



## ประกาศโรงเรียนแก่ง “วิทยสถานาร”

### เรื่อง รับสมัครครูอัตราจ้างตามโครงการภายใต้แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒

โรงเรียนแก่ง “วิทยสถานาร” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยะของ เขต ๒ มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคลากร จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครครูอัตราจ้างตามโครงการภายใต้แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจ  
ระยะที่ ๒ (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ อัตรา ทดลองปฏิบัติราชการ ๖ เดือนและจ่ายเงินเดือนให้ตามวุฒิ  
การศึกษา

#### ๑. รับสมัครครูอัตราจ้างตามโครงการภายใต้แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจ ระยะที่ ๒

(คอมพิวเตอร์)

จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ในกฎ ก.ค.ศ.

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม  
พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตาม  
หลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายของคุรุวิชาชีพนั้นๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ  
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

#### คุณสมบัติเฉพาะ

(๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือวุฒิอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครู และครูผู้ช่วย

(๒) เป็นผู้ที่มิใช่ประกอบวิชาชีพครู หรือใบรับรองสิทธิจากคุรุสภา หรือใบอนุญาตประกอบการสอน หรือดำเนินการหลังจากทำสัญญาจ้างภายใน 15 วัน

#### การรับสมัคร

๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่โรงเรียนแกลง “วิทย์สตาวร” ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ ในวันเวลาราชการ

๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1X1.5 นิ้ว ที่ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 2 รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้ ระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันเปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 15 วัน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ ถ้าเป็นชายต้องมีหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร

(๖) ใบประกอบวิชาชีพครู

### ๓. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิทางการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกทรัพย์สินประโยชน์ใด ๆ จากโรงเรียนแกเลง “วิทยสถาวร” มิได้

### ๓. หลักฐานการรับสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรอง หรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตรฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะพนักงานขับรถยนต์)
๖. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
๗. ใบรับรองแพทย์ที่แพทย์ออกให้ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่รับการตรวจร่างกาย ถึงวันที่รับสมัคร
๘. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

### ๔. การรับสมัครและการคัดเลือก

๑. รับสมัครระหว่างวันที่ ๑ – ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ (เว้นวันหยุดราชการ) สมัครด้วยตนเอง ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนแกเลง “วิทยสถาวร”
๒. ทดสอบในวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒
  ๑. ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ เวลา ๐๕.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.
  ๒. สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ต้องผ่านการสอบข้อเขียน และหรือภาคปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. ต้องผ่านการสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๖. ประกาศผลสอบ

ประกาศผลสอบ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล  
โรงเรียนแกลง “วิทย์สถาวร”

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนแกลง “วิทย์สถาวร”  
อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โทร. ๐-๓๘๖๗-๑๑๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ลงชื่อ

(นายสุพจน์ เบญจามฤต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแกลง “วิทย์สถาวร”

๕. ต้องจัดส่งข้อมูลรายชื่อ ประวัติการศึกษา ประวัติการขับรถ สำเนาบัตรประชาชน และรูปถ่ายของพนักงานขับรถยนต์ ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐานทุกคน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๕. ขณะปฏิบัติหน้าที่จะต้องแต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบฟอร์มของโรงเรียน

๖. ผู้รับจ้างจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” ภายในเวลา ๐๕.๐๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่หัวหน้างานยานพาหนะของโรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” สั่งงาน และลงเวลากลับหลังเวลา 17.00 น. ทุกวันทำการตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนแกลง “วิทยสถาวร” กำหนดและจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง

๗. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษารับผิดชอบดูแลรถยนต์คันที่ตัวเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน

#### คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานขับรถยนต์

1. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์ จบการศึกษาภาคบังคับ
2. มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดัน-โลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ โดยมีใบรับรองแพทย์
3. พื้นพันธุะทางทหาร
4. มีใบอนุญาตขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี (ประเภท 2 จำนวน 1 ตำแหน่ง และประเภททั่วไปจำนวน 29 ตำแหน่ง มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า 2 ปี

5. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาด  
โทษ
6. ไม่เป็นผู้เสพ หรือติดยาเสพติดใดๆ
7. รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
8. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการ  
ขนส่ง

เป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

9. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ขับเคลื่อนเครื่องยนต์และเกียร์อัตโนมัติ สามารถแก้ไข  
เหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง

10. ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี และทำความ-  
สะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

11. สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี



ประกาศโรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร”

เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน

---

โรงเรียนแกลง “วิทยสถานาร” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระยอง เขต ๒ มีความประสงค์จะรับ  
สมัครเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน จำนวน ๓ อัตรา และบรรณารักษ์ ๑ อัตรา โดยทดลองปฏิบัติราชการ ๖  
เดือนและจ่ายเงินเดือนให้ตามวุฒิการศึกษา

๑. เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน จำนวน ๓ อัตรา

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป ๑ อัตรา
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ ๑ อัตรา
- ๑.๓ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ๑ อัตรา

จบการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และปริญญาตรีสาขาต่างๆ มีความรู้ด้านระเบียบการเงิน การบัญชี และพัสดุ และมีพื้นฐานคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

๒. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด จำนวน ๑ อัตรา

จบการศึกษาระดับปริญญาตรี

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เต็มใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติ นี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายของคุรุวิชาชีพนั้นๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กร

มหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑.๒ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.กำหนดเป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิจากคุรุสภาที่แสดงว่ามีสิทธิประกอบวิชาชีพเสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖

#### ๔. หลักฐานการรับสมัคร

๒.๑ หนังสือรับรอง หรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตรฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒ ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองสิทธิที่แสดงว่ามีสิทธิประกอบวิชาชีพ เสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติ สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๒.๗ ใบรับรองแพทย์ที่แพทย์ออกให้ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่รับการตรวจร่างกาย ถึงวันที่รับสมัคร

๒.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยน – ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

#### ๕. การรับสมัครและการคัดเลือก

๓.๑ รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๖ เมษายน – ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

( เว้นวันหยุดราชการ ) สมัครด้วยตนเอง ณ ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนแก่ง”วิทย์สถาวร”

- เจ้าหน้าที่สำนักงาน

๓.๒ ทดสอบข้อเขียน ภาคปฏิบัติ และสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

- ทดสอบภาคปฏิบัติในการใช้คอมพิวเตอร์ (๓๐ คะแนน) และข้อเขียน ด้านระเบียบการเงิน การบัญชี และพัสดุ (๕๐ คะแนน) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.

๓.๓ สอบสัมภาษณ์ ด้านสมรรถนะหลัก มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บุคลิกภาพ การตอบคำถาม ความรู้ทั่วไป ความรู้เฉพาะ วิทยุทัศน์ (๒๐ คะแนน) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

- **บรรณารักษ์**

๓.๔ ทดสอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับด้านบรรณารักษ์ (๘๐ คะแนน)

๓.๕ สอบสัมภาษณ์ด้านสมรรถนะหลัก มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บุคลิกภาพ การตอบคำถาม ความรู้ทั่วไป ความรู้เฉพาะ วิทยุทัศน์ (๒๐ คะแนน) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

๔.๑ ต้องผ่านการสอบข้อเขียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๔.๒ ต้องผ่านการสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

**๗. ประกาศผล**

๖.๑ ประกาศผลสอบ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ ณ ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร”

๖.๒ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร” อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง โทร. ๐ – ๓๘๖๗ – ๑๑๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ลงชื่อ

(นายสุพจน์ เบญจามฤต)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนแก่ง “วิทยสถาวร”

อาศัยความตามมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. 2546

อาศัยอำนาจความตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.  
2547

และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 29/2546 สั่ง ณ วันที่ 8

กรกฎาคม

พ.ศ. 2546 เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสั่งจ้าง เลิกจ้าง การอนุญาตการลาของลูกจ้างชั่วคราว  
ในสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

อ้างถึง ประกาศโรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร” เรื่อง รับสมัครครูปฏิบัติการสอนและเจ้าหน้าที่  
ประจำสำนักงาน ลงวันที่ 16 กันยายน 2551 โดยรับสมัครครูปฏิบัติการสอน จำนวน 10 อัตรา และ  
เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน จำนวน 4 อัตรา โดยทดลองปฏิบัติราชการ 6 เดือน จ่ายเงินเดือนให้ตามวุฒิ  
การศึกษา และได้มีผู้มาสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเป็นครูปฏิบัติการสอนและเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน ดังนั้น  
โรงเรียนแก่ง “วิทย์สถาวร” จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกครูปฏิบัติการสอนและเจ้าหน้าที่  
สำนักงาน ดังนี้

