิ่งแวดล้อม" (ติดห้อง)						
20	จ้างซ่อมนาฬิกาสิ่งแวดล้อม	1	แผ่น	500	500	-	
รวม	(สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				35,000		

ลงชื่อ



(นางสาวกาญจนา หาททรัพย์.)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 17 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

รหัสกิจกรรม PR17GM02

กิจกรรม Young Emcee พิธีกรวัยใส ปีที่ 3

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 7 ข้อที่ 7.1

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 7 ข้อที่ 7.1

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☐ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสรนันท์ สายดี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

มีการวางแผนการใช้งบประมาณด้วยความเหมาะสม พอเพียง

หลักของการมีเหตุผล

มีการวางแผนการดำเนินการกิจกรรมสมเหตุสมผลตามความต้องการของผู้เรียน

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบต่อคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรที่มีความสอดคล้องตรงตามลักษณะของกิจกรรม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☒ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☒ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

งานคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียนส่งเสริมประชาธิปไตยเป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อติดต่อประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และองค์กรภายนอก โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้อง จัดทำข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลาย ซึ่งจะทำให้สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดีในการบริหารงานของ โรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

การพูดมีบทบาทต่อการปฏิสัมพันธ์กับคนในสังคม เพราะช่วยให้ผู้พูดได้นำเสนอความรู้ ความคิด ความรู้สึก โดยเฉพาะในยุคปัจจุบันที่สังคมโลกมีเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสังคมประชาธิปไตย บุคคลมีเสรีภาพในการแสดงออกอย่างกว้างขวาง สามารถมีโอกาสดูในสถานที่และโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย นอกจากนี้ การพูดเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์กล่าวคือ เป็นศาสตร์เพราะมีกฎเกณฑ์และหลักการที่เข้าใจได้ เป็นศิลป์เพราะต้องฝึกฝนและพัฒนาเอกลักษณ์เฉพาะตัวด้วยความตั้งใจและความอดทน

งานคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียนส่งเสริมประชาธิปไตยเป็นเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะการพูดของนักเรียน และเพื่อฝึกฝนให้นักเรียนได้นำทักษะการพูดไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงการเป็นพิธีกรได้ จึงมีการจัดกิจกรรมค่า Young Emcee พิธีกรวัยใสขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการพูดในที่สาธารณะ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่เข้าร่วมค่ายพัฒนาทักษะการพูดในที่สาธารณะ
2. ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่เข้าร่วมค่ายมีความกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนที่เข้าร่วมค่ายพัฒนาทักษะการพูดในที่สาธารณะอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศขึ้นไป
2. ผู้เรียนที่เข้าร่วมค่ายมีความกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม Young Emcee พิธีกรวัยใส ปีที่ 3

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	เสนอขออนุมัติโครงการ ปีการศึกษา 2569	เมษายน – พฤษภาคม 2569	นายสรนันท์ สายดี และกลุ่มงาน คณะกรรมการสถานักเรียนและ โรงเรียนส่งเสริมประชาธิปไตย
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ ประชาสัมพันธ์/ติดต่อหน่วยงานภายในและ ภายนอก	พฤษภาคม – มิถุนายน 2569	นายสรนันท์ สายดี และกลุ่มงาน คณะกรรมการสถานักเรียนและ โรงเรียนส่งเสริมประชาธิปไตย
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ดำเนินงานตามแผน เช่น เชิญวิทยากร เชิญ ผู้เข้ารับการอบรม เตรียมสถานที่อาหารและ เอกสาร	พฤษภาคม – มิถุนายน 2569	นายสรนันท์ สายดี และกลุ่มงาน คณะกรรมการสถานักเรียนและ โรงเรียนส่งเสริมประชาธิปไตย
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวม แบบสอบถามการประเมินโครงการ	มิถุนายน – กรกฎาคม 2569	นายสรนันท์ สายดี และกลุ่มงาน คณะกรรมการสถานักเรียนและ โรงเรียนส่งเสริมประชาธิปไตย

Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม – กันยายน 2569	นายสรนันท์ สายดี และกลุ่มงานคณะกรรมการสถานักเรียนและโรงเรียนส่งเสริมประชาธิปไตย

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าสมนาคุณวิทยากร 1 คน คนละ 3 ชั่วโมง	/			3,600				3,600
2	ค่าอาหารว่างนักเรียนและครูผู้ดำเนินงาน จำนวน 2 มื้อ (มื้อละ 30 บาท)					7,200			7,200
3	วัสดุ/อุปกรณ์เครื่องเขียน					2,200			2,200
รวม					3,600	10,800			13,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่เข้าร่วมค่ายมพัฒนาทักษะการพูดในที่สาธารณะ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้น	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่เข้าร่วมค่ายมีความกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้น	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาทักษะการพูดอย่างเป็นรูปธรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ใช้ทักษะการพูดในการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ



(นายสรนันท์ สายดี)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชุราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / เม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 17

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

กิจกรรม Young Emcee พิธีกรวัยใส ปีที่ 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสรนันท์ สายดี

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	ค่าสมนาคุณวิทยากร 1 คน	6	ชั่วโมง	600	3,600		
2.	ค่าอาหารว่างนักเรียน และคุณครูดำเนินงาน จำนวน 2 มื้อ (มื้อละ 30 บาท)	120	คน	60	7,200		
3.	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์เครื่องเขียน	10	ชุด	220	2,200		
รวม	หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน				13,000		

ลงชื่อ



(นายสรนันท์ สายดี)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 17 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

รหัสกิจกรรม PR17GM03

กิจกรรม ศึกษาดูงานสถานักเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 5 ข้อที่ 5.1 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 3.5

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....1.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่..1.... กลยุทธ์ข้อที่...2....

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่1.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

- ใช้งบประมาณอย่างมีเหตุผล

หลักของการมีเหตุผล

- ยึดหลักการบริหารงานตามหลักประชาธิปไตย

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

- การตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานอย่างถูกต้อง

เงื่อนไขคุณธรรม

- มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

- มีการเลือกบุคลากรที่เหมาะสมกับกิจกรรม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการสภานักเรียนเป็นกลไกสำคัญในการเป็นตัวแทนของนักเรียนทั้งโรงเรียน โดยได้รับการคัดเลือกตามกระบวนการที่โปร่งใสและมีส่วนร่วม เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการขับเคลื่อนกิจกรรมและประสานงานระหว่างนักเรียนกับสถานศึกษา ทั้งในด้านวิชาการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการมีส่วนร่วมในสังคมโรงเรียน บทบาทของคณะกรรมการสภานักเรียนจึงมีความสำคัญต่อการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างรอบด้าน

การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวจำเป็นต้องอาศัยทักษะที่หลากหลาย อาทิ ทักษะการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การบริหารจัดการ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานเป็นทีม ตลอดจนภาวะผู้นำและจิตสาธารณะ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม

ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการสภานักเรียนจึงเห็นควรจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะภาวะผู้นำ การวางแผนและบริหารโครงการ การทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ รวมถึงการศึกษาดูงานจากสภานักเรียนของสถานศึกษาอื่น เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) และนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน อันจะนำไปสู่การพัฒนาการดำเนินงานของคณะกรรมการสภานักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และตอบสนองความต้องการของนักเรียนได้อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะภาวะผู้นำของคณะกรรมการสภานักเรียนให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- คณะกรรมการสถานักเรียนร้อยละ 85 ได้เข้าร่วมการศึกษาดูงาน เพื่อนำประสบการณ์มาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียนและส่วนรวม

3.2 เชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการสถานักเรียนนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงานสถานักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	Plan (วางแผน) - ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. 68 – มิ.ย. 68	นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
2	Do (ปฏิบัติ) - ศึกษาดูงานสถานักเรียนของโรงเรียนอื่น	มิ.ย. 68 – ก.พ. 69	นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
3	Check (ตรวจสอบ) - ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม	ก.พ. 69 – มี.ค. 69	นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
4	Action (การปรับปรุง) - สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำข้อมูลมาสะท้อนผลเพื่อปรับปรุง	มี.ค. 69	นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	อาหาร กลางวัน 1 มื้อ	/				1800			1800
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	/				900			900
รวม						2,700			2,700

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. คณะกรรมการสถานักเรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมการศึกษาดูงานเพื่อนำประสบการณ์มาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียนและส่วนรวม	การสำรวจ	แบบสำรวจ
1. คณะกรรมการสถานักเรียนนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับโรงเรียน และส่วนรวมในระดับดีเลิศ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ



(นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ.....

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 62.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 17 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

กิจกรรมที่ ศึกษาดูงานสถานักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	อาหารกลางวัน 1 มื้อ	30	คน	60	1,800	-	
2.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	30	คน	30	900	-	
3.							
4.							
5.							
รวม	(สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)				2,700		

ลงชื่อ



(นายสุรสิทธิ์ ประสิทธิ์นอก)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 18 ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและพัฒนาการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้
ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

รหัสกิจกรรม PR18GM01

กิจกรรม ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 5 ข้อที่ 5.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่.... ข้อที่

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษาที่

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.2.4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมอย่างพอประมาณและเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

มีการกำหนดรูปแบบและจัดทำรายงานติดตามประเมินผล

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

ใช้ความรู้รอบคอบที่จะนำความรู้มาเพื่อประกอบการวางแผน และมีความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติทุกขั้นตอน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☒ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่ง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
2. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้นมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 80 เกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และผู้เรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรม ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน)			
1	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	12 – 20 มิถุนายน 2569	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3
2	2. ประชุมวางแผน กำหนดวัน เวลาในการจัดกิจกรรม	21 – 31 กรกฎาคม 2569	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3
DO (ปฏิบัติ)			
3	3. ประชาสัมพันธ์ผู้เรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม 4. ติดต่อประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน 5. ดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด	16 กรกฎาคม 2569 – 10 กุมภาพันธ์ 2570	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3
Check (ตรวจสอบ)			
4	6. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	16 กรกฎาคม 2569 – 10 กุมภาพันธ์ 2570	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3
Act (การปรับปรุง)			
5	7. ประชุมสรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลดำเนินการ	15- 30 มีนาคม 2570	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.3

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่ารถบัสปรับอากาศ			✓				168,000	168,000
2	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่างครู							3,800	3,800
3	ค่าจ้างทำป้ายไวนิล						300		300
รวม							300	20,600	172,100

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ 2. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้ เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	สอบถามความ พึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษจากแหล่งเรียนรู้
2. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
3. ผู้เรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. ผู้เรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ

(นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 64.4 / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 18 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
กิจกรรมที่ ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอิพนธ์ เหลืองชัยชาญ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ค่ารถบัสปรับอากาศ	14	คัน	12,000	168,000	-	
2	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างครู	19	คน	200	3,800	-	
3	ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	1	ป้าย	300	300	-	
รวม	(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				172,100	-	

ลงชื่อ

(นายอิพนธ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 18 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR18GM02

กิจกรรม ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 3 ข้อที่ 3.4 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 1

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 1

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. - ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. - มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ท่วง 2 เงื่อนไข

หลักความพอประมาณ

วางแผนการเดินทางให้เหมาะสมกับงบประมาณ

หลักของการมีเหตุผล

พิจารณาความปลอดภัยและความเหมาะสมของกิจกรรม

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบและมารยาทในสถานที่ที่ไปเยี่ยมชม

เงื่อนไขคุณธรรม

ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ที่ทัศนศึกษาล่วงหน้า

เงื่อนไขความรู้

ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างการเดินทาง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☐ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

☐ 3. มุ่งงานทำ - มีอาชีพ

☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมทัศนศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากสถานที่จริง ซึ่งช่วยเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะชีวิต ผ่านการสังเกต การลงมือปฏิบัติ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสิ่งแวดล้อมและบุคคลในบริบทต่างๆ ทั้งนี้ การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาจะต้องมีการวางแผนที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ประโยชน์สูงสุด และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน

การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงเป็นวิธีการที่ช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ มีแรงจูงใจในการเรียนรู้ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมทัศนศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านวิชาการ ทักษะทางสังคม และทักษะชีวิต รวมถึงส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม และจิตสำนึกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

งานหัวหน้าระดับชั้นและงานครูที่ปรึกษา กลุ่มงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป จึงจำเป็นต้องปรับกิจกรรมทัศนศึกษาให้เป็นแนวทางสำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2.2 เพื่อเปิดโลกทัศน์และสร้างแรงบันดาลใจในการศึกษาและอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร” ร้อยละ 82 ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมทัศนศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมผ่านกระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ในระดับ ดีเลิศ
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด

4.กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม ทศนศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมวางแผน กำหนดวัน เวลาในการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.6
2	ขั้นดำเนินการ (Do) - ประชาสัมพันธ์ผู้เรียนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม - ติดต่อประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน - ดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.6
3	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.6
4	ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) - ประชุมสรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2569 - มีนาคม 2570	หัวหน้าระดับ/ ครูที่ปรึกษา ม.6

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่ารถบัสปรับอากาศ	✓				121,000			
2	ค่าอาหารนักเรียน	✓				20,400			
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	✓				1,520			
4	ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	✓					1,280		
รวม						142,920	1,280		144,200

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร” ร้อยละ 82 ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมทัศนศึกษา	ประเมินผลการ บันทึกกิจกรรม	แบบประเมินผลการ บันทึกกิจกรรม
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการประเมินความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป	ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้
2. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่
3. ผู้เรียนเกิดทักษะ แนวคิดที่ดีเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. ผู้เรียนรู้จักนำวิธีการทางแหล่งเรียนรู้ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ

(นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์)
ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ.....

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง“วิทยสถาวร”
ผู้อนุมัติกิจกรรม
1 / 6 ม. ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 18 ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนการใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
กิจกรรม ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ค่ารถบัสปรับอากาศ	11	คัน	11,000	121,000	-	
2	ค่าอาหารนักเรียน	408	คน	50	20,400	-	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	19	คน	80	1,520	-	
4	ค่าจ้างทำป้ายไวนิล	1	ป้าย	1,280	1,280		
รวม	(หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)				144,200		

ลงชื่อ



(นางมณฑาทิพย์ ศิริสุทธีวงศ์)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 21 ชื่อโครงการ ส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

รหัสกิจกรรม PR21GM01

กิจกรรม ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่.... ข้อที่.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 3

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 3

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 4 กลยุทธ์ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่6.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่1.....

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้บประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

สนองนโยบาย สพฐ.

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

การตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง มีคำสั่ง

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากร ที่มาร่วมจัดกิจกรรมมีภูมิความรู้ที่เกี่ยวข้อง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลืออย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง มีกระบวนการดำเนินงานและกำหนดวิธีการ เครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้คุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ ร่วมกับผู้อื่น

ทั้งนี้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนสามารถได้รับ การช่วยเหลือพื้นฐานจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน มีการประชุมหารือเพื่อแก้ปัญหาและให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้จัดโดย คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการป้องกัน แก้ปัญหา พัฒนา และเสริมสร้างให้ผู้เรียนรู้จักคิดเป็นทำ เป็น และไม่นำตนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติดโดยดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานระบบต้านยาเสพติด รวมทั้ง ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมอันดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนรู้ทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ อีกทั้งมีการ ประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ตาม ข้อเสนอแนะของสมศ. ในรอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1 สถานศึกษาควรจัดอบรมให้ผู้เรียนได้รู้จักดูแลควรจัดกลุ่ม ผู้เรียน ที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมเสี่ยงเรื่องระเบียบ

วินัยการปกครองให้ชัดเจน มีกระบวนการดูแลที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างบ้าน ชุมชน และหน่วยงานภาครัฐได้อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างหลากหลาย โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วม ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง
2. มีเครือข่ายผู้ปกครองในการประสานสัมพันธ์ ในกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่างโรงเรียน และผู้ปกครองนักเรียน
3. เพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้บริการ ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
2. ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปกครองและนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ อยู่ในอยู่ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน)			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
DO (ปฏิบัติ)			
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	เมษายน 2569 ถึง กุมภาพันธ์ 2570	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
Check (ตรวจสอบ)			
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2570 ถึง มีนาคม 2570	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
Act (การปรับปรุง)			
4	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2570	นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	โพนเกรต A ขนาด	✓					800		800
2	สีน้ำ (ขาว, น้ำเงิน, แดง, เหลือง)						4,800		4,800
3	อาหารกลางวันครูและ บุคลากรทางการศึกษา (2 ภาคเรียน)				36,000				36,000
4	อาหารว่างครูและ บุคลากรทางการศึกษา (2 ภาคเรียน)				18,000				18,000
5	ป้ายประชาสัมพันธ์						6,000		6,000
6	น้ำดื่ม					56,000			56,000
7	เทปกันแนว						700		700
8	คลิปบอร์ด						1,200		1,200
รวม					54,000	56,000	13,500		123,500

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน มีความพึงพอใจ ในกิจกรรมประชุมผู้ปกครองร้อยละ 100	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองและนักเรียน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้บริการ ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองร้อยละ 85 ขึ้นไป

ลงชื่อ



(นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

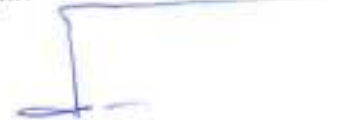
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☒ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

— / — / —

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 21 ชื่อโครงการ ส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	โฟมเกรด A ขนาด	10	แผ่น	80	800	-	
2.	สีน้ำ (ขาว, น้ำเงิน, แดง, เหลือง)	4	ถัง	1,200	4,800	-	
3.	อาหารกลางวันครูและบุคลากรทางการศึกษา (2 ภาคเรียน)	700	คน	60	36,000	-	
4.	อาหารว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา (2 ภาคเรียน)	700	คน	30	18,000	-	
5.	ป้ายประชาสัมพันธ์	6	แผ่น	1,000	6,000	-	
6.	น้ำดื่ม	5,600	แก้ว	10	56,000	-	
7.	เทปกั้นแนว	2	ม้วน	350	700		
8.	คลิปบอร์ด	20	ชิ้น	80	1,200		
รวม	(หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)				123,500	-	

ลงชื่อ

(นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 21 ชื่อโครงการ ส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียนรู้

รหัสกิจกรรม PR21GM02

กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 9 ข้อที่ 9.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ - ข้อที่ -
สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 5

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 6 สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 5

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ท่วง 2 เงื่อนไข

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

มีการกำหนดรูปแบบและจัดทำรายงานติดตามประเมินผล

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากรรับผิดชอบ ฝึกซ้อมนักเรียนแต่ละกิจกรรม

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☐ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลืออย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง มีกระบวนการดำเนินงานและกำหนดวิธีการ เครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้คุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ทั้งนี้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนสามารถได้รับการช่วยเหลือขั้นพื้นฐานจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน มีการประชุมหารือเพื่อแก้ปัญหาและให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้จัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการป้องกัน แก้ปัญหา พัฒนา และเสริมสร้างให้ผู้เรียนรู้จักคิดเป็นทำเป็น และไม่นำตนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติดโดยดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานระบบต้านยาเสพติด รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมอันดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียนรู้ทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ อีกทั้งมีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพตามข้อเสนอแนะของ สมศ. ในรอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1 สถานศึกษาควรจัดอบรมให้ผู้เรียนได้รู้จักดูแลกลุ่มผู้เรียน ที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมเสี่ยงเรื่องระเบียบวินัยการปกครองให้ชัดเจน มีกระบวนการดูแลที่หลากหลายเพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างบ้าน ชุมชนและหน่วยงานภาครัฐได้อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อสำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา
- 2.2. เพื่อวิเคราะห์ปัญหาของนักเรียนในแต่ละกลุ่มเพื่อหาแนวทางในการให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามความเหมาะสมโดย แบ่งเป็น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- 2.3. เพื่อจัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างหลากหลาย โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วม ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง
- 2.4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนตามความสามารถ อย่างเต็มตามศักยภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 84 ขึ้นไป ได้รับการดูแลช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างทั่วถึง

เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน)			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสหภาพ จรเอ็กกา
2	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน/ติดต่อ หน่วยงานภายในและภายนอก	ตลอด ปีการศึกษา 2569	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสหภาพ จรเอ็กกา
DO (ปฏิบัติ)			
3	ดำเนินงานตามแผน ได้แก่ ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้าน	มิถุนายน – สิงหาคม 2569	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสหภาพ จรเอ็กกา
Check (ตรวจสอบ)			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถาม การประเมินโครงการ	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2570	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสหภาพ จรเอ็กกา
Act (การปรับปรุง)			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2570	นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา นายสหภาพ จรเอ็กกา

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทเงินงบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่นๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าเดินทางเยี่ยมบ้าน นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6	✓				170,000			17,000
	รวม					170,000			170,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 82 ขึ้นไป ได้รับการดูแลช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างทั่วถึง	การสังเกตพฤติกรรม นักเรียน	แบบบันทึกการสังเกต
นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับดีเลิศ	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ 84 ขึ้นไป ได้รับการดูแลช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างทั่วถึง และผู้ร่วมกิจกรรมหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 84

ลงชื่อ

(นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 62.ย. / 64

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 21 ชื่อโครงการ ส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียนรู้

กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ							
ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ค่าเดินทางเยี่ยมบ้านนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6	42,500	กิโลเมตร	4 บาท	170,000	-	
รวม	(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)				170,000	-	

ลงชื่อ



(นางปิ่นกมล เกิดโพธิ์ชา)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 21 โครงการส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
รหัสกิจกรรม PR21GM03
กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปีการศึกษา 2569

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 7 ข้อที่ 7.1

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่ 3 ข้อที่ 3.5

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่...1.....

สนองพันธกิจโรงเรียนที่.....2.....

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่...1.... กลยุทธ์ข้อที่..1..

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....4.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่.....

ลักษณะกิจกรรม

☒ ใหม่

☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน

☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.)

☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างประหยัดคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดโดยมีมาตรการประหยัดการใช้
ทรัพยากร ทำให้ใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพร่วมกันและลดต้นทุนทางการทำงานได้

หลักของการมีเหตุผล

ผู้เรียนบริหารจัดการงานโดยยึดหลักของการมีส่วนร่วมในทุกระดับ รับฟังความคิดเห็นของสมาชิก
เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่ดีตรงตามจุดประสงค์ เป้าหมาย และสะดวกในการปฏิบัติงาน อันเป็นผลดี

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

ใช้หลักการทรงงานและพระราชดำรัส ที่เน้นการสร้าง ความเข้มแข็งจากภายใน เพื่อสร้างความ
เข้มแข็งภายในองค์กร โดยใช้ระบบการบริหารจัดการที่ดีมีการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบติดตามผลอย่าง
เป็นระบบ

สร้างจิตสำนึกให้แก่วิทยากรร่วมกันทำประโยชน์สาธารณะ สร้างคนดีและต้นแบบแห่งคนดีขึ้นในองค์กร
มีการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตพอเพียงทั้งด้านร่างกายจิตใจมีความสามัคคีลด ละ เลิกอบายมุข รู้จักประหยัด เสริมสร้าง
อาชีพและรายได้เสริมสร้างสุขภาพร่างกายและจิตใจ และมีการเชิดชูเกียรติคนดี

เงื่อนไขคุณธรรม

เน้นการใช้ธรรมาภิบาลในการดำเนินงาน กิจกรรม และยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงาน

เงื่อนไขความรู้

มีการให้ข้อมูลข่าวสารอย่างหลากหลาย กว้างขวางหลายช่องทางและมีการเผยแพร่ความรู้ตามแผนการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการพัฒนาตามแนวพระราชดำริผสมผสานกับภูมิปัญญาของชุมชนในการพัฒนาชุมชน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☒ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580

- ☒ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน "ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ" (Presentation Skills) ถือเป็นสมรรถนะสำคัญ (Core Competency) ของการเป็นผู้นำและนักบริหารมืออาชีพ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนโรงเรียนแก่ง "วิทยสถาวร" ในฐานะตัวแทนของนักเรียน จำเป็นต้องมีทักษะในการถ่ายทอดนโยบาย ผลงาน และแนวคิด ให้มีความน่าสนใจ น่าเชื่อถือ และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานการทำงานของสถานศึกษาให้ก้าวไปสู่ระดับสากล จึงได้จัดกิจกรรมการแข่งขันความเป็นเลิศในการนำเสนองาน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะการใช้ภาษา การใช้นวัตกรรมดิจิทัล ประกอบการนำเสนอ และการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่และการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2. . วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการนำเสนอ (Presentation) และการพูดต่อหน้าชุมชน (Public Speaking) ของคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

2.3 เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ผ่านการแข่งขันที่เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Peer Learning) และการรับฟังคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผลการแข่งขันการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานักเรียน ร้อยละ 85 ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขัน

3.2 เชิงคุณภาพ

ผลการแข่งขันการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานักเรียน ร้อยละ 85 ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขัน เป็นที่ยอมรับ และมีประสิทธิภาพในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน (PDCA)

4.1 กิจกรรม พัฒนางานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปี 2568

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน) คือ การกำหนดเป้าหมาย / วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน			
1	ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมและสำรวจว่าต้องการซื้อวัสดุ อุปกรณ์อะไรบ้าง (PLAN)	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
2	ประสานงานหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่วางแผนไว้เพื่อร่วมวางแผนในรายละเอียดกิจกรรมตามแผนต่อไป	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
DO (ปฏิบัติ) คือ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้			
3	ชักชวนเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
Check (ตรวจสอบ) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนหรือไม่			
4	ประเมินผลการดำเนินงาน/รวบรวมแบบสอบถาม การประเมินโครงการ	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง
Act (การปรับปรุง)เป็นการเพื่อแก้ไขปัญหา			
5	วิเคราะห์ผลการประเมิน/เสนอแนวทางการพัฒนา/ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. 2569 - มี.ค. 2570	นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	ค่าเย็บเล่มเอกสาร	✓				900			900
2	ขาดังธงสามเหลี่ยม	✓					140		140
3	ธงคณะกรรมการสภานักเรียนพร้อมเสา	✓					980		980
4	ธงโรงเรียนแกลง "วิทยสธาวร"พร้อมเสา	✓					980		980
รวม						900	2,100		3,000

หมายเหตุ ขอถ้วจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อพัฒนาทักษะการนำเสนอ (Presentation) และการพูดต่อหน้าชุมชน (Public Speaking) ของคณะกรรมการสภานักเรียนอย่างเป็นระบบ 2. เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ผ่านการแข่งขัน ที่เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Peer Learning) และการรับฟังคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ	สอบถาม/ ประเมินความพึงพอใจ/ ผลการแข่งขัน	แบบสอบถาม/แบบ ประเมินผลกิจกรรม/ ผลการแข่งขัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คณะกรรมการสภานักเรียนสามารถนำเสนอผลงานได้อย่างมั่นใจและเป็นมืออาชีพ มีรางวัลเป็นที่ประจักษ์
- มีสื่อการนำเสนอผลงานสภานักเรียนที่มีคุณภาพและทันสมัย
- เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรสภานักเรียนโรงเรียนแกลง "วิทยสธาวร"

ลงชื่อ

(นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวจงกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐

ทราบ

☒

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถานาร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 22.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 21 โครงการส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานคณะกรรมการสถานักเรียนประจำปีการศึกษา 2569
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง

ประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ							
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	ค่าเย็บเล่มเอกสาร	15	ชุด	60	900	-	
2	ขาตั้งธงสามเหลี่ยม	2	ชุด	70	140	-	
3	ธงคณะกรรมการสถานักเรียนพร้อมเสา	1	ชุด	980	980	-	
4	ธงโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร”พร้อมเสา	1	ชุด	980	980		
รวม	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น สามพันบาทถ้วน				3,000		

ลงชื่อ

(นางสาวสุรัสวดี สุขยิ่ง)

ผู้เสนอกิจกรรม

โครงการที่ 21 ชื่อโครงการ ส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

รหัสกิจกรรม PR21GM04

กิจกรรม เครือข่ายผู้ปกครอง

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.ที่ 8 ข้อที่ 8.2 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ที่.... ข้อที่.....

สนองกลยุทธ์ สพม. ขบรย ข้อที่ 3

สนองพันธกิจโรงเรียนที่ 3

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนที่ 4 กลยุทธ์ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษาที่

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.2.4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ภาคเรียนที่ 1 (เม.ย. – ก.ย.) ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ต.ค. – มี.ค.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบกิจกรรม

☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการอย่างเหมาะสม

หลักของการมีเหตุผล

สนองนโยบาย สพฐ.

หลักของการมีภูมิคุ้มกัน

การตั้งคณะกรรมการอย่างถูกต้อง มีคำสั่ง

เงื่อนไขคุณธรรม

มีความรับผิดชอบตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขความรู้

มีการเลือกบุคลากร ที่มาร่วมจัดกิจกรรมมีภูมิความรู้ที่เกี่ยวข้อง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

- ☐ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
- ☒ 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
- ☐ 3. มีงานทำ – มีอาชีพ
- ☒ 4. เป็นพลเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580

- ☐ 1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ☐ 2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลืออย่างมีขั้นตอน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูและผู้เกี่ยวข้อง มีกระบวนการดำเนินงานและกำหนดวิธีการ เครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้คุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ทั้งนี้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนขึ้น เพื่อให้~~นักเรียนสามารถได้รับ~~ การช่วยเหลือพื้นฐานจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน มีการประชุมหารือเพื่อแก้ปัญหาและให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการแก้ปัญหา และให้การช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้จัดโดย คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการป้องกัน แก้ปัญหา พัฒนา และเสริมสร้างให้ผู้เรียน~~รู้จักคิดเป็นทำ~~ เป็น และไม่นำตนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติดโดยดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานระบบด้านยาเสพติด รวมทั้ง ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมอันดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการเรียน~~รู้จักใช้ชีวิตด้านต่าง ๆ~~ อีกทั้งมีการ ประสานความร่วมมือกับบิดามารดาผู้ปกครองและ~~ผู้ที่เกี่ยวข้อง~~ ในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ตาม ข้อเสนอแนะของสมศ. ในรอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1 สถานศึกษาควรจัดอบรมให้ผู้เรียนได้รู้จักดูแลควรจัดกลุ่ม ผู้เรียน ที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมเสี่ยงเรื่องระเบียบวินัยการปกครองให้ชัดเจน มีกระบวนการดูแลที่หลากหลาย เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างบ้าน ชุมชนและหน่วยงานภาครัฐได้อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างหลากหลาย โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วม ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง
2. มีเครือข่ายผู้ปกครองในการประสานสัมพันธ์ ในกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่างโรงเรียน และผู้ปกครองนักเรียน
3. เพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้บริการ ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง และนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีการบริหารเชิงกลยุทธ์และใช้หลักการมีส่วนร่วม อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
2. มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ (PDCA)

ชื่อกิจกรรมที่ ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
Plan (วางแผน)			
1	การประชุม/การขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2569	นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
DO (ปฏิบัติ)			
2	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	เมษายน 2569 - กุมภาพันธ์ 2570	นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
Check (ตรวจสอบ)			
3	มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2570 - มีนาคม 2570	นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน
Act (การปรับปรุง)			
4	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2570	นายอธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ และทีมงาน

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ประเภท ลักษณะ การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	รวม
1	อาหารว่างประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1	✓			9,000				9,000
2	อาหารว่างประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2				6,000				6,000
3	กรอบเกียรติบัตร						3,000		3,000
รวม					1,500		3,000		18,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน มีความพึงพอใจในกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองร้อยละ 100	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองและนักเรียน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้บริการ ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองร้อยละ 80 ขึ้นไป

ลงชื่อ



(นายอติพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายมนตรี ชูราศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวจกกลณี ปฏิสังข์)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่ง“วิทยสถาวร”

ผู้อนุมัติกิจกรรม

1 / 6 ม.ย. / 69

ประมาณการประกอบกิจกรรม

โครงการที่ 21 ชื่อโครงการ ส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ เครือข่ายผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ

ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1.	อาหารว่างประชุมเครือข่าย ผู้ปกครองภาคเรียนที่ 1	300	ชุด	30	9,000	-	
2.	อาหารว่างประชุมเครือข่าย ผู้ปกครองภาคเรียนที่ 2	200	ชุด	30	6,000	-	
3.	กรอบเกียรติบัตร	30	กรอบ	100	3,000	-	
รวม	(หนึ่งหมื่นแปดบาทถ้วน)				18,000	-	

ลงชื่อ

(นายอิทธิพันธุ์ เหลืองชัยชาญ)

ผู้เสนอกิจกรรม